



สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ ๒๖/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมศิลปากร แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างกรมศิลปากร โดย นายพงษ์ธร จำแสน ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมศิลปากร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๔๒๐/๓ ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดย พันโท พลิชฐ์ เพชรหลิม ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ตามหนังสือรับรอง ที่ กท ๕๑๐๕/๑๔๔๓ ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (เฉพาะ) ที่ ๓๗๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มอบอำนาจทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย แบบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณกรมศิลปากร ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๑ ถนนสุนทรโกษา แขวง/เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ทั้งหมด ๖๓ ไร่, บริเวณอาคารสำนักงานศิลปากรท่าเรือกรุงเทพ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา แขวง/เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ประมาณ ๖ ไร่, บริเวณอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๘/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ และอาคารศูนย์ฝึกอบรมของสถาบันวิทยาการศิลปากร เลขที่ ๒ ถนนมไหสวรรย์ แขวง/เขต บางคอแหลม กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ประมาณ ๖ ไร่ ๑ งาน ๓๗ ตารางวา โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ (หนึ่ง) ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งรวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป



.....

ผู้ว่าจ้าง



.....

พันโท

.....

ผู้รับจ้าง
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

/ ในกรณี...

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามข้อกำหนดการจ้าง หมวด ๑ แบบท้ายสัญญา

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามข้อกำหนดการจ้าง หมวด ๑ แบบท้ายสัญญา

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๑,๒๓๘,๖๒๒.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิภาวดีรังสิต ๕ ชื่อบัญชีสำนักงานรักษาความปลอดภัย อพศ. เลขที่บัญชี ๐๑๙-๑-๗๒๕๓๓-๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษามัธยมศึกษา มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ (ยี่สิบ) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์ ตามข้อกำหนดแบบท้ายสัญญา และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น



/ ๓.๒.๔ ควบคุมดูแล...

25

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

พันโท

พลิชฐ์ เพชรหลิม

ผู้รับจ้าง

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงานที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เริ่มดำเนินการตามสัญญา และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ



W

ผู้ว่าจ้าง



พันโท

(พลีษฐ์ เพชรทลิม)

/ ๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้าง...

ผู้รับจ้าง

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง ภายในวงเงินไม่เกินครั้งละ (๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) X (คูณ) จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในผลัดนั้น ๆ)

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการโจรกรรมหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่าทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริง ในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้ เป็นรายครั้ง ตามผนวก ๑ ข้อกำหนดการจ้าง แนบท้ายสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๕ (ห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับหน้าที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยังน้อยกว่ากันเพียงไร

/ ๓.๔ ผู้รับจ้าง...



ผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง



พันโท

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

ผู้รับจ้าง

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วนพร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

/ ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ...



.....

ผู้ว่าจ้าง



พันโท

.....

ผู้รับจ้าง

(พลีชีพ เพชรหลิม)

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖ การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำควมออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

/ ถ้าผู้รับจ้าง...





ผู้ว่าจ้าง



พันโท

(พลิบธุ์ เพชรหลิม)

ผู้รับจ้าง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๙ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๙.๑	ผนวก ๑ ข้อกำหนดการจ้าง	จำนวน	๑๔ (สิบสี่) หน้า
๙.๒	ผนวก ๒ ใบเสนอราคา	จำนวน	๑ (หนึ่ง) หน้า
๙.๓	ผนวก ๓ หนังสือตกลงจ้าง	จำนวน	๑ (หนึ่ง) หน้า
๙.๔	ผนวก ๔ เอกสารการมอบอำนาจของผู้รับจ้าง	จำนวน	๑๑ (สิบเอ็ด) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(นายพงษ์ธร จำแสน)

ผู้ว่าจ้าง



(พลสิทธิ์ เพชรหลิม)

ผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพิเศษ

(ลงชื่อ)

(นายธนาภักย์ วรรณสว่าง)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นายภราดร นัยเนตร)

พยาน



บันทึกข้อความ

สำเนาถูกต้อง
(นายเกรียง นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๒ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๔๕๗

ที่ กค ๐๕๐๑(๕.๓)/ ๕๑๘ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน เลขาธิการกรม (ผ่าน ผอ.สบพ.)

ตามอนุมัติกรมฯ โดย เลขานุการกรม ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากรบริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังมีรายชื่อเจ้าหน้าที่ในสังกัด สบพ. สลข. ดังนี้

๑. หัวหน้าฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ		ประธานกรรมการ
๒. นายสุวิทย์ จอนคำ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายดลวี รัตนเพชร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กรรมการ
๔. นางสาวเพ็ญพร จงศิรินวบุตร	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕. นายประภาส บุญยประภา	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ

ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

เนื่องจากตามคำสั่งกรมฯ ที่ ๕๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ย้ายนายสุวิทย์ จอนคำ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ไปปฏิบัติราชการ ณ ด้านศุลกากรเชียงใหม่ จึงทำให้นายสุวิทย์ จอนคำ ไม่สามารถดำเนินงานเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุได้ โดยจากการประสานงานจาก ผสย. สบพ. ได้เสนอให้นางสาวชญญณ์ ธีญกรวรพล นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ แทนนายสุวิทย์ จอนคำ ที่ได้ย้ายไปปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายธนาภักย์ วรรณสว่าง)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒

อนุมัติ

(นายวิศิษฐ์ วัชรพานิช)
เลขานุการกรม

(นายพงษ์ธร จำแสน)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

ที่ กค ๐๕๐๑/๒๔๒๔๘

กรมศิลปากร

ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย

กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ตกลงว่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ อมศ ๕๑๔๙/๑๑๑๔๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ อมศ ๕๑๔๙/๑๑๑๕๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

๓. หนังสือสำนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ อมศ ๕๑๔๙/๑๑๑๕๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อกำหนดการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ขอยืนยันราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัย บริเวณกรมศิลปากรบริเวณอาคารสุลกษิตพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณท่าเทียบเรือศิลปากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระยะเวลาการจัดจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นเงินค่าจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔.๐๐ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) นั้น

กรมศิลปากร ตกลงว่าจ้างสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้เป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศิลปากร บริเวณอาคารสุลกษิตพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณท่าเทียบเรือศิลปากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง เริ่มจัดจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน รวมทั้ง ๓ ข้อตกลงจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔.๐๐ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) ภายใต้ข้อกำหนดข้อกำหนดการจัดจ้างดังกล่าว ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยกรมศิลปากรจะเรียกทำหนังสือข้อตกลงจ้างต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพงษ์ธร จำแสน)

นักวิชาการศิลปากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมศิลปากร

สำนักงานเลขานุการกรม

ส่วนบริหารการพัสดุ

โทรศัพท์ ๐-๒๖๖๗-๗๔๕๗

โทรสาร ๐-๒๖๖๗-๖๔๑๓

ภราดร/ร่าง/พิมพ์

 /ตรวจ

(นายธนภรณ์ ขวธรรมสง่าง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



บันทึกข้อความ

สำเนาถูกต้อง

(นายภราดร นัยเนตร์)
นักวิชาการพัสดุ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๒ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๕๗๓

ที่ _____ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ลงนามในหนังสือตกลงจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผอ.สบพ. (ผ่าน ทน.ฝพด. ๒)

ตามอนุมัติกรมฯ โดย เลขาธิการกรม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ให้จัดจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากรบริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณท่าเทียบเรือศุลกากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระยะเวลาการจัดจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก เป็นเงินค่าจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔.๐๐ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) ดังความละเอียดทราบแล้วนั้น นั้น

ฝพด. ๒ สบพ. จึงได้จัดทำหนังสือแจ้งสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ เพื่อทราบการตกลงว่าจ้าง ให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการดังกล่าว ภายใต้ข้อกำหนดข้อกำหนดการจ้าง และเมื่อกรมฯ ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว จะได้แจ้งเป็นหนังสือให้สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ ทราบ เพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

(นายภราดร นัยเนตร์)
นักวิชาการพัสดุ

- ลงนามแล้ว -

(นายชนภาคย์ วรรณสว่าง)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒

(นายพงษ์ธร จำแสน)

นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

สรุปอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำเนาถูกต้อง

 (นายภราดร นัยเนตร)
 นักวิชาการพัสดุ

1. จัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศิลปากร บริเวณอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และสถานที่ที่กำหนด

สถานที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน	ราคารวม
กรมศิลปากร และอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง	หัวหน้าชุด	22,602.00	1	22,602.00
	หัวหน้าพลัด	21,602.00	2	43,204.00
	เจ้าหน้าที่สายตรวจ	20,802.00	2	41,604.00
	หัวหน้าควบคุม	20,602.00	1	20,602.00
	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	20,102.00	55	1,105,610.00
	ค้ำมอเตอร์ไซด์	5,000.00	1	5,000.00
ราคาต่อเดือน				1,238,622.00
ราคาต่อปี				14,863,464.00

2. จัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณท่าเทียบเรือสุภาภรณ์และประภาคาร

เฉลิมพระเกียรติ

สถานที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน	ราคารวม
ท่าเทียบเรือระนอง	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	20,395.00	2	40,790.00
ราคาต่อเดือน				40,790.00
ราคาต่อปี				489,480.00

3. จัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณท่าเทียบเรือสุภาภรณ์ภูเก็ต

สถานที่	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน	ราคารวม
ท่าเทียบเรือภูเก็ต	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	20,250.00	4	81,000.00
ราคาต่อเดือน				81,000.00
ราคาต่อปี				972,000.00

รวมทั้ง 3 สัญญาเป็นเงินทั้งสิ้น				16,324,944.00
---------------------------------	--	--	--	---------------



สำเนาถูกต้อง

(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

ประกาศกรมชลประทาน

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมชลประทาน และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรมชลประทาน ได้มีโครงการ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมชลประทาน และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑. บริเวณกรมชลประทาน บริเวณอาคารชลักพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒. บริเวณท่าเทียบเรือชลประทานภูเก็ต จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓. หน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘๙,๔๘๐.๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพงษ์ธร จำแสน)

นักวิชาการชลประทานชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมชลประทาน



บันทึกข้อความ

สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐๒-๖๖๕๕

ที่ กค. ๐๕๐๑ (๕.๑)/ ๒๒๐๕ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน เลขาธิการกรม (ผ่าน ผอ.สบพ.)

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากร และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑. บริเวณกรมศุลกากร บริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐	๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐
๒. บริเวณท่าเทียบเรือศุลกากรภูเก็ต จำนวน ๑ โครงการ	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	๙๗๒,๐๐๐.๐๐	๙๗๒,๐๐๐.๐๐
๓. หน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง จำนวน ๑ โครงการ	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	๔๘๙,๔๘๐.๐๐	๔๘๙,๔๘๐.๐๐
รวม			๑๖,๓๒๔,๙๔๔.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ทั้งนี้ ได้พิจารณาตามหนังสือคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ เห็นสมควรจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔.-บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งไม่เกินราคากลาง (ราคากลาง ๑๖,๓๒๔,๙๔๔.-บาท

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๔๗๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๒๒.๑ มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ให้เลขาธิการกรม ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี, ข้อ ๒๒.๑ (๒)(ค) การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เห็นชอบ
อนุมัติ

(นางสาวศิริพร ภัทรสว่างวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

(นายกริชา เกิดศรีพันธุ์)

(นายธัญญาภย์ วรณสว่าง)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒ รักษาการในตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ฝ่ายพัสดุที่ ๑
รับที่ ๑๙๓๐
วันที่ 22 ก.ย. 2563

ส่วนบริหารการพัสดุ
รับที่ 437๐
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๓

ส่วนราชการ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โทร. ๒๐-๗๕๘๗

ที่ _____ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการต่อรองราคา สำหรับการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

๑) เรียน ผอ. สบพ.

ตามอนุมัติฯ เลขานุการกรม ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากร บริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณท่าเทียบเรือศุลกากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โครงการดังกล่าวเป็นการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒) (ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รัฐมนตรีอาจออกกฎกระทรวงตาม (๑) (ข) หรือ (๒) (ข) ให้เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามมาตรา ๖๕ (๔) ก็ได้ หากรัฐมนตรีออกกฎกระทรวงตาม (๒) (ข) เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามมาตรา ๖๕ (๔) แล้ว เมื่อหน่วยงานของรัฐจะทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้นให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจงตาม (๒) (ข) ก่อน และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๓) “ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกสามารถผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, ข้อ ๖ (๒) (ข) ให้หน่วยงานของรัฐจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัยโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หรือหากหน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงหน่วยงานของรัฐ จะใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือวิธีคัดเลือกก็ได้ จึงได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (๑) จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงได้เชิญองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ซึ่งให้บริการรักษาความปลอดภัย ดังกล่าวให้แก่กรมฯ เพื่อให้ยื่นข้อเสนอการจ้างเหมาบริการฯ และคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการต่อรองราคาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลดังนี้

๑. รายการพัสดุที่จะจ้าง

จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑.๑ บริเวณกรมศุลกากร บริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖๑ คน ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) มีราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.- บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑,๒๓๘,๖๒๒.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

๑.๒ บริเวณท่าเทียบเรือศุลกากรภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ คน ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) มีราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นจำนวนเงิน ๘๗๒,๐๐๐.- บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘๑,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๑.๓ หน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ คน
ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) มีราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็น
จำนวนเงิน ๔๘๙,๔๘๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๔๐,๗๙๐.-
บาท (สี่หมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๒. รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ราคาที่เสนอ และข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

ผู้ยื่นข้อเสนอ คือ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยเสนอราคา
ทั้ง ๓ แห่ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)
และข้อเสนอเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ที่กำหนดไว้ทุกประการ

๓. รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการคัดเลือกกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาจากราคาของผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด ซึ่งคณะกรรมการฯ
ได้เชิญให้เสนอราคา และคณะกรรมการฯ จะต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้ ซึ่งราคาที่ต่อรองได้จะต้องไม่เกิน
ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางกำหนด

๕. ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาข้อเสนอและราคาที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกใน
พระบรมราชูปถัมภ์ เสนอและได้ดำเนินการต่อรองราคาแล้ว ผลปรากฏว่าองค์การฯ ยืนยันราคาเจ้าหน้าที่
รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๕.๑ บริเวณกรมศุลกากร บริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง)
และสถานที่ที่กำหนด เป็นจำนวนเงินเดือนละ ๑,๒๓๘,๖๒๒.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อย
สี่สิบสองบาทถ้วน) ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เป็นจำนวนเงิน
๑๔,๘๖๓,๔๖๔.- บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

๕.๒ บริเวณท่าเทียบเรือศุลกากรภูเก็ต เป็นจำนวนเดือนละ ๘๑,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่น
หนึ่งพันบาทถ้วน) ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เป็นจำนวนเงิน
๙๗๒,๐๐๐.- บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕.๓ หน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง เป็นจำนวนเงินเดือนละ ๔๐,๗๙๐.- บาท
(สี่หมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เป็น
จำนวนเงิน ๔๘๙,๔๘๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รวมค่าจ้างบริการทั้ง ๓ แห่ง เป็นอัตราเดือนละ ๑,๓๖๐,๔๑๒ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๑๖,๓๒๔,๙๔๔ บาท รายละเอียดตามหนังสือองค์การฯ ที่แนบเสนอมาร่วมนี้ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว
เห็นว่าองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด โดยเสนอราคา
ไม่เกินราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรจ้างองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรม
ราชูปถัมภ์ เป็นผู้รับจ้างบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมี
ระยะเวลาจ้างฯ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑,๓๖๐,๔๑๒ บาท
(หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นสี่ร้อยสี่สิบสองบาทถ้วน) รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔ บาท (สิบหกล้าน
สามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

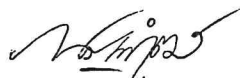


ประธานกรรมการ

(นางสาวธัญชนก ใจกาศ)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางณัฐกฤตา เอี่ยมประภัสสร)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

๒) เรียน ฝ่ายพัสดุที่ ๑



(นายพงษ์ธร จำแสง)

นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายพานิช อิสลามชาติไทย)

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง


(นายภราดร นัยนันท)
นักวิชาการพัสดุ



ที่ อผศ ๕๑๔๙/ ๖๖๖๙๕

สำนักงานรักษาความปลอดภัย
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตพญาไท กรุงเทพฯ ฯ

๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอยืนยันราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัย

เรียน อธิบดีกรมตุลาการ

อ้างถึง หนังสือกรมตุลาการ ที่ กค ๐๕๐๑/๑๒๘๖๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

ตามอ้างถึง กรมตุลาการ มีความประสงค์ ขอให้ สำนักงานรักษาความปลอดภัย
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ พิจารณาปรับลดราคาค่าบริการรักษาความปลอดภัย
ความโดยละเอียดแจ้งอยู่แล้วนั้น

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การ ฯ ได้พิจารณาแล้วขอยืนยันราคาเจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัย จำนวน ๒๑ คน อัตราค่าบริการเดือนละ ๑,๒๓๘,๖๒๒.-บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.-บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพัน-
สี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา และแจ้งผลให้สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ
ทราบก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ขอแสดงความนับถือ

พันโท

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

สำเนาถูกต้อง

(นายกรัตน์ นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

ส่วนการตลาด (แผนกบริหารสัญญา ๑)

โทร. ๐ ๒๒๔๕ ๘๑๐๑ ต่อ ๑๓๐๑ - ๑๓๐๔

โทรสาร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๘๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๖๖๕๔

ที่ กค. ๐๕๐๑ (๕.๑)/๑๙๖๐

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบในการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บริเวณกรมศุลกากร และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน เลขาธิการกรม (ผ่าน ผอ. สบพ. และหน. ฝพด. ๑)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ตามหนังสือ ฝสย. สบพ. สลข. ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากร บริเวณอาคารศุลกากรพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณท่าเทียบเรือศุลกากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากสัญญาจ้างเหมาบริการฯ โครงการดังกล่าวจะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) ดังนั้น เพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนการรักษาความปลอดภัย การจราจรภายในกรมศุลกากรให้เกิดความเรียบร้อย ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ จึงจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการฯ ต่อไป

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

ตามอนุมัติ เลขานุการกรม ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการดังกล่าว และผู้จัดทำฯ ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๒)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

สำนักงานประมาณกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย อัตราไม่เกิน ๒๐,๕๐๐ บาท/คน/เดือน และผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ได้จัดทำราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว โดยสืบราคาจากสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งเป็นไปตามแนวทางเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง (ฉบับแก้ไขปรับปรุง) ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช. และเป็นไปตามแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมฯ (www.customs.go.th) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) ต่อไป (เอกสารแนบ ๓)

สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

๔. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าว ให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

รายการจัดจ้างครั้งนี้เป็นรายการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่มีวงเงินงบประมาณระบุไว้เป็นรายการ แต่เป็นรายจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายในหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โดย สปบ. สลข. จะพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อการจัดจ้างต่อไป ทั้งนี้ ผู้จัดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๔,๙๔๔ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) จึงถือเป็นวงเงินที่จะจัดจ้างในครั้งนี้

๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศิลปากร บริเวณอาคารสุลกษิตพัฒน์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณท่าเทียบเรือสุลกากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะจัดจ้างระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. วิธีที่จะจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

๖.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รัฐมนตรีอาจออกกฎกระทรวงตาม (๑) (ข) หรือ (๒) (ข) ให้เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามมาตรา ๖๕ (๔) ก็ได้ หากรัฐมนตรีออกกฎกระทรวงตาม (๒) (ข) เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามมาตรา ๖๕ (๔) แล้ว เมื่อหน่วยงานของรัฐจะทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้นให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจงตาม (๒) (ข) ก่อน และตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๓) ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกสามารถผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ข้อ ๖ (๒) (ข) ให้หน่วยงานของรัฐจัดจ้างบริการรักษาความปลอดภัยโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก หรือหากหน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงหน่วยงานของรัฐ จะใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือกก็ได้ ดังนั้น ฝพด. ๑ สปพ. สลข. พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๖ (๒) (ข) ดังกล่าว ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (๑) เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างตามข้อ ๒๒ แล้วให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(๒) จัดทำรายงานผลการพิจารณา

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาจากราคาที่เสนอจากผู้ประกอบการรายที่คณะกรรมการฯ ได้เชิญให้เสนอราคาและได้ต่อรองราคาแล้วซึ่งราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้นเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการแล้วแต่กรณี คือ (๔) คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีเฉพาะ

สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร น้อยเนตร)
นักวิชาการพิเศษ

เจาะจง (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ดังนั้น ฝพด. ๑ สปพ. สลข. จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศิลปากร บริเวณอาคารศิลปพัฒนา (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนด, บริเวณ ท่าเทียบเรือศิลปากรภูเก็ต และหน่วยสืบสวนปราบปรามระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่ได้รับแจ้งรายนามจากหนังสือ ฝสย. สปพ. ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย

(๑) นางสาวธัญชนก ใจกาศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	ประธานกรรมการ
(๒) นางณัฐกฤตา เอี่ยมประภัสสร	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	กรรมการ
(๓) นายพานิช อิสลามชาติไทย	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กรรมการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ		ประธานกรรมการ
(๒) นายสุวิทย์ จอนคำ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
(๓) นายดลวีร์ รัตนเพชร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กรรมการ
(๔) นางสาวเพ็ญพร จงศิรินวบุตร	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กรรมการ
(๕) นายประภาส บุญยประภา	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๘ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก ฝพด. ๑ สปพ. สลข. ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการพิจารณาผลการเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการฯ รายงานผลเบื้องต้นพร้อมเหตุผล ความจำเป็น หรือปัญหาอุปสรรค และกำหนดระยะเวลาที่จะพิจารณาให้แล้วเสร็จ ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น และให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ การปิดและปลดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ

เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ จึงเห็นควรให้มีการปิดและปลดประกาศฯ ข้อมูลการจัดจ้างโครงการดังกล่าว ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม กรมศิลปากร โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางอรกัญญา ทองเปราะ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เป็นผู้ดำเนินการ

สำเนาถูกต้อง


(นายเกรียง นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

๘.๓ การลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามหนังสือส่วนบริหารการพัสดุ สำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดทำคำรับรองตามข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้หน่วยงานจัดให้มีการทำคำรับรองทั้งในส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อ และกรรมการต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักฐานรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนให้มีการตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อ

จัดจ้าง และกรรมการในคณะต่าง ๆ เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่บุคลากรต้องมีคำรับรอง โดยมีรายละเอียดตามเอกสาร แนบท้าย รายงาน ทั้งนี้ เมื่อได้มีการเห็นชอบรายงานขอจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในคณะต่าง ๆ แล้ว จักได้ จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ ลงนามในคำรับรองต่อไป


อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๔๗๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๒๒.๑ มอบอำนาจดำเนินการ เกี่ยวกับการพัสดุ ให้เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี, ข้อ ๒๒.๑ (๒)(ค) การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท, ข้อ ๒๒.๑ (๓) การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้าง ให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การรับทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุ หรือผลการ ตรวจงานจ้าง ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบรายงานขอจัดจ้างด้วยแล้ว

๑. โปรดอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามที่เสนอในข้อ ๘.๑
๒. โปรดอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ปิดและปลดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้างโครงการฯ ในข้อ ๘.๒
๓. โปรดลงนามในคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ในข้อ ๘.๓



(นางอรกัญญา ทองเปราะ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน


๒๕ ส.ค. ๖๓
(นางสาวศิริพร ภัทรสว่างวงศ์,
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑)

- เห็นชอบ
- อนุมัติ


๒๕ ส.ค. ๖๓
(นายกรีชา เกิดศรีพันธุ์)
เลขานุการกรม


(นายพงษ์ธร จำแสน)
นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

สำเนาถูกต้อง

(นายกวราศ นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ



บันทึกข้อความ

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษ
ที่ ๐๙๖
ที่ ๘ เม.ย. ๒๕๖๔

176199

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๒ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๔๕๗

ที่ กค.๐๕๐๑(๕.๓)/ ๕๒๒ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติกันเงินและเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บริเวณกรมศุลกากร, บริเวณอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และสถานที่ที่กำหนด
เรียน ผอ.สปป. (ผ่าน ผอ.สบพ.)

ตามหนังสือ ฝพด. ๒ สปป. ที่ กค. ๐๕๐๑(๕.๓)/๑๔๔๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ขอรับรอง ยอดเงินจัดจ้างสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นผู้จัดหา เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณกรมศุลกากร และบริเวณอาคารศูนย์ คอมพิวเตอร์สำรอง และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) โดย ฝพด.๒ สปป. ได้ดำเนินการทำสัญญาจ้างเลขที่ ๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ฝพด.๒ สปป. จึงขออนุมัติกันเงินและเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) เพื่อเตรียมไว้เบิกจ่าย ให้ผู้รับจ้างเมื่อคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว ทั้งนี้ รายการดังกล่าว ได้รับการรับรองยอดเงินไว้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ทพ.นพ.ทพ. ทพ.น.ร.น.ร.

- 8 เม.ย. 2564

นายชนาภ คาร์ วรณสว่าง
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒

สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

(นายพงษ์ธร จำแสน)

เรียน ผอ.สบจ. (ผ่าน ผอ.สปป.)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

งบประมาณ 2564

หมวด งบดำเนินงาน

งาน สืบค้น

ได้รับอนุมัติ	615,033,862.95	บาท
จ่ายตั้งแต่ต้นปี	122,119,068.93	บาท
รับรองยอด	3,818,315.12	บาท
กันเงินไว้เพื่อจ่ายครั้งนี้	14,863,464.00	บาท
คงเหลือ	173,933,014.90	บาท

8/4/6

(นางสาวกรรณิการ์ ทองปลา)
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

อนุมัติ
19.4.64

(ลงชื่อ)

(นางสาวนุสรา ยุทธธนา)

(นางลัดดา เดิมดีกุล)

(นางสาวนันทพร ศรีชอบสุข)
นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการส่วน

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี

(นางสาวสุรีย์ สุวรรณี)

(ลงชื่อ)

19 เม.ย. 2564

นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

สำนักงานปลัดกระทรวงการเกษตรและสหกรณ์
รับที่..... ๐๑๑๑
วันที่ 11 พ.ย. 2563
ที่.....
Office.....

ส่วนราชการ..... ฝ่ายพัสดุที่ ๒ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๔๕๗
ที่ กค ๐๕๐๑(๕๓)/ ๑๕๕๖ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรื่อง.....ขอพิจารณารับรองยอดเงินงบประมาณเพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากร.....
บริเวณอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เรียน ผอ.สปป. (ผ่าน ผอ.สพพ.)

ตามอนุมัติกรม โดย เลขาธิการกรม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ให้ว่าจ้างรักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากร, บริเวณอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง) และสถานที่ที่กำหนดจากสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ เริ่มจัดจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมระยะเวลาจัดจ้าง ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐ บาท นั้น

ฟพด. ๒ สปป. จึงขอให้ สปป. รับรองยอดเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณดังกล่าว จำนวน ๑๔,๘๖๓,๔๖๔.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน) เพื่อที่ ฟพด. ๒ สปป. จักได้ดำเนินการเรียกทำสัญญาจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายชนาครักษ์ วรรณสว่าง)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒

ฝ่ายงบประมาณ

(นางอัมมวดี เติมดิกุล)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี
11 พ.ย. 2563

(นายพงษ์ธร จำแสน)
นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

คุณพนัสนิศา
(นางสาวรัตนา มั่นภาค)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง
(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

ชื่อ: สห.อ.อ.อ.อ.

ได้จัดสรรยอดเงินงบประมาณ ตามงบดำเนินงาน

รวม งบ: ให้นำจำนวนเงิน 14,863,464.- มาลง #15

๕/๗/๖๓

(นางสาวนันท์พร ศรีชอบสุข)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

Dr. Or

(นางสาวรัตนา มั่นหาด)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓

Dr

(นางลักขณ์ เต็มศิริกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงบประมาณและบัญชี

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

Dr

(นายภราดร นัยเนตร์)
นักวิชาการพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 3 พฤษภาคม 2564
ขวัญเรือน ทองคำ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมศุลกากร กรุงเทพฯ

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	63087490335
ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณกรมศุลกากร และสถานที่ที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	0300500000
ชื่อหน่วยงาน	กรมศุลกากร กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0994000164882
ชื่อผู้เสนอราคา	องค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศ
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง	26/2564
วันที่ทำสัญญา	26/01/2564 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)
จำนวนเงิน	14,863,464.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	640509000011

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4674 4958 6777 6928 6934 6800 FPRO0240
(/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

P.O 7016066616 (12/2)

รหัสในการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ GFMS เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

ที่ กอ ๐๕๐๑(๕.๖) ๑๑๔๖

รายการ...เงินให้ยืมเพื่อโครงการพัฒนา... ๑๒ เดือน

จำนวนเงิน... ๑๕,๕๖๓,๕๖๕ - บาท

เลขที่รับรองขอเงินงบประมาณ... ๖๕๖๔๐๐๐๐๐๐...

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนันท์พร ศรีชอบสุข)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

✓	ข้อบัญญัติ G/L	บัญชี G/L	จำนวนเงิน
	วัสดุคงคลัง (สินทรัพย์)	1105010105	
	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ(เงินเดือน)	5101010115	
	ค่าเช่าบ้าน	5101020108	
	คชจ.อบรมในประเทศ	5102010199	
	คชจ.อบรมต่างประเทศ	5102020199	
	ค่าเบี้ยเลี้ยงในประเทศ	5103010102	
	ค่าที่พักในประเทศ	5103010103	
	คชจ.เดินทางภายในปท.	5103010199	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง คปท.	5103020102	
	ค่าที่พัก คปท.	5103020103	
	คชจ.เดินทางคปท.	5103020199	
	ค่าวัสดุ	5104010104	
	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5104010107	
	บัญชีค่าเช่าเพลิง	5104010110	
✓	ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภายนอก	5104010112	
	ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานของรัฐ	5104010113	
	ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	1102010101	
	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	1102010102	
	หักอาคาร.....	12050.....	
	หักสิ่งปลูกสร้าง	1205040102	

แหล่งของเงิน

✓	ประเภทงบประมาณ	รหัสแหล่งเงิน	จำนวนเงิน
	งบดำเนินงาน	6411200	
	- ค่าตอบแทน	6411210	
✓	- ค่าใช้สอย	6411220	
	- ค่าวัสดุ	6411230	
	- ค่าสาธารณูปโภค	6411240	
	งบลงทุน	6411300	
	- ครุภัณฑ์ / งบส่วนราชการ	6411310	
	- ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง / งบส่วนราชการ	6411320	
	งบอุดหนุน/งบส่วนราชการ	6411410	
	งบรายจ่ายอื่น	6411500	
	เงินฝากคลัง (บัญชี.....)	6426000	

✓	ข้อบัญญัติ G/L	บัญชี G/L	จำนวนเงิน
	ค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย	5104010114	
	ค่าธรรมเนียม	5104010115	
	ครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	5104030206	
	คชจ.ในการประชุม	5104030207	
	ค่ารับรอง&พิธีการ	5104030208	
	ค่าเช่าสิ่งหามทรัพย์-หน่วยงานภาครัฐ	5104030209	
	ค่าเช่าสิ่งหามทรัพย์-บุคคลภายนอก	5104030210	
	ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - หน่วยงานภาครัฐ	5104030211	
	ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	5104030212	
	เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง	5104030217	
	ค่าใช้สอยอื่นๆ	5104030299	
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	5104040102	
	เงินราชการลับฯ	5106010102	
	อุดหนุนคณง. - Inte.Org	5107010107	
	ค่าใช้จ่ายอื่น	5212010199	
	หักครุภัณฑ์...	1206.....02	
	หักโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1209010102	
	หักงานระหว่างก่อสร้าง	1211010102	

สำเนาถูกต้อง

(นายภราดร นัยเนตร)
นักวิชาการพัสดุ

ค่าสาธารณูปโภค

✓	ข้อบัญญัติ G/L	บัญชี G/L	จำนวนเงิน
	ค่าไฟฟ้า	5104020101	
	ค่าน้ำประปา	5104020103	
	ค่าโทรศัพท์	5104020105	
	ค่าบริการโทรคมนาคม	5104020106	
	ค่าไปรษณีย์	5104020107	

(ลงชื่อ).....(รับรองข้อบัญญัติG/L)

(นางสาวสุวิรินทร์ พุทธิชาติ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๗/๔/๖๔
(รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย ดูหน้าถัดไป)

ที่ กอ 0501/5.37/1946

จำนวนเงิน 14,863,464. - บาท

รายการ เงิน เงินทดแทน ภาษีอากร 12 เดือน เลขที่รับรองขอเงินงบประมาณ... 72564000000...

การเบิกจ่ายตามสัญญาจ้าง รหัสนี้เงินงบประมาณ รหัสนี้กิจกรรมหลัก				การบริหารจัดการบุคลากรภาครัฐของกรมการปกครองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ			
กิจกรรมบริหารการจัดเก็บ (งบประจำ) 0300555001000000/ 030051000P0542				งบประจำ (งบบุคลากร, งบดำเนินงาน) เช่น เงินเดือน, ค่าจ้างประจำ, ค่าจ้างชั่วคราว, ค่าตอบแทน			
กิจกรรมบริหารการจัดเก็บ (งบลงทุน) 03005550011..... / 030051000P0542				หนังสือราชการ ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนชั่วคราวประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนอื่นที่พิเศษเงินสมทบ			
กิจกรรมบริหารการจัดเก็บ (งบกลาง) 0300555001500000/ 030051000P0542				ประกันสังคม เป็นเงิน รหัสงบ 0300514004000000 รหัสกิจกรรมหลัก 030051000P0540			
✓ ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน	✓ ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
กรมการปกครอง (ผู้บริหารกรมฯ)	0300500000	1000P0542000		กรมการปกครอง (ผู้บริหารกรมฯ)	0300500000	1000P0540000	
- สอภ. (ฝ่ายสารบรรณ)	0300500001	1000P0542106		- สอภ. (ฝ่ายสารบรรณ)	0300500001	1000P0540106	
- สอภ. (ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภัณฑ์)	0300500001	1000P0542124		- สอภ. (ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภัณฑ์)	0300500001	1000P0540124	
- ศสภ. (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	0300500001	1000P0542107		- ศสภ. (ฝ่ายบริหารงานบุคคล)	0300500001	1000P0540107	
- สอภ. & ศสภ. (แยกยอดไม่ได้)	0300500001	1000P0542000		- สอภ. & ศสภ. (แยกยอดไม่ได้)	0300500001	1000P0540000	
- กตบ.	0300500002	1000P0542108		- กตบ.	0300500002	1000P0540108	
- กทบ.	0300500003	1000P0542109		- กทบ.	0300500003	1000P0540109	
- ศทส. (ด้านเทคโนโลยี)	0300500004	1000P0542110		- ศทส. (ด้านเทคโนโลยี)	0300500004	1000P0540110	
- ศทส. (Internet Website)	0300500004	1000P0542111		- ศทส. (Internet Website)	0300500004	1000P0540111	
- ศทส. (แยกยอดไม่ได้)	0300500004	1000P0542000		- ศทส. (แยกยอดไม่ได้)	0300500004	1000P0540000	
- กบข.	0300500097	1000P0542127		- กบข.	0300500097	1000P0540127	
- กตป. (องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น)	0300500005	1000P0542100		- กตป. (องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น)	0300500005	1000P0540100	
- ศสภ. (กรมการปกครอง)	0300500006	1000P0542112		- ศสภ. (กรมการปกครอง)	0300500006	1000P0540112	
- ศสภ. (งบประมาณ) งบป. สปบ.	0300500006	1000P0542125		- ศสภ. (งบประมาณ) งบป. สปบ.	0300500006	1000P0540125	
- สปพ. (จัดซื้อจัดจ้าง)	0300500094	1000P0542113		- สปพ. (จัดซื้อจัดจ้าง)	0300500094	1000P0540113	
- สปพ. (พัสดุภัณฑ์)	0300500094	1000P0542114		- สปพ. (พัสดุภัณฑ์)	0300500094	1000P0540114	
- สปพ. (สถานที่และยานพาหนะ)	0300500094	1000P0542115		- สปพ. (สถานที่และยานพาหนะ)	0300500094	1000P0540115	
- สปพ. (แยกยอดไม่ได้)	0300500094	1000P0542000		- สปพ. (แยกยอดไม่ได้)	0300500094	1000P0540000	
- กพค. (พิทักษ์)	0300500007	1000P0542116		- กพค. (พิทักษ์)	0300500007	1000P0540116	
- กกม.	0300500008	1000P0542117		- กกม.	0300500008	1000P0540117	
- กทบ. (บริหารบุคคล) & กคจ.	0300500009	1000P0542118		- กทบ. (บริหารบุคคล) & กคจ.	0300500009	1000P0540118	ข้อมูลถูกต้อง
- สวค. กทบ. (บริหารงานบุคคล)	0300500009	1000P0542126		- สวค. กทบ. (บริหารงานบุคคล)	0300500009	1000P0540126	
- สวค. (ทรัพยากรบุคคล)	0300500009	1000P0542119		- สวค. (ทรัพยากรบุคคล)	0300500009	1000P0540119	นายอรรถพร นัยเนตร
- สปพ. 3 สวค. (อบรมบุคลากร)	0300500009	1000P0542122		- สปพ. 3 สวค. (อบรมบุคลากร)	0300500009	1000P0540122	นักวิชาการพิเศษ
- กทบ. & สวค. (แยกยอดไม่ได้)	0300500009	1000P0542000		- กทบ. & สวค. (แยกยอดไม่ได้)	0300500009	1000P0540000	
- กทบ.	0300500010	1000P0542120		- กทบ.	0300500010	1000P0540120	
- สสป. สวค. กทบ. (ดำเนินงาน)	0300500012	1000P0542121		- สสป. สวค. กทบ. (ดำเนินงาน)	0300500012	1000P0540121	
- สสร. กทบ. (วิชา/ต่างประเทศ)	0300500012	1000P0542122		- สสร. กทบ. (วิชา/ต่างประเทศ)	0300500012	1000P0540122	
- กทบ. (แยกยอดไม่ได้)	0300500012	1000P0542000		- กทบ. (แยกยอดไม่ได้)	0300500012	1000P0540000	
- สมส. (วิเคราะห์สินค้า)	0300500013	1000P0542123		- สมส. (วิเคราะห์สินค้า)	0300500013	1000P0540123	
- สกท. (จัดเก็บรายได้)	0300500016	1000P0542100		- สกท. (จัดเก็บรายได้)	0300500016	1000P0540100	
- สกท. (จับกุมผู้ทำผิด)	0300500016	1000P0542105		- สกท. (จับกุมผู้ทำผิด)	0300500016	1000P0540105	
- สกท. (แยกยอดไม่ได้)	0300500016	1000P0542000		- สกท. (แยกยอดไม่ได้)	0300500016	1000P0540000	
✓ ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (คชจ. สก.)	0300599998	1000P0542000		✓ ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (คชจ. สก.)	0300599998	1000P0540000	
✓ ค่าใช้จ่ายไม่ใช้ต้นทุน (คชจ. มค.)	0300599997	1000P0542000		✓ ค่าใช้จ่ายไม่ใช้ต้นทุน (คชจ. มค.)	0300599997	1000P0540000	

รหัสในการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS เงินงบประมาณ

หน้า 3

ที่

จำนวนเงิน บาท

รายการ

เลขที่รับรองยอดเงินงบประมาณ....52564000000...

<div> <div>การให้สิทธิประโยชน์ฯ รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก</div> <div> <input type="checkbox"/> กิจกรรมการให้สิทธิประโยชน์ฯ 0300555002000000 030051000P0543 </div> </div>				
✓	ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	- กสอ.(กินอากรตามมาตรา 29)	0300500015	1000P0543102	
	- กสอ.(ชดเชย)	0300500015	1000P0543103	
	- กสอ.(ยกเว้นอากร)	0300500015	1000P0543104	
	- กสอ.(แยกยอดไม่ได้)	0300500015	1000P0543000	
	- ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง(คชจ.สก.)	0300599998	1000P0543000	

<div> <div>ป้องกันและปราบปรามฯ รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก</div> <div> <input type="checkbox"/> กิจกรรมป้องกันฯ (งบประจ.) 0300555003000000 030051000P0544 </div> </div>				
✓	ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	- กสป.(จับกุมผู้ทำผิด)	0300500011	1000P0544105	
	- กสป.(X-ray)	0300500011	1000P0544101	
	- กตอ.(จับกุมผู้ทำผิด)	0300500014	1000P0544105	

<div> <div>การบริหารจัดการบุคลากรภาครัฐของกรมศุลกากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</div> <div> <div>งบประจำ(งบบุคลากร,งบดำเนินงาน)เช่น เงินเดือน,ค่าจ้างประจำ,ค่าจ้างชั่วคราว,ค่าตอบแทน</div> <div> <div>พนง.ราชการ ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนฯลดประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนฯพื้นที่พิเศษ เงินสมทบ</div> <div> <div>ประกันสังคม เป็นต้น รหัสงบปม.0300514004000000 รหัสกิจกรรมหลัก030051000P0540</div> </div> </div> </div> </div>				
✓	ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	- กสอ.(กินอากรตามมาตรา 29)	0300500015	1000P0540102	
	- กสอ.(ชดเชย)	0300500015	1000P0540103	
	- กสอ.(ยกเว้นอากร)	0300500015	1000P0540104	
	- กสอ.(แยกยอดไม่ได้)	0300500015	1000P0540000	

<div> <div>การบริหารจัดการบุคลากรภาครัฐของกรมศุลกากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</div> <div> <div>งบประจำ(งบบุคลากร,งบดำเนินงาน)เช่น เงินเดือน,ค่าจ้างประจำ,ค่าจ้างชั่วคราว,ค่าตอบแทน</div> <div> <div>พนง.ราชการ ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนฯลดประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนฯพื้นที่พิเศษ เงินสมทบ</div> <div> <div>ประกันสังคม เป็นต้น รหัสงบปม.0300514004000000 รหัสกิจกรรมหลัก030051000P0540</div> </div> </div> </div> </div>				
✓	ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	- กสป.(จับกุมผู้ทำผิด)	0300500011	1000P0540105	
	- กสป.(X-ray)	0300500011	1000P0540101	
	- กตอ.(จับกุมผู้ทำผิด)	0300500014	1000P0540105	

<div> <div>โครงการพัฒนาด่านฯพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก</div> <div> <input type="checkbox"/> งบลงทุน 03005240104..... 030051000P0541 </div> </div>				
เฉพาะสิ่งก่อสร้างตาม โครงการของหน่วยเบิกจ่ายภูมิภาค				
✓	ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	- ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง(คชจ.สก.)	0300599998	1000P0541000	

<div> <div>ป้องกันและปราบปรามฯ รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก</div> <div> <input type="checkbox"/> งบป้องกันฯ (งบลงทุน) 0300555003..... 030051000P0544 </div> </div>				
✓	ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	- กสป.(จับกุมผู้ทำผิด)	0300500011	1000P0544105	
	- กสป.(X-ray)	0300500011	1000P0544101	
	- กตอ.(จับกุมผู้ทำผิด)	0300500014	1000P0544105	

สำเนาถูกต้อง

 (นายภราดร นัยเนตร)
 นักวิชาการพิเศษ