ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. **ชื่อโครงการ** จัดจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ภายในกรมศุลกากร และอาคารศุลกพิพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) ซอยลาดกระบัง ๕๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ส่วนบริการการพัสดุ สำนักบริหารกลาง กรมศุลกากร

๒. **วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร**

๓. **วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
เป็นเงิน ๖๙๖,๐๐๐.-บาท (โดยกำหนดจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) คิดเป็นจำนวนเงินเฉลี่ยเดือนละ ๕๘,๐๐๐.-บาท

๔. **แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
การจัดจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ดังกล่าวข้างต้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไม่มีราคามาตรฐาน ไม่มีราคากลางของทางราชการ จึงได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางสำหรับงานการจัดจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ดังกล่าวข้างต้น ตามอนุมัติ ผอ.สบพ. ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบฯ ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพร้อมทั้งกำหนดวงเงินในการจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ดังกล่าวข้างต้น โดยเป็นเงินทั้งสิ้น **๖๙๖,๐๐๐.-บาท** ดังนั้น ราคาดังกล่าวจึงถือเป็นราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างครั้งนี้

๕. **รายชื่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**
เจ้าหน้าที่รับผิดชอบกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางสำหรับงานการจัดจ้างป้องกันและกำจัด ปลวก มด แมลง ยุง หนู ภายในกรมศุลกากร และอาคารศุลกพิพัฒน์(ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) ซอยลาดกระบัง ๕๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามอนุมัติ ผอ.สบพ. ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ คือ นายสุวิทย์ จอนคำ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ส่วนบริการการพัสดุ สำนักบริหารกลาง กรมศุลกากร

<u>หมายเหตุ</u> หน่วยงานได้แนบคุณลักษณะเฉพาะสำหรับงานการจัดจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ดังกล่าวข้างต้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มาพร้อมนี้

ฝ่ายพัสดุที่ ๑
1904
วันที่ 10 ส.ค. 2561

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักบริหารกลาง โทร. ๒๐-๖๑๘๒
ที่ กค ๐๕๐๑(๕.๒)/ - **วันที่** ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางการจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ภายในกรมศุลกากร และอาคารศุลกพิพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง)

เรียน หน. ฝพด.๑ (ผ่าน หน.ฝสย.)

ตามหนังสือฝ่ายพัสดุที่ ๑ ที่ กค ๐๕๐๑(๕.๑)/๑๙๙๗ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ แจ้งอนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางการจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ภายในกรมศุลกากร และอาคารศุลกพิพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ผู้รับผิดชอบจัดทำ ขอส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางการจ้างป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลง ยุง หนู ภายในกรมศุลกากร และอาคารศุลกพิพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบ เพื่อดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุวิทย์ จอนคำ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

นายพงษ์ธร จำแสน
หัวหน้าฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ

เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริพร ศิริรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองที่ ๑

ข้อกำหนดรายละเอียด

การจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ภายในกรมศุลกากรและศูนย์คอมพิวเตอร์ (อาคารศุลกพิพัฒน์ ซอยลาดกระบัง ๕๔)

.....

๑. <u>หลักการและเหตุผล</u>

กรมศุลกากร ตั้งอยู่เลขที่ ๑ ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงทพมหานคร มีพื้นที่ ๖๓ ไร่ ประกอบไปด้วยอาคารต่างๆ จำนวน ๑๖ อาคาร มีพื้นที่และอาคารจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างผู้ชำนาญเหมาบริการกำจัดและป้องกัน ปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของหน่วยงาน

๒. <u>วัตถุประสงค์</u>

กรมศุลกากร ต้องการจ้างเหมากำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ภายในหน่วยงาน เพื่อกำจัดควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของแมลงและสัตว์พาหะนำโรค ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคารและสิ่งปลูกสร้างและต่อบุคคล

๓. <u>คุณสมบัติผู้เสนอราคา</u>

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุงและหนู ที่มีทุนจดทะเบียนชำระเต็มมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท มีการประกอบการต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานราชการท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธ์หรือการคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล หรือกิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร และมีหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานราชการท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน หรือหน่วยงานเอกชนเป็นบริษัทมหาชน ในการดูแลจ้างเหมากำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันยื่นเอกสารประกวดราคาฯ อย่างน้อย ๑ ผลงาน

๔. <u>ขอบเขตพื้นที่งานจ้าง</u>

ผู้รับจ้างต้องเข้าทำการ <u>กำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ภายใน กรมศุลกากร</u> พื้นที่ดังนี้ สถานที่ตั้งกรมศุลกากร ตั้งอยู่เลขที่ ๑ ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตยกรุงเทพมหานคร และอาคารศุลกพิพัฒน์ (ตั้งอยู่ที่ถนนลาดกระบัง ซอย ๕๔)

๑. อาคาร ๑ เป็นอาคารสูง ๔ ชั้น
๒. อาคาร ๒ เป็นอาคารสูง ๒ ชั้น
๓. อาคาร ๓ เป็นอาคารสูง ๓ ชั้น
๔. อาคาร ๕ เป็นอาคารชั้นเดียว
๕. อาคาร ๖ เป็นอาคาร ๓ ชั้น

๖. อาคาร ๗ เป็นอาคาร ชั้นเดียว

๗. อาคาร ๘ เป็นอาคารสูง ๔ ชั้น

๘. อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ร.๙ เป็นอาคารสูง ๑๐ ชั้น

๙. อาคาร ๑๒๐ ปี เป็นอาคารสูง ๑๖ ชั้น

๑๐. ทางเชื่อมอาคาร ๑ และอาคาร ๒

๑๑. อาคารเก็บรักษาของกลาง๑,๒,๓

๑๒. อาคารจอดรถยนต์

๑๓. อาคารเก็บพัสดุ (ใกล้กับอาคาร ๖)

๑๔. อาคารศุลกพิพัฒน์ เป็นอาคาร ๔ ชั้น (ตั้งอยู่ที่ถนนลาดกระบัง ซอย ๕๔)

๑๕. ต้นไม้รอบๆอาคารภายในบริเวณกรมศุลกากรทั้งหมดและอาคารศุลกพิพัฒน์

๕. <u>ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้</u>

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการส่งมาพร้อมใบเสนอราคา

๕.๒ สารเคมีหรือยาฆ่าแมลงที่ใช้ในการให้บริการจะต้องได้รับการรับรองความปลอดภัย จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีที่ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ที่จำเป็น ต้องมีความปลอดภัยตามมาตรฐานของอุปกรณ์นั้นๆ

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงาน เมื่อสิ้นสุดการทำงานในแต่ละครั้ง ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ทั้งนี้รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่นๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง

๕.๔ ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้งให้ผู้รับจ้างทำหนังสือแจ้งขอเข้าพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมระบุวันเวลาและรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ชัดเจนและยังไม่หมดอายุของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทั้งหมด ส่งให้ผู้ว่าจ้าง <u>ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ก่อนเข้าดำเนินการ</u>

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานตามสัญญา โดยผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ ความชำนาญและมีความสามารถเหมาะสมกับงาน โดยมีจำนวนเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานได้ทันทีและแล้วเสร็จทันตามกำหนดเวลาที่ระบุในสัญญา

๕.๖ ต้องจัดหาและจัดส่งพนักงานกำจัดแมลงที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และมีความระมัดระวังในการทำงานที่จ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

๕.๗ ต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ สารเคมีที่ใช้กำจัดแมลงและสัมภาระชนิดที่ดีมีคุณภาพ เพื่อใช้ในการทำงานให้สำเร็จด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

๕.๘ ต้องจัดให้มีพนักงานกำจัดแมลงใส่เครื่องแบบของผู้รับจ้างในขณะปฏิบัติหน้าที่

๕.๙ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำการละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง อันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชาดชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

๕.๑๐ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องยินยอมชำระค่าปรับในอัตราที่กำหนดตามสัญญา โดยจะหักค่าจ้างจากเดือนนั้นๆ และผู้ว่าจ้างของสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาตามระเบียบที่ทางหน่วยงานกำหนดไว้ต่อไป

๕.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องให้คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบสารเคมีที่ใช้หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ หากผู้ว่าจ้างต้องการก่อนทำการให้บริการ

๕.๑๒ ผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฯ หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ควบคุมและดูแลการให้บริการของผู้รับจ้างทุกครั้งที่เข้ามาให้บริการ

๖. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องสำรวจพื้นที่จริงของกรมฯ (ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตพื้นที่งานจ้าง) บริเวณที่ได้รับความเสียหาย และบริเวณที่สงสัยว่าจะเกิดความเสียหาย หรือจุดอื่นๆ ที่มีโอกาสจะถูกทำลายได้ง่าย ทั้งภายในและภายนอกตัวอาคาร โดยสำรวจตรวจสอบอาคารสถานที่ต่างๆ ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานจริงอย่างละเอียด เพื่อให้รู้สภาพที่แท้จริง และรับทราบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเสนอราคาและวิธีการดำเนินการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ตามความเหมาะสม

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการฉีดพ่นสารเคมี ตามรอยแตกรอยร้าวของอาคาร วงกบ ประตู หน้าต่าง ฝ้าเพดาน ทางเดินสายไฟ ท่อน้ำทิ้ง ผนังกำหนดของอาคาร และโคนเสา โดยเฉพาะใต้พื้นบริเวณที่มีการขึ้นมาทำงานภายในอาคาร พร้อมพ่นเคมีคลุมพื้นที่รอบบริเวณทั้งด้านในและด้านนอกอาคาร

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจและตรวจติดตามผลทุกครั้งที่เข้าทำบริการตามจุดต่างๆ เช่น ตามตู้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ปล่อยทิ้งไว้นานๆ หรือบริเวณผนังขอบบัว ตลอดจนอุโมงค์/ท่อทางเดินปลวก ตามข้างฝา วงกบ ประตูหน้าต่าง ห้องใต้บันได ห้องน้ำ ช่องชาร์ป เป็นต้น ฉีดพ่นเคมีเข้าตามพื้นที่ซึ่งส่วนใหญ่เป็นไม้ โดยเน้นตามรอยเชื่อม หลังและตู้เก็บเอกสารต่างๆ วางเหยื่อและฉีดพ่นน้ำยาเคมีบริเวณแนวคาน โคนเสาหรือส่วนที่เห็นว่าเป็นจุดล่อแหลมต่อการบุกรุกเข้าทำลายของปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู

๖.๔ ในกรณีที่เห็นสมควรที่จะต้องเจาะพื้นอาคาร เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก การเจาะพื้นอาคารต้องใช้สว่านไฟฟ้าที่มีดอกส่วนใหญ่ไม่น้อยกว่า ๑๖ MM พร้อมอัดน้ำยาเคมี สำหรับฝ้าเพดานและผนังกั้นห้องให้เจาะด้วยดอกสว่านไฟฟ้าขนาดไม่เกินกว่า ๒.๗๗ MM พร้อมปิดช่องเมื่อพ่นยาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๖.๕ ตรวจเช็คใส่เคมีผงในส่วนที่คาดว่าจะเกิดปัญหาปลวก หรือส่วนที่เป็นจุดอ่อนของตัวอาคารนั้นๆ

๖.๖ ตรวจเช็คและติดตามผลการทำบริการตามสัญญาอย่างต่อเนื่อง ตามสัญญาของกรมฯ พร้อมสรุปเป็นรายงานให้กรรมการฯ ทราบทุกครั้ง

๖.๗ ตรวจเช็ครอบๆ อาคารและบริเวณใกล้เคียง เพื่อวางเหยื่อและฉีดพ่นเคมีในจุดที่จำเป็น เช่น บริเวณที่มีปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ภายนอกนอกอาคารรวมทั้งใต้ดินหรือบริเวณต้นไม้

๖.๘ ดำเนินการอื่นๆ ตามความเหมาะสมและสมควร เพื่อผลของการควบคุมปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ที่ดีขึ้นเท่าที่จะเป็นไปได้ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับหลักความปลอดภัยของมนุษย์และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญด้วย โดยเฉพาะกับเจ้าหน้าที่และบุคลากรของกรมฯ ซึ่งจะเกี่ยวข้องโดยตรงกับการใช้สถานที่

๖.๙ รับประกันผลงานการบริการ หากเกิดปัญหา หรืออันตรายจากการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู ผู้รับจ้างต้องเข้ามาแก้ปัญหาให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

๖.๑๐ ผู้รับจ้างต้องเข้าบริการกำจัดและป้องกัน ปลวก/มด/แมลงสาบ/ยุง/หนู **อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง** และต้องมีหนังสือแจ้งเข้าดำเนินงานล่วงหน้า **อย่างน้อย ๗ วันทำการ**

๖.๑๑ ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการให้บริการทุกๆ ครั้งหลังจากที่เสร็จสิ้นการให้บริการ พร้อมข้อเสนอแนะภายใน ๓ วัน ทำการหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จ หากผู้ว่าจ้างพบว่ามีปัญหาเกี่ยวกับ ปลวก/มด/แมลงสาบ/ยุง/หนู ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที

๖.๑๒ กรณีหากพบปลวก/มด/แมลงสาบ/ยุง/หนู บุกรุก ผู้ว่าจ้างสามารถเรียกให้ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการ **ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้ง**

๖.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำแนะนำของฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับ) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และตามแผนปฏิบัติการ โดยถูกต้องเหมาะสมตามข้อตกลงในข้อกำหนดงานจ้างฯ

๗. เคมีภัณฑ์ที่ใช้

๗.๑ สารFipronil ๒.๕% w/v “อาร์โปรดทค” / เหยื่อสำเร็จรูป (XTERM) หรือ สารอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล

๗.๒ สาร Cypermethrin ๒๕% w/v “ฟาเดล”หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล

๗.๓ เหยื่อ Bromadiolone ๐.๐๐๕% w/v “โบรมาดิโอการ์ด” (โดยวางเหยื่อตามสถานี), กรงดักหนู หรือสเปรย์ไล่หนู อาหารล่อหรือสารเคมีอื่นๆ ที่มีประสิทธิภาพในการกำจัด และหรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล

๗.๔ ผงเคมีกำจัดแมลงสาบและพ่นหมอกควัน เพื่อไล่แมลงสาบหรือสารเคมีอื่นๆ ที่สามารถกำจัดได้หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล

๘. มาตรฐานความปลอดภัย

เนื่องจากอาคารสถานที่ต่างๆ ในการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู จะเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่และบุคลากรของกรมฯ และประชาชนที่มาติดต่อประสานงานเป็นจำนวนมากที่ใช้อาคารต่างๆ เป็นประจำ ดังนั้นการระมัดระวังความปลอดภัย ผู้รับจ้างควรปฏิบัติอย่างน้อยดังนี้

๘.๑ ขั้นตอนและกรรมวิธีที่จะนำมาใช้จะได้รับการตรวจสอบ และคำนึกถึงความปลอดภัยก่อนเป็นเบื้องต้น โดยผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรมฯ หรือผู้เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด

๘.๒ เคมีภัณฑ์ที่จะนำมาใช้จะเป็นเคมีภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่ควบคุม และต้องมีระดับความปลอดภัยสูง

๘.๓ การปฏิบัติการใดๆ จะเป็นไปเฉพาะแนวทางที่ถูกต้องและจำเป็นต่อการควบคุมปัญหาเท่านั้น หากมีความเสี่ยงทางด้านความปลอดภัยจะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ของกรมฯ เท่านั้น โดยเน้นความปลอดภัยสูงสุดไว้ก่อน

๙. รายละเอียดและวิธีการกำจัดแมลงแต่ละชนิด

๙.๑ การบริการครั้งใหญ่จำนวน ๒ ครั้ง โดยดำเนินการดังนี้

- เจาะพ่นอัดน้ำยาเคมี เพื่อกำจัดปลวกในแต่ละจุดที่พบหรือตามจุดต่างๆ ที่มักพบปัญหา สำหรับฝาเพดาน ปล่องหรือช่องต่างๆ ให้เจาะด้วยดอกสว่านไฟฟ้า (ในกรณีที่สามารถเจาะได้หรือสมควรเจาะเพื่อป้องกันและกำจัดปลวก)

- ฉีดพ่นน้ำยารอบนอกบริเวณอาคาร และตามรอยแตกร้าย ของตัวอาคาร พื้นอาคารและรอบๆ บริเวณอาคาร สวนหย่อม ต้นไม้ และฉีดพ่นอบตามมุมอับภายในอาคาร

๙.๒ การบริการประจำเดือน หลังจากเริ่มสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาให้บริการเป็นประจำทุกเดือน (ยกเว้นเดือนที่บริการครั้งใหญ่) โดยดำเนินการดังนี้

- ตรวจเช็คภายในอาคารอย่างละเอียดตามจุดต่างๆ ที่มักพบปัญหาปลวก พร้อมทั้งพ่นสารเคมีเพื่อกำจัดปลวกในกรณีที่พบว่ามีปัญหา และหรือวางเหยื่อล่อตามจุดที่สงสัยหรือตรวจพบ

- ฉีดอัดน้ำยาเคมีรอบบริเวณนอกอาคารและตามรอยแตกร้าวของอาคาร ตามที่เจาะรูไว้

๙.๓ การบริการอื่นๆ

นอกเหนือจากการบริการตามข้อ ๙.๑ – ๙.๒ แล้ว ในกรณีที่พบหรือสงสัยว่าจะมีปัญหาเกี่ยวกับปลวกเกิดขึ้นใหม่ ในระหว่างช่วงบริการ หรือพบร่องรอยของปลวก ผู้รับจ้างจะต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่คิดมูลค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่ประการใด

<u>วิธีการกำจัดปลวก</u>

๑. สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนดำเนินการ

๒. การให้บริการ**ครั้งใหญ่จำนวน ๒ ครั้ง** โดยการฉีดพ่นน้ำยาตามสถานที่ที่กำหนด พร้อมทั้งวางสถานีเหยื่อ **ครั้งที่ ๑ เมื่อเริ่มสัญญาในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑**
ครั้งที่ ๒ ในเดือน เมษายน ๒๕๖๒

๓. อัดน้ำยาเคมีเข้าท่อหรืออัดน้ำยาลงพื้นใต้ดินตามจุดให้ทั่วบริเวณอาคาร

๔. ฉีดพ่นน้ำยาเคมีรอบนอก ตามรอยแตก รอยร้าวของอาคารและจุดที่พบปัญหา

๕. ติดตั้งสถานีกับดักวางผงเคมีสำเร็จรูปตามแนวทางเดินของปลวก เช่น วงกบ ประตู หน้าต่าง ขอบบัวพื้น ฝ้า เพดาน ฯลฯ

๖. เข้าให้บริการและตรวจสอบพร้อมติดตามผลทุก ๑ เดือน และควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง

<u>วิธีการกำจัดมดและแมลงสาบ</u>

๑. สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนดำเนินการ

๒. การให้บริการ**ครั้งใหญ่จำนวน ๒ ครั้ง** โดยการฉีดพ่นน้ำยาตามสถานที่ที่กำหนด พร้อมทั้งวางสถานีเหยื่อ **ครั้งที่ ๑ เมื่อเริ่มสัญญาในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑**
ครั้งที่ ๒ ในเดือน เมษายน ๒๕๖๒

๓. ฉีดพ่นน้ำยาเคมีรอบนอกอาคาร ต้นไม้ และจุดที่พบปัญหา

๔. วางผงยา/เจลหรือสารเคมีอื่นๆ ภายในอาคาร อาทิเช่น ห้องครัว ห้องอาหาร ห้องกาแฟ

๕. เข้าให้บริการและตรวจสอบพร้อมติดตามผลทุก ๑ เดือน และควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง

<u>วิธีการกำจัดหนู</u>

๑ .สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนดำเนินการ

๒. ให้บริการครั้งใหญ่จำนวน ๒ ครั้ง **ครั้งที่ ๑ เมื่อเริ่มสัญญาในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑**
ครั้งที่ ๒ ในเดือน เมษายน ๒๕๖๒
โดยวางสถานีเหยื่อพิษรอบอาคาร และหรือ วางกรงกับดักหนู/สเปรย์ไล่หนูและเหยื่อล่อภายในอาคาร

๓. เข้าให้บริการและตรวจสอบพร้อมวางเหยื่อ เดือนละ ๒ ครั้ง และควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง

๔. เมื่อวางเหยื่อแล้วจะต้องมาทำการเก็บซากหนูพร้อมเหยื่อพิษ ภายในรุ่งขึ้นของอีกวัน หลังจากวันที่วางเหยื่อ

<u>วิธีการกำจัดยุง</u>

๑. ผู้รับจ้างต้องเข้าบริการกำจัดและป้องกันยุงโดยเริ่มฉีดพ่นยุง **จำนวน ๒ ครั้ง ติดกันภายใน ๒ สัปดาห์ ในเดือนที่เข้าให้บริการ**

๒. ฉีดพ่นน้ำยา **๒ เดือนต่อ/๒ ครั้ง/จำนวน ๑๒ ครั้ง ภายในสัญญา** ให้ฉีดพ่นน้ำยาตามอาคารที่กำหนดดังกล่าว พร้อมทั้งดูแลและจัดเก็บจัดทำพื้นที่ให้สะอาดเรียบร้อยเหมือนเดิม หลังจากที่ดำเนินการแล้วเสร็จในแต่ละครั้ง

๓. สารเคมีที่ใช้ในการให้บริการจะต้องได้รับการรับรองความปลอดภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองจากองค์การพิทักษ์สิ่งแวดล้อม

๓.๑ ฉีดพ่นน้ำยารอบๆอาคาร และอบควันใต้ถุนอาคารหรือตามจุดที่พบและคาดว่าจะมีปัญหาเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ที่หลบซ่อน เช่น ห้องชาร์ป ห้องเก็บของ ท่อระบายน้ำ บริเวณสวนรอบๆ อาคารและสวนในพื้นที่กรมศุลกากร เป็นต้น

๓.๒ ให้ใส่ "ทรายอะเบท" ในท่อน้ำทิ้งต่างๆ ตามแหล่งน้ำขังหรือตามกระถางต้นไม้ทุกๆ **๑ เดือน**

๑๐.<u>ตารางเวลาทำงาน</u>

- กำหนดเวลาเข้าปฏิบัติงานใน <u>**สัปดาห์ที่ ๒ และ ๓ ของทุกเดือน**</u> หรือ ตามนัดหมายที่สะดวกของผู้ว่าจ้าง

๑๑.<u>ระยะเวลาการจัดจ้าง</u>

ระยะเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

<u>๑๒.งบประมาณดำเนินการ</u>

งบประมาณ ๖๙๖,๐๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

<u>การตรวจการจ้าง</u>

๑. ผู้รับจ้างต้องทำใบส่งมอบงาน เมื่อสิ้นสุดการทำงานในแต่ละครั้งให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ทั้งนี้รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่นๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง

๒. ผู้รับจ้างหรือผู้แทน หรือคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง มีสิทธิเข้าตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างได้ทุกเวลา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะแนะนำหรือสั่งการ ผู้รับจ้างจะต้องให้ความสะดวกและให้ความร่วมมือปฏิบัติตามทันที

๑๒.<u>ระยะเวลาการส่งมอบงานและเงื่อนไขการจ่ายเงิน</u>

กรมฯ จะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาในแต่ละครั้งและได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ กรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่มหรือลดระยะเวลาที่ดำเนินงานจริงตามสัญญาฯ โดยแบ่งชำระการจ่ายเงินเป็นจำนวน ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑) เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
งวดที่ ๒) เริ่ม ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒
งวดที่ ๓) เริ่ม ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒
งวดที่ ๔) เริ่ม ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
งวดที่ ๕) เริ่ม ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
งวดที่ ๖) เริ่ม ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑๓.<u>การรับประกัน</u>

๑. ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพของงานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ยุง และหนู หากพบเจอทางเดินปลวกหรือร่องรอยการเข้าทำลายของปลวกซึ่งพบตัวปลวกอยู่ด้วย มด แมลงสาบ หรือพบหนูบุกรุก ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าทีที่มีความชำนาญเข้ามาดำเนินการโดยไม่คิดมูลค่าใดๆ ทั้งสิ้น

๒. กรณีฉุกเฉินหรือเร่งด่วน ที่ตรวจพบทางเดินปลวกหรือร่องรอยการทำลายของปลวก มด แมลงสาบ หรือหนูบุกรุก ผู้รับจ้างจะต้องเข้าไปดำเนินการ ภายใน ๔๘ ชั่วโมง ภายหลังได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง