



ประกาศกรมศุลกากร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบ
สุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมศุลกากร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบ
รวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงาน
จ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๐๒,๗๖๒.๘๘ บาท (สามล้านแปดแสนสองพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาท
แปดสิบแปดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมศุลกากร ณ วัน
ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ใน
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตงานหรือข้อกำหนด
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ในการประกวดราคาค้างนี้

การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า จะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการ
วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๕๘๑
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.customs.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๖๖๗-๖๐๑๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธนภาคย์ วรรณสว่าง)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมศุลกากร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ตามประกาศ กรมศุลกากร

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๕

กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลบำรุง
รักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา
๘ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
bidding) ณ กรมศุลกากร (ตามที่ระบุในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ) ราคากลางของงานจ้างในการ
ประกวดราคาค้างนี้เงินทั้งสิ้น ๓,๘๐๒,๗๖๒.๘๘ บาท (สามล้านแปดแสนสองพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทแปดสิบ
แปดสตางค์) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ ช่องทางวิจารณ์
- ๑.๙ การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า จะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นเสนอจะต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตงานหรือข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ในการประกวดราคาครั้งนี้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) หนังสือรับรองและเอกสารอื่นๆ ตามข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวม

ทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคุณธรรมตา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคาร (สาขาในกรุงเทพและปริมณฑลเท่านั้น) สั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็ครีหรือตราฟท์ ลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ ทั้งนี้ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม จะต้องระบุสั่งจ่าย "กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง" เท่านั้น

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๘ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง และอัตราค่าปรับอื่นๆ จะเป็นไปตามขอบเขตของงานและรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของโครงการฯ

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๒๔๒ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง และจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องอื่นๆ ที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของโครงการฯ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ การได้ดีดังเดิมภายในระยะเวลาตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของโครงการฯ นับตั้งแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง และอื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของโครงการฯ

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินค่าใช้จ่าย เก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรเงินเพื่อการประกวดราคา ในครั้งนี้ กรมสามารถยกเลิกการประกวดราคาฯ ได้ หรือกรณีที่กรมปรับลดวงเงินในการประกวดราคาฯ กรมสามารถ ต่อรองราคากับผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต่อไป

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอละเอียดใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอละเอียดซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระจัดการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

งานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กรมศุลกากร

สารบัญ	หน้า
วัตถุประสงค์	๓
ข้อที่ ๑ สถานที่ให้บริการ	๓
ข้อที่ ๒ ระยะเวลาดำเนินการ	๓
ข้อที่ ๓ คุณสมบัติผู้เสนอราคา	๓
ข้อที่ ๔ ขอบเขตงานและคุณลักษณะเฉพาะ	๕
ข้อที่ ๕ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง	๘
ข้อที่ ๖ สถานะภาพเครื่องจักรปัจจุบัน	๑๒
ข้อที่ ๗. กำหนดการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน/ซ่อมแซม	๑๕
ข้อที่ ๘. ข้อกำหนดการปฏิบัติงาน	๒๐
ข้อที่ ๙. รายการวัสดุ-อุปกรณ์สิ้นเปลือง	๒๐
ข้อที่ ๑๐. บทปรับ	๒๑
ข้อที่ ๑๑. การส่งมอบงาน	๒๑
รายการแนบท้าย	๒๒

วัตถุประสงค์

กรมศุลกากรมีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาผู้ให้บริการที่มีความชำนาญ และเชี่ยวชาญดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์และอุปกรณ์ส่วนควบ บริการด้านระบบไฟฟ้า และบริการด้านระบบสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แต่เนื่องจากระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ที่ใช้งานประจำอาคาร ๑ และอาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากรเป็นเครื่องทำน้ำเย็น ชนิด Magnetic Bearing Compressor แบบไร้น้ำมันหล่อลื่น (Oil Free Magnetic Bearing Centrifugal Water Chiller) จึงมีความต้องการจัดจ้างผู้ดูแลระบบปรับอากาศรวมศูนย์ของกรมฯ ที่มีความชำนาญโดยเฉพาะและต้องเป็นทีมงานที่มีประสบการณ์ตรงในการติดตั้งและดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ชนิด Magnetic Bearing Compressor เพื่อให้การดูแล บำรุงรักษาระบบที่กรมฯ ใช้งานอยู่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักวิชาการและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยนิติบุคคลใดที่สนใจรับงานจ้างเหมาบริการในครั้งนี้ จะต้องมีความสอดคล้องกับเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อกำหนดอ้างอิง (TOR) และสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อที่ ๑ สถานที่ให้บริการ

๑.๑ เจ้าของอาคาร

- กรมศุลกากร

๑.๒ สถานที่ตั้ง

- พื้นที่ กรมศุลกากร เลขที่ ๑ ถนน สุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ
- พื้นที่ ศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ แขวงบางค้อแหลม เขตบางค้อแหลม กรุงเทพฯ

๑.๓ ประเภทของอาคาร

- อาคารสำนักงาน

ข้อที่ ๒ ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินงานให้บริการดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์และอุปกรณ์ส่วนควบ ระบบไฟฟ้า และระบบสุขาภิบาล ประจำอาคารกรมศุลกากรและศูนย์ฝึกอบรมฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวม ๘ เดือน ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องเข้ามาศึกษาข้อมูลและแนวทางการปฏิบัติงาน รวมถึงการรับมอบงานต่อจากผู้รับจ้างรายเดิมก่อนเริ่มสัญญาการปฏิบัติงานจริง เป็นระยะเวลา ๓ วัน

ข้อที่ ๓ คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมศุลกากร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงผลงานในการบริหารจัดการระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ภายในอาคาร หรือสำนักงานโดยต้องมีผลงานด้านระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร เช่น งานดูแลบำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบวิศวกรรม ระบบสาธารณูปโภค และระบบอื่นๆ ภายในอาคาร ประเภทเดียวกันที่มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ตารางเมตร มีมูลค่างานไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สัญญา โดยเป็นผลงานด้านงานบริหารจัดการระบบวิศวกรรมอาคารที่มีขอบเขตด้านการอนุรักษ์พลังงานและมีผลประหยัดที่ชัดเจน เป็นผลงานด้านการอนุรักษ์พลังงานในอาคารไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา ซึ่งเป็นอาคารของหน่วยงานราชการ องค์กรของรัฐ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ซึ่งเป็นผลงานที่อยู่ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ลงประกาศ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องยื่นหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาบริการในระบบจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑๒ ต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างประจำหรือพนักงานในสังกัด ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) อย่างน้อย ๒ คน และระดับบริหาร (จป.บริหาร) อย่างน้อย ๑ คน

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ หรือ ISO ๔๕๐๐๑ : ๒๐๑๘ ในขอบข่ายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างให้บริการบริหารงานซ่อมบำรุงระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร โดยจะต้องแสดงสำเนาใบรับรองมาตรฐานที่ยังไม่ขาดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมประเภทนิติบุคคล ที่ออกโดยสภาวิศวกร

๓.๑๕ ผู้เสนอราคาจะต้องมีบุคลากรที่เป็นพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๓๐ คน โดยมีระยะเวลาในการทำงานของบริษัทไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งต้องมีเอกสารการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมย้อนหลังติดต่อกัน ๑ ปี ก่อนถึงเดือนที่ยื่นเสนอราคา โดยต้องให้ผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้รับมอบอำนาจ ลงนามรับรองในเอกสาร และต้องยื่นเอกสารในระบบจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑๖ ผู้เสนอราคาต้องมีส่วนสนับสนุนงานแบบเคลื่อนที่ โดยต้องมีรถบริการเคลื่อนที่ ของผู้เสนอราคา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน โดยต้องมีสภาพสมบูรณ์อายุการใช้งานไม่เกิน ๕ ปี โดยต้องมีการแสดงหลักฐานการครอบครองรถ พร้อมแสดงให้กรรมการเรียกตรวจสอบหลังได้รับการว่าจ้างภายใน ๓ วัน

๓.๑๗ ผู้เสนอราคาต้องยื่นรายชื่อและประสบการณ์ทำงานของพนักงาน ตามคุณสมบัติที่ประกาศในขอบเขตงานจ้าง (TOR)

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นหนังสือรับรองผลงาน แก่กรมศุลกากรเพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และข้อเสนอทางเทคนิคของผู้ประกวดราคาทุกรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการประกวดราคาหรือไม่ หากผู้ประกวดราคายรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน กรมศุลกากร ขอตัดสิทธิ์ในการประกวดราคาในครั้งนี้

ข้อที่ ๔ ขอบเขตงานและคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานช่างเทคนิคเข้าบริการตรวจสอบ บำรุงรักษา และเดินระบบประจํากรม
ศุลกากร เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน การดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์และ
อุปกรณ์ส่วนควบงานระบบไฟฟ้า จำนวน ๘ คน, พนักงานซ่อมระบบสุขาภิบาล จำนวน ๑ คน

๔.๒ เนื่องจากเครื่องทำน้ำเย็น ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ที่ใช้งานประจำอาคารต่างๆ ของกรม
ศุลกากร เป็นชนิด Magnetic Bearing Compressor แบบไร้น้ำมันหล่อลื่น(Oil Free Magnetic Bearing
Centrifugal Water Chiller) กรมศุลกากรจึงมีความต้องการผู้ดูแลระบบปรับอากาศรวมศูนย์ของกรมฯ
ที่มีผลงานในการติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น Magnetic Bearing Compressor แบบไร้น้ำมันหล่อลื่น (Oil Free
Magnetic Bearing Centrifugal Water Chiller) ขนาดรวมกันไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตัน และมีผลงานรับจ้าง
บริการดูแลบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ชนิดดังกล่าวข้างต้น พร้อมอุปกรณ์ส่วนควบทั้งระบบที่
เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่น่าเชื่อถือ ทั้งนี้ต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน
ระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันแล้วเสร็จจนถึงวันยื่นซองประกวดราคา หรือเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา
ระหว่างให้บริการในปัจจุบัน ซึ่งต้องแนบเอกสารหลักฐานสำเนาผลงานการติดตั้งและสำเนาสัญญาจ้างฯ

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดความพร้อมตามหัวข้อต่อไปนี้

๔.๓.๑) ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร ต้องมีวิศวกรเครื่องกลประจำบริษัท เพื่อ
ควบคุมโครงการ โดยมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกลและมีประสบการณ์เกี่ยวกับการ
ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ชนิด Oil Free Magnetic Bearing Centrifugal Water Chiller
โดยแนบเอกสารผ่านการอบรมพร้อมเสนอราคา

๔.๓.๒) ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมของทีมช่างที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ มีประสบการณ์
ตามข้อกำหนดซ่อมบำรุง ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ชนิด Oil Free Magnetic Bearing Centrifugal
Water Chiller ระบบไฟฟ้ากำลังและระบบสุขาภิบาล มาปฏิบัติงานประจำกรมศุลกากร โดยกรมศุลกากรเป็น
ผู้จัดหาสถานที่สำหรับทีมช่างประจำกรมฯ

๔.๓.๓) วัสดุที่ใช้สำหรับโครงการนี้ต้องเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๓.๔) ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมด้านเครื่องมือประจำหน่วยงานและเหมาะสมสำหรับงานดูแล
บำรุงรักษาเครื่องจักรกล, ระบบไฟฟ้า และระบบสุขาภิบาลเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน
เครื่องมือช่างต้องมีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาและปลอดภัยในการใช้งาน รวมทั้งเครื่องมือพิเศษสำหรับ
อำนวยความสะดวกในบริเวณที่สูงเกินเอื้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยแสดงบัญชีรายการเครื่องมือยี่ห้อ
รุ่น จำนวน และภาพถ่ายเครื่องมือ (ภาพสี) ที่มีอยู่จริง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๔.๔ สำหรับอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาตามข้อ ๔ จะต้องอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
ซึ่งรวมกับค่าจ้างเหมาบริการตามสัญญาจ้างนี้และจะต้องนำวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองตาม ข้อ ๔ (รายการวัสดุ-
อุปกรณ์สิ้นเปลือง) และเครื่องมือประจำหน่วยงานตาม ข้อ ๔.๓.๔ มาใช้งานประจำหน่วยภายใน ๓๐ วัน หลังลง
นามในสัญญา โดยวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองจะต้องมีมาตรฐานตามผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศและต้องยื่นรายการระบุ
รายละเอียดพร้อมเอกสาร

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานช่างเทคนิคเข้าบริการตรวจสอบ บำรุงรักษา ประจำศูนย์ฝึกอบรมสถาบัน
วิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ จำนวน ๑ คน และพนักงานซ่อมระบบสุขาภิบาล จำนวน ๑ คน

๔.๖ หากคณะกรรมการฯ เห็นว่าพนักงานช่างเทคนิคที่ผู้รับจ้างส่งเข้ามาปฏิบัติงานประจำ กรมนาและศูนย์ฯ ไม่มีประสิทธิภาพตามข้อกำหนด คณะกรรมการฯ สามารถเปลี่ยนพนักงานหรือสามารถคัดเลือกได้ และในกรณีที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนพนักงานหรือจัดส่งพนักงานไม่ครบจำนวนตามข้อกำหนดด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานช่างเข้ามาปฏิบัติงานทดแทนภายใน ๓ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งทางวาจาหรือเอกสาร พร้อมแสดงเอกสารการผ่านงานของพนักงานใหม่ตามข้อกำหนด ให้คณะกรรมการฯ พิจารณานุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์เหมาะสมสำหรับงานเดินระบบและบำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบปรับอากาศฯ เครื่องจักรกล, ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และระบบสุขาภิบาล ตามแผนงานที่กำหนดและดำเนินการเข้าปฏิบัติงานประจำกรมนา ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๖ โดยกรมชลประทานเป็นผู้เตรียมพื้นที่เป็นสำนักงานชั่วคราวสำหรับทีมช่างที่ปฏิบัติงานประจำอาคารกรมชลประทาน ทั้งนี้ บุคลากรจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๗.๑) หัวหน้าช่างซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ ทำหน้าที่จัดทำแผนงานควบคุมตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขปัญหา ให้คำแนะนำงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบปรับอากาศรวมศูนย์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๖๐ ปี
- วุฒิมัธยมศึกษาประโยควิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างไฟฟ้า , สาขาอิเล็กทรอนิกส์ , และสาขาช่างเครื่องกล
- มีประสบการณ์ควบคุมงานระบบการดูแลบำรุงรักษาเชิงป้องกันหรืองานติดตั้งระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์และอุปกรณ์ส่วนควบ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปได้ดี เช่น โปรแกรมออฟฟิศ
- มีมารยาทเรียบร้อย กิริยาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีความขยันอดทน ตรงต่อเวลา และ มีความซื่อสัตย์ในหน้าที่
- สุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นผู้เสพสารเสพติดทุกชนิด ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ เพราะกระทำผิดวินัย

๔.๗.๒) ช่างซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ จำนวน ๔ คน

- สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๖๐ ปี
- วุฒิมัธยมศึกษาประโยควิชาชีพ (ปวช.) สาขาไฟฟ้า สาขาช่างกล สาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ควบคุมงานระบบการดูแลบำรุงรักษาเชิงป้องกันหรืองานติดตั้งระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์
- มีมารยาทเรียบร้อย กิริยาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีความขยันอดทน ตรงต่อเวลา และ มีความซื่อสัตย์ในหน้าที่

- สุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นผู้เสพสารเสพติดทุกชนิด ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 - สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปได้ดี เช่น โปรแกรมออฟฟิศ
- ๔.๗.๓) หัวหน้าช่างไฟฟ้า ทำหน้าที่ตรวจสอบแก้ปัญหาในระบบไฟฟ้า โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๖๐ ปี
- วุฒิก่อนศึกษาประโยควิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างไฟฟ้า มีประสบการณ์ควบคุมงานระบบการดูแลบำรุงรักษาเชิงป้องกัน/ซ่อมแซมหรืองานติดตั้งระบบไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- มีมารยาทเรียบร้อย กิริยาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีความขยันอดทน ตรงต่อเวลา และ มีความซื่อสัตย์ในหน้าที่
- สุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นผู้เสพสารเสพติดทุกชนิด ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- มีใบรับรองผ่านการทดสอบฝีมือมาตรฐานแรงงานแห่งชาติจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔.๗.๔) ช่างไฟฟ้า จำนวน ๓ คน หน้าที่และความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้า ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบหรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๖๐ ปี
- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ มีประสบการณ์งานด้านระบบไฟฟ้าในอาคารหรืองานติดตั้งระบบไฟฟ้าทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓ ปี เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๖๐ ปี
- มีมารยาทเรียบร้อย กิริยาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีความขยันอดทน ตรงต่อเวลา และมีความซื่อสัตย์ในหน้าที่
- มีใบรับรองผ่านการทดสอบฝีมือมาตรฐานแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าในอาคารจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- สุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีประวัติเป็นผู้เสพสารเสพติดทุกชนิด ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๗.๕) พนักงานซ่อมระบบสุขาภิบาล จำนวน ๒ คน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในงานซ่อมแซม แก้ไขระบบประปาและระบบสุขาภิบาลประจำอาคาร
- สุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีประวัติเป็นผู้เสพสารเสพติดทุกชนิด ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- มีมารยาทเรียบร้อย กิริยาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีความขยันอดทน ตรงต่อเวลา และมีความซื่อสัตย์ในหน้าที่
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องมีส่วนสนับสนุนงานแบบเคลื่อนที่ โดยต้องมีรถบริการเคลื่อนที่ของผู้รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน โดยต้องมีสภาพสมบูรณ์อายุการใช้งานไม่เกิน ๕ ปี โดยต้องมีการแสดงหลักฐานการครอบครองรถ พร้อมแสดงให้กรรมการเรียกตรวจสอบหลังได้รับการว่าจ้างภายใน ๓ วัน

ข้อที่ ๕ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับเงื่อนไขที่กำหนดไว้ทุกข้อและเมื่อได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามขอบเขตงานที่กำหนดโดยเคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญา และทำการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการแทน, หากวงเงินในการจ้างใหม่สูงกว่าเดิม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินวงเงินเดิม

๕.๒ ช่างและหัวหน้าช่างของผู้รับจ้างที่ส่งมาปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน ถือเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามพนักงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ หรือกฎหมายอื่น รวมถึงประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกประการ ทั้งนี้ รวมถึงการได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิตในขณะปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเสียหายหรือค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆทั้งสิ้น

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ มีความรู้ระบบเครื่องปรับอากาศรวมศูนย์ รวมทั้งเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม รวมทั้งตรวจสอบวิเคราะห์สภาพและประสิทธิภาพเครื่องจักรด้วยวิธีมาตรฐาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติงานเป็นรายเดือน รวมทั้งปฏิบัติงานด้านอื่นตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนด

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพร้อมรายละเอียดของพนักงานประจำตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาทั้งหมด ให้แก่ผู้ว่าจ้างพิจารณา ภายใน ๒๐ วันนับแต่วันเริ่มปฏิบัติงานตามที่กำหนดในสัญญา ดังนี้

- ๕.๔.๑) รายชื่อพนักงาน
- ๕.๔.๒) ใบรับรองการเป็นพนักงานของบริษัทพร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
- ๕.๔.๓) สำเนาทะเบียนบ้านของพนักงานและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
- ๕.๔.๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๔.๕) วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ
- ๕.๔.๖) มีใบรับรองแพทย์ ต้องไม่เป็นผู้เสพสารเสพติดต้องห้ามทุกชนิด

๕.๔.๗) เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร กรณีเพศชายที่มีอายุเกิน ๒๑ ปี

๕.๔.๘) ใบรับรองผ่านการทดสอบฝึกฝีมือมาตรฐานแรงงานแห่งชาติจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งประวัติและหลักฐานของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนพนักงาน

๕.๖ ช่วงเวลาการปฏิบัติหน้าที่/จำนวนบุคลากรของผู้รับจ้างที่ต้องปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามสัญญาจ้างโดยเคร่งครัดและจัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานตามจำนวนตลอดเวลาตามสัญญาจ้าง โดยพนักงานที่ผู้รับจ้างจะส่งมาทำงานต้องมีเวลาปฏิบัติงานและจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในสัญญา

๕.๗ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการทดสอบการทำงานของพนักงานของผู้รับจ้างและหากพบว่าการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างไม่มีทักษะความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาทดแทนทันที

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแต่งกาย หรือชุดแบบฟอร์มสำหรับพนักงานที่มาปฏิบัติงานประจำกรมศุลกากร จำนวน ๒ ชุดต่อคนต่อปี โดยไม่เรียกเก็บเงินจากพนักงาน

๕.๙ อัตราค่าจ้างเงินเดือนพนักงาน

๕.๙.๑) หัวหน้าช่างซ่อมบำรุงไฟฟ้า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๘ ปี จำนวน ๑ คน ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างแบบเหมาจ่ายรายเดือน จำนวน เงินสุทธิไม่ต่ำกว่า ๒๐,๕๐๐.๐๐ บาทต่อ/เดือน

๕.๙.๒) หัวหน้าช่างซ่อมบำรุงปรับอากาศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๘ ปี จำนวน ๑ คน ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างแบบเหมาจ่ายรายเดือน จำนวน เงินสุทธิไม่ต่ำกว่า ๒๐,๕๐๐.๐๐ บาท ต่อ/เดือน

๕.๙.๓) ช่างซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศ และระบบไฟฟ้า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๓ คน ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างแบบเหมาจ่ายรายเดือน จำนวน เงินสุทธิ ไม่ต่ำกว่า ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท/คน/เดือน

๕.๙.๔) ช่างซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศและระบบไฟฟ้า ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๔ คน ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างแบบเหมาจ่ายรายเดือน จำนวน เงินสุทธิ ไม่ต่ำกว่า ๑๕,๕๐๐.๐๐ บาท/คน/เดือน

๕.๙.๕) พนักงานซ่อมระบบประปาและสุขาภิบาล มีประสบการณ์ ๑ ปี จำนวน ๒ คน ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างแบบเหมาจ่ายรายเดือน จำนวนเงินสุทธิไม่ต่ำกว่า ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท/คน/เดือน

๕.๑๐ กรณีตามข้อ ๕.๙.๑ ถึง ๕.๙.๕ หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่า ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาและทำการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจนกว่ากรมศุลกากรจะจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการได้ หากวงเงินในการจ้างใหม่สูงกว่าวงเงินเดิม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินวงเงินเดิม

๕.๑๑ ผู้รับจ้างทำหน้าที่รับผิดชอบเดินระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ งานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า งานซ่อมแซมระบบประปา และระบบสุขาภิบาล ซ่อมบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบต่างๆ ตามรายละเอียดข้อกำหนดและงานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร

๕.๑๒ การปฏิบัติงานปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ –วันเสาร์ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๗.๐๐ น. สำหรับวันหยุดนักขัตฤกษ์ให้ถือปฏิบัติงานตามประกาศวันหยุดราชการกรมศุลกากร โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่หักค่าจ้างและชั่วโมงการทำงานของพนักงานในวันหยุดนักขัตฤกษ์แต่อย่างใด (ช่วงระบบสุขาภิบาลปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์)

๕.๑๒.๑) ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาประจำปีให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ คือ ล้างทำความสะอาด CONDENSER WATER TUBE ด้วยการชักเส้น , หรือล้าง CHILLER WATER TUBE ตามความจำเป็น

๕.๑๒.๒) เปลี่ยนถ่าย OIL COMPRESSOR , เปลี่ยน OIL FILTER , REFRIGERANT DRYER และอุปกรณ์ สำหรับเครื่องทำน้ำเย็นระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ร.๙ ยี่ห้อ เทรน จำนวน ๒ เครื่อง และเครื่องทำน้ำเย็น ยี่ห้อ แครี่เรีย อาคาร ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการติดต่อให้เจ้าของผลิตภัณฑ์นั้นๆเป็นผู้เข้ามาดำเนินการเปลี่ยนถ่ายให้กับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น และ หลังจากการดำเนินการเปลี่ยนถ่ายน้ำมัน เครื่องทำน้ำเย็นระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์จะต้องสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพตามปกติ

๕.๑๒.๓) หากเกิดความบกพร่องชำรุดใด ๆ เกี่ยวข้องกับงานไม่สามารถใช้งานได้ และจำเป็นต้องทำการตรวจสอบหาสาเหตุหรือจำเป็นต้องเปลี่ยนอะไหล่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการหาสาเหตุ แนวทางแก้ไข ขอบกพร่องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด พร้อมทั้งรายงาน ให้คณะกรรมการทราบ หากผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการใด ๆ และทำให้เกิดความเสียหายกับ งานที่เกี่ยวข้องไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ /วัน ของราคาตามสัญญาจ้างนี้

๕.๑๒.๔) ห้ามผู้รับจ้างโอนสิทธิหรือว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นตามสัญญาจ้างนี้ ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดแก่ผู้รับจ้างรายอื่น

๕.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ทั้งหมดตามขอบเขตงานให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันที่เข้าดำเนินการ การตรวจสอบดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการฯรับทราบสภาพเครื่องจักรอุปกรณ์ที่แท้จริงเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขปัญหา โดยผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมสรุปเอกสารรายงาน เสนอคณะกรรมการฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑๓.๑) การตรวจสอบสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์

- รายละเอียดอุปกรณ์
- ประวัติการบำรุงรักษา ซ่อมแซมและข้อมูลการซ่อมแซม
- รายงานสรุปสภาพและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขทั้งหมด

๕.๑๓.๒) งานตรวจสอบสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์

- งานตรวจวัดความสั่นสะเทือน
- งานตรวจวัดเสียง
- งานตรวจวัดแรงดัน
- งานตรวจวัดการรั่วซึม
- งานตรวจการผูกพัน
- งานตรวจวัดสัญญาณ Bearing
- งานตรวจวัดความร้อน
- งานตรวจวัดความเป็นฉนวนขดลวด
- งานขันนอตยึดให้แน่น
- งานปรับตั้งศูนย์เฟลา
- งานปรับตั้งค่า Protection และ Alarm ของอุปกรณ์ป้องกันเครื่องจักร
- งานอัดจารบี
- งานเปลี่ยนถ่ายและเติมน้ำมันหล่อลื่น

๕.๑๓.๓) งานทำความสะอาด ห้องเครื่องทำความเย็น ห้องเครื่องทำน้ำเย็น

- งานทำความสะอาดเครื่องจักร อุปกรณ์
- งานทำความสะอาดแท่นฐาน พื้นห้องเครื่องและบริเวณพื้นที่โดยรอบ
- งานทำความสะอาดหน้าสัมผัส ตู้ควบคุมไฟฟ้า
- งานขัดสนิมและทาสีใหม่ เครื่องจักร อุปกรณ์
- งานทำความสะอาดพื้น ผนังห้องเครื่องจักร
- งานทำความสะอาดท่อน้ำและอุปกรณ์ในระบบท่อน้ำ

๕.๑๓.๔) งานทำความสะอาดห้องเครื่องเป่าลมเย็น

- งานล้างแผ่นกรองอากาศและหน้าาก
- งานล้างทำความสะอาดคอยล์เย็นด้วยน้ำยาเคมีและน้ำแรงดันสูง
- ตรวจสอบและล้างทำความสะอาด Strainer
- กำจัดฝุ่นหรือหยากไยที่อยู่ภายในห้องเครื่องเป่าลมเย็น
- หยอดน้ำมันหล่อลื่นหรือจารบีที่มอเตอร์และแบร้งหรือที่อื่นตามมาตรฐาน
- ตรวจสอบความตึงหรือปรับแต่งสายพานมอเตอร์และปรับแต่งศูนย์มอเตอร์พัดลม

๕.๑๓.๕) งานตรวจสอบและวิเคราะห์ปัญหา

- งานรื้อ ถอด แยกชิ้นส่วนเครื่องจักรอุปกรณ์
- งานเปลี่ยนอะไหล่และงานซ่อมแก้ไข

๕.๑๓.๖) งานไฟฟ้า

- งานในการติดตั้ง ประกอบ ซ่อมแซมดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ทำความสะอาด ซ่อมแซมเครื่องจักร ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการงานด้านการซ่อมบำรุง ตรวจสอบ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และครุภัณฑ์เครื่องกลงานระบบของอาคาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

- ทำรายงานการปฏิบัติงาน

๕.๑๓.๗) งานสุขาภิบาล

- งานในการติดตั้ง ประกอบ ซ่อมแซมดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบ น้ำประปา งานสุขภัณฑ์ในระบบสุขาภิบาล รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมายด้านสุขาภิบาล เช่น ระบบประปา อุปกรณ์ สุขภัณฑ์ห้องน้ำ

- ทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๕.๑๔ การควบคุมงานจ้างซ่อม

ในกรณีที่กรมฯ ได้ว่าจ้างให้ผู้อื่นทำงานซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ และอุปกรณ์ส่วนควบ ระบบไฟฟ้า และระบบสุขาภิบาลประจำอาคาร ผู้รับจ้างมีหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพความถูกต้องความเรียบร้อยของงานที่จ้างที่เกี่ยวข้องในหน้าที่ พร้อมทั้งจัดทำใบรายงานการทดสอบ ติดตามระสานงาน และควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างรายอื่น ตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

๕.๑๕ การอนุรักษ์พลังงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตรวจวัดค่าพลังงานเก็บรวบรวมสถิติการใช้พลังงานของเครื่องปรับอากาศเพื่อศึกษาวิเคราะห์การใช้พลังงานที่ผ่านมาในแต่ละเดือนและรายงานการใช้ การวิเคราะห์รวมถึงข้อเสนอแนะ ในการบริหาร การจัดการในรายงานประจำเดือนทุกเดือนต่อกรมศุลกากร

๕.๑๖ การให้บริการในกรณีเร่งด่วนฉุกเฉินและเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง.

๕.๑๗ งานบำรุงรักษาและซ่อมแซม ที่จะดำเนินงานนอกเหนือวันปฏิบัติงานปกติ ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยต้องระบุชนิดงานระยะเวลาในการดำเนินงานประกอบการพิจารณาเป็นครั้ง ๆ ไป

๕.๑๘ ในกรณีที่เห็นว่ามีความจำเป็นต้องหยุดการทำงานของเครื่องปรับอากาศบางส่วน หรือเดินเครื่องปรับอากาศบางส่วน เพื่อทำการตรวจสอบระบบ หรือซ่อมแซมระบบ หรือด้วยเหตุผลอื่นใด ก็ตามจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ก่อนจึงจะทำได้

๕.๑๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดบันทึกประจำวันค่าพลังงานไฟฟ้าประจำอาคารต่างๆของกรมศุลกากรและอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒๐ ผู้รับจ้างต้องให้บริการเติมน้ำยาเคมีในระบบน้ำหล่อเย็นและใน Cooling Tower

๕.๒๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในผลงานที่ผู้รับจ้าง ช่างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างได้กระทำไป หากปรากฏว่างานบกพร่อง ไม่เรียบร้อย หรือทำให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องชดเชยตามค่าการประเมินความเสียหายและจะต้องรีบซ่อมแซม แก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ภายในระยะเวลาที่ผู้ควบคุมงานกำหนด โดยไม่คิดค่าสิ่งของ ค่าแรง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากกรมฯ อีก หากผู้รับจ้างไม่ซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว กรมฯ มีสิทธิ์จ้างบุคคลอื่นทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยค่าจ้าง ค่าสิ่งของ ค่าแรง ในการจ้างบุคคลภายนอกแก้ไขนี้ ผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๕.๒๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรืออันตรายความเสียหายใด ๆ ที่จะเกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างเอง และต้องรับผิดชอบในเหตุเสียหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินของกรมฯ ซึ่งมีอยู่ในบริเวณที่ทำการจ้างนี้ โดยการกระทำของคณงาน ช่าง หรือบริวารของผู้รับจ้างด้วย

๕.๒๓ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้าง

ข้อที่ ๖ สถานะภาพเครื่องจักรปัจจุบัน

๖.๑ อาคาร ๑

๖.๑.๑) เครื่องทำน้ำเย็น แบบ Screw ยี่ห้อ CARRIER หมายเลขเครื่อง ๔๖๙๕๕๒๑๓๔

MODEL : ๑๙ XL๔๑๔๓๔๖ CM ขนาด ๓๕๐ ตัน จำนวน ๑ เครื่อง

CONDENSER WATER PUMP ขนาด ๔๐ HP จำนวน ๑ เครื่อง

CHILLER WATER PUMP ขนาด ๕๐ HP จำนวน ๑ เครื่อง

๖.๑.๒) เครื่องทำน้ำเย็นแบบ Oil Free Magnetic Bearing Chiller ยี่ห้อ CLIMAVENETA

MODEL : TECS W๕๒๐๔L-E ขนาด ๕๐๐ ตัน จำนวน ๑ เครื่อง

Serial No.๑๐๐๑๑๐๔๓๐

๖.๑.๓) หอผึ่งลม COOLING TOWER ยี่ห้อ “เหลียงซี”

MODEL: LRC – LN ๒๕๐ C ขนาด ๒๕๐ ตัน จำนวน ๖ ชุด

- ๖.๑.๔) มอเตอร์ ปั้มน้ำระบายความร้อน ยี่ห้อ “EBARA” CONDENSER WATER PUMP
MODEL: ขนาด ๓๐ KW ๔๐ Hp. จำนวน ๒ เครื่อง
- ๖.๑.๕) มอเตอร์ ปั้มน้ำน้ำเย็น ยี่ห้อ “EBARA” CHILLER WATER PUMP
MODEL: ขนาด ๕๕ KW ๗๕ Hp. จำนวน ๒ เครื่อง
- ๖.๑.๖) เครื่องส่งลมเย็น (AIR HANDING UNIT) ยี่ห้อ CARRIER
MODEL: ๔๐ RS - ๐๒๔ ขนาด ๒๐ ตัน จำนวน ๑๕ เครื่อง
MODEL: ๓๙ DL๑๖- ๔/๑๔ W-R-UF-๒๕ ขนาด ๒๔ ตัน จำนวน ๑๑ เครื่อง
MODEL: ๓๙ DL๒๑- ๔/๑๔ W-R-UF-๒๕ ขนาด ๒๖ ตัน จำนวน ๘ เครื่อง
MODEL: ๔๐ RS๐๑๔- R ๔ ขนาด ๑๒ ตัน จำนวน ๖ เครื่อง
- ๖.๑.๗) ปั้มน้ำเพิ่มแรงดันน้ำประปาประจำอาคาร ยี่ห้อ “EBARA” จำนวน ๑ ชุด
ปั้มน้ำ EBARA ขนาด ๑.๕ Kw จำนวน ๒ ตัว

๖.๒ อาคาร ๑๒๐ ปี

- ๖.๒.๑) เครื่องทำน้ำเย็นแบบ Oil Free Magnetic Bearing Chiller ยี่ห้อ CLIMAVENETA
Model : TECS W๓๙๐๓L-E ขนาด ๓๕๐ ตัน จำนวน ๒ เครื่อง
Serail No. B๑๐๐๑๑๗๙๐๑, B๑๐๐๑๑๗๙๐๒
- ๖.๒.๒) เครื่องทำน้ำเย็นแบบ Screw Chiller ยี่ห้อ CLIMAVENETA
Model.CSRH๔๐๐๒E-Y ขนาด ๓๕๐ ตัน จำนวน ๑ เครื่อง
Serail No. B๑๐๐๑๑๗๙๑๐
- ๖.๒.๓) หอผึ่งลม COOLING TOWER ยี่ห้อ “เหลียงซี”
MODEL: LCL – ๓๕๐ (๕๐๐ RT) ขนาด ๕๐๐ ตัน จำนวน ๔ ชุด
- ๖.๒.๔) มอเตอร์ ปั้มน้ำระบายความร้อน ยี่ห้อ “EBARA” CONDENSER WATER PUMP
MODEL: ขนาด ๓๐ KW ๔๐ Hp. จำนวน ๒ เครื่อง
- ๖.๒.๕) มอเตอร์ ปั้มน้ำน้ำเย็น ยี่ห้อ “EBARA” CHILLER WATER PUMP
MODEL: ขนาด ๕๕ KW ๗๕ Hp. จำนวน ๒ เครื่อง
- ๖.๒.๖) เครื่องส่งลมเย็น (AIR HANDING UNIT) ยี่ห้อ CARRIER
MODEL ๓๑ W – S – VDT ขนาด ๔๐ ตัน จำนวน ๑๘ เครื่อง
MODEL ๒๕ W – S – VDT ขนาด ๓๕ ตัน จำนวน ๘ เครื่อง
MODEL VFWB – ๘๐F ขนาด ๒๔ ตัน จำนวน ๕ เครื่อง
- ๖.๒.๗) เครื่องส่งลมเย็นโดยตรง (FAN COIL UNIT : FCU) ยี่ห้อ TRANE
MODEL HFWA – ๑๖E ขนาด ๔ ตัน จำนวน ๓๒ เครื่อง
MODEL HFWA – ๑๒ E ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๔๑ เครื่อง
- ๖.๒.๘) เครื่องปั้มน้ำประปาประจำอาคาร จำนวน ๒ ชุด
ยี่ห้อ Brook Crompton KW. ๔๕ ๓๘๐-๔๑๕ V.
ยี่ห้อ Brook Crompton KW. ๔๕ ๓๘๐-๔๑๕ V.

๑๕/๑๒/๖๖

๑๕/๑๒/๖๖

๖.๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ร.๙

๖.๓.๑) เครื่องทำน้ำเย็นแบบ Screw Chiller ยี่ห้อ TRANE

Model. RTHB C๒F๒F๓

ขนาด ๒๕๐ ตัน จำนวน ๔ เครื่อง

๖.๓.๒) หอผึ่งลม COOLING TOWER ยี่ห้อ “เหลียงชี่”

MODEL: LRC – LN ๒๕๐ “LIANG CHI”

จำนวน ๘ ชุด

๖.๓.๓) มอเตอร์ ปั๊มน้ำระบายความร้อน ยี่ห้อ “BROOK” CONDENSER WATER PUMP

MODEL:

BROOK ขนาด ๒๒ KW จำนวน ๕ เครื่อง

๖.๓.๔) มอเตอร์ ปั๊มน้ำน้ำเย็น ยี่ห้อ “BROOK” CHILLER WATER PUMP

MODEL:

ขนาด ๑๘.๕ KW

จำนวน ๕ เครื่อง

๖.๓.๕) เครื่องส่งลมเย็น (AIR HANDING UNIT) จำนวน ๑๒๔ เครื่อง

ขนาด ๕๖,๕๐๐ Btu จำนวน ๘ เครื่อง

ขนาด ๑๗๓,๓๐๐ Btu จำนวน ๓ เครื่อง

ขนาด ๔๘,๗๐๐ Btu จำนวน ๑ เครื่อง

ขนาด ๗๙,๓๐๐ Btu จำนวน ๔ เครื่อง

ขนาด ๙๗,๘๐๐ Btu จำนวน ๓๖ เครื่อง

ขนาด ๗๐,๕๐๐ Btu จำนวน ๔ เครื่อง

ขนาด ๑๑๕,๐๐๐ Btu จำนวน ๓๖ เครื่อง

๖.๓.๖) เครื่องส่งลมเย็นโดยตรง (FAN COIL UNIT : FCU) ยี่ห้อ TRANE

ขนาด ๒๕๐๐๐ Btu

จำนวน

๓๒ เครื่อง

๖.๓.๗) เครื่องปั๊มประปาประจำอาคาร จำนวน ๒ ชุด

ยี่ห้อ Brook Crompton

KW. ๔๕

๓๘๐-๔๑๕ V.

ยี่ห้อ Brook Crompton

KW. ๔๕

๓๘๐-๔๑๕ V.

๖.๔ เครื่องปั๊มน้ำอาคารจอดรถยนต์

ยี่ห้อ Brook Crompton

ขนาด ๕.๕ Kw

จำนวน ๒ เครื่อง

๓๘๐-๔๑๕ V.

๖.๕ เครื่องปั๊มน้ำอาคาร ๘

ยี่ห้อ Brook Crompton

ขนาด ๕.๕ Kw

จำนวน ๒ เครื่อง

๓๘๐-๔๑๕ V.

15/11/20

15/11/20

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์
ระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อที่ ๗. กำหนดการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน/ซ่อมแซม

๗.๑ อุปกรณ์ส่วนควบคุม

	รายละเอียดที่จัดทำ	ระยะเวลาการให้บริการ				
		ประจำวัน	๑ เดือน	๓ เดือน	๖ เดือน	๙ เดือน
A	เครื่องส่งลมเย็น FAN COIL, AIR HANDLING UNIT					
๑	ตรวจบันทึกการทำงาน / เสียง / การสั่นสะเทือน	√				
๒	ล้างทำความสะอาดแผงกรองอากาศ			√		
๓	ทำความสะอาดโครงตัวถัง			√		
๔	ทำความสะอาดท่อน้ำทิ้ง และถาดรับน้ำทิ้ง			√		
๕	ตรวจสอบสภาพและความตึงของสายพานขับ BLOWER		√			
๖	ตรวจสอบการทำงานของ THERMOSTAT และ 2 WAY VALVE		√			
๗	ล้างทำความสะอาดช่องลมกลับ RETURN AIR GRILLE			√		
๘	ตรวจสอบการหล่อลื่น bearing เฟลา BLOWER			√		
๙	ตรวจสอบการหล่อลื่น bearing MOTOR ขับ ที่มีหัวอัดสารหล่อลื่น			√		
๑๐	ปรับตั้งศูนย์ pulley ชุดขับเฟลา BLOWER WHELL			√		
๑๑	ตรวจขันสกรูทุกตัวให้แน่น ตรวจสอบสภาพแท่นเครื่อง			√		
๑๒	ตรวจขันหัวต่อสายไฟฟ้ากำลัง และไฟฟ้าควบคุมทุกจุด			√		
๑๓	ล้างทำความสะอาด FIN COIL ด้วยเคมี					√
๑๔	ล้างทำความสะอาด BLOWER WHELL					√
๑๕	ตรวจวัดความเป็นฉนวน MOTOR และ CONTROL VALVE					√
๑๖	ล้างทำความสะอาดช่องลมส่ง SUPPLY AIR GRILL					√
๑๗	ล้างทำความสะอาด CHILLED WATER STRAINER					√
๑๘	ปรับตั้ง BALANCING VALVE ให้ได้ GPM. ตาม DESIGN					√
๑๙	ตรวจสอบฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็นและฉนวนท่อส่งลมเย็น					√
๒๐	ตรวจสอบ หากพบข้อบกพร่องที่อาจทำให้ระบบเสียหายบันทึกแจ้งผู้ควบคุมงาน (เพื่อสรุปการแก้ไข)					√
๒๑	ทำความสะอาดห้องเครื่องส่งลมเย็น			√		
๒๒	ตรวจสอบนิมระบบท่อน้ำและระบบส่งลมเย็น			√		
๒๓	ตรวจวัดปริมาณแรงลม			√		

๙/๕๖๖๐๐

๑๕๖๖

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์
ระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

	รายละเอียดที่จัดทำ	ระยะเวลาการให้บริการ				
		ประจำวัน	๑ เดือน	๓ เดือน	๖ เดือน	๙ เดือน
B	เครื่องสูบน้ำเย็น CHILL/COND/ WATER PUMP					
๑	ทำความสะอาดตัวเครื่อง แทนเครื่อง แผงควบคุม วงจรไฟฟ้า:ซ่อมแซม	✓				
๒	ตรวจบันทึกความดันน้ำเย็น	✓				
๓	ตรวจความสิ้นส่เหือนแทนเครื่อง	✓				
๔	ตรวจการทำงานระบบ STARTER	✓				
๕	ตรวจวัดแรงเคลื่อน กระแส MOTOR ขณะใช้งาน (บันทึก)	✓				
๖	ตรวจสภาพ Coupling ยางยอย ปรับตั้งศูนย์เพลาลับ เพลตาม		✓			
๗	บรรจุสารหล่อลื่น Bearing PUMP และ MOTOR ขับที่มีหัวอัดสารหล่อลื่น		✓			
๘	ตรวจสภาพ MECHANICAL SHAFTSEAL/ทำความสะอาดปั้มและมอเตอร์		✓			
๙	ตรวจฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็นและอุปกรณ์ ตรวจวัด		✓			
๑๐	ตรวจสอบ BUTTER FLY VALVE					✓
๑๑	ล้างทำความสะอาด CHILL/COND WATER STRAINER					✓
๑๒	ตรวจวัดความเป็นฉนวนของ MOTOR/บันทึกค่ากระแส/ความเร็วรอบ					✓
C	เครื่องทำน้ำเย็น CHILLER UNIT					
๑	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิน้ำเย็นด้านเข้า และออก ใน EVAPORATOR	✓				
๒	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิน้ำหล่อเย็นด้านเข้าและออก ใน CONDENSER	✓				
๓	ตรวจบันทึกค่าความดันของน้ำเย็นด้านเข้า และออก ใน EVAPORATOR	✓				
๔	ตรวจบันทึกค่าความดันของน้ำหล่อเย็นด้านเข้าและออก ใน CONDENSER	✓				
๕	ตรวจบันทึกค่าความดันของสารทำความเย็น ใน EVAPORATOR	✓				
๖	ตรวจบันทึกค่าความดันของสารทำความเย็น ใน CONDENSER	✓				
๗	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิของสารทำความเย็นใน EVAPORATOR	✓				
๘	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิของสารทำความเย็นใน CONDENSER	✓				
๙	ค่าแรงดันไฟฟ้า/กระแสไฟฟ้าป้อนแต่ละเฟส/กำลังไฟฟ้า/ Power Factor	✓				
๑๐	ชั่วโมงการทำงาน	✓				
๑๑	ค่าพิักัดการทำงานของเครื่อง (% Load)	✓				
๑๒	ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง		✓			

๕๕๕ ๕๕๕๕๕



๕๕๕๕๕

ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์
ระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

	รายละเอียดที่จัดทำ	ระยะเวลาการให้บริการ				
		ประจำวัน	๑ เดือน	๓ เดือน	๖ เดือน	๙ เดือน
D	พัดลมระบายอากาศ EXHAUST FAN					
๑	ทำความสะอาดหน้ากากทางลมเข้า		✓			
๒	ทำความสะอาดใบพัดลม		✓			
๓	ตรวจวัดกระแสไฟฟ้าขณะใช้งาน		✓			
๔	ตรวจขันขั้วต่อสายไฟฟ้า		✓			
๕	บรรจุสารหล่อลื่นbearing ที่มีหัวอัดสารหล่อลื่น			✓		
๖	ตรวจสอบสภาพและปรับตั้งความตึงของสายพาน			✓		
๗	ปรับตั้งศูนย์ Pulley			✓		
๘	ตรวจสอบแท่นเครื่อง และชิ้นสกรูทุกตัว					✓
๙	ทำความสะอาดหน้ากากลมทั้งภายนอก หรือตามความจำเป็น					✓
๑๐	ตรวจสอบท่อส่งลม และจุดต่อท่อลมอ่อน					✓
E	หอผึ่งน้ำ COOLING TOWER					
๑	วัดค่ากระแสไฟฟ้าของ MOTOR และ MOTOR COOLING	✓				
๒	วัดอุณหภูมิน้ำเข้า – ออก COOLING	✓				
๓	อัดจารบีหรือหยอดน้ำมันหล่อลื่น		✓			
๔	ตรวจสอบการทำงานของ VALVE น้ำเข้า – ออก และ BALANCE	✓				
๕	ตรวจสอบขันขั้วต่อสายไฟที่ MOTOR	✓				
๖	ตรวจสอบปรับแต่งอุปกรณ์ควบคุมต่าง ๆ		✓			
๗	ตรวจสอบการรั่วไหลของระบบน้ำ	✓				
๘	ตรวจสอบระบบลูกกลอย	✓				
๙	ตรวจสอบคุณภาพของน้ำ		✓			
๑๐	ทำความสะอาดตะแกรง และถาด COOLING		✓			
๑๑	ทำความสะอาดและตรวจสอบฟิลลิ่ง			✓		
๑๒	ทำความสะอาด และตรวจสอบสปริงเกอร์เฮด			✓		
๑๓	ทำความสะอาดท่อเดิน/ตรวจสอบรอยรั่ว/ซ่อมแซม			✓		
๑๔	ทำความสะอาดตัวเครื่อง และบริเวณรอบ ๆ เครื่อง			✓		
๑๕	ทำความสะอาด MAGNETIC CONTACTOR					✓
๑๖	ตรวจสอบการรั่วไหลของไฟฟ้าลงดินและจุดต่อไฟฟ้า					✓
๑๗	ตรวจสอบนิมทำความสะอาดและทาสีใหม่ในจุดที่เป็นสนิม					✓
๑๘	ตรวจสอบการทำงานของ SOFTENER		✓			

๗.๒ ตารางข้อกำหนดการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน/ซ่อมแซม/เครื่องทำน้ำเย็น

ลำดับ	เครื่องทำน้ำเย็น CHILLER UNIT	ม.ค.๒๕๖๖	มี.ค.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖	ก.ค.๒๕๖๖	ส.ค.๒๕๖๖	ก.ย.๒๕๖๖
๑	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิ น้ำเย็นด้านเข้า และออก ใน EVAPORATOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิ น้ำหล่อเย็นด้านเข้าและออก ใน CONDENSER	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	ตรวจบันทึกค่าความดันของน้ำเย็นด้านเข้า และออก ใน EVAPORATOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	ตรวจบันทึกค่าความดันของน้ำหล่อเย็นด้านเข้าและออก ใน CONDENSER	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕	ตรวจบันทึกค่าความดันของสารทำความเย็น ใน EVAPORATOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖	ตรวจบันทึกค่าความดันของสารทำความเย็น ใน CONDENSER	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิของสารทำความเย็นใน EVAPORATOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘	ตรวจบันทึกค่าอุณหภูมิของสารทำความเย็นใน CONDENSER	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙	ค่าแรงดันไฟฟ้า/กระแสไฟฟ้า/ป้อนแต่ละเฟส/กำลังไฟฟ้า / Power Factor	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐	ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่องทำน้ำเย็น	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑	ค่าพิทการทำงานของเครื่อง (% Load) ชั่วโมงการทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒	ปรับแต่งการทำงานและระบบควบคุมความปลอดภัยบันทึกค่าที่ตั้งไว้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๓	บันทึกค่าการทำงานของอุณหภูมิความดัน แรงดันไฟฟ้า และกระแสไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔	ตรวจเช็คสภาพการไหลของน้ำ (Water Flow) โดยเปรียบเทียบกับแรงดันตกคร่อมคอนเดนเซอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๕	ตรวจเช็คสภาพการไหลของน้ำ (Water Flow) โดยเปรียบเทียบกับแรงดันตกคร่อมEvaporator	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๖	ตรวจสอบหน้าสัมผัสชุดสตาร์ทเตอร์ ตรวจสอบจุดต่อต่างๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๗	ทำความสะอาดตัวเครื่องทำน้ำเย็นและตู้คอนโทรล	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๘	ตรวจสอบเสียงผิดปกติและการสั่นสะเทือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๙	ทำรายการการตรวจเช็คเสนอต่อคณะกรรมการฯ ให้คำปรึกษาและแนะนำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๐	ตรวจสอบชุดสตาร์ทและชุดคอนโทรล	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๑	ตรวจสอบการทำงาน Interlock และ Flow switch , Motor Drive Valve	✓	✓	✓	✓	✓	✓

 ๗๖๐๓


ลำดับ	เครื่องทำน้ำเย็น CHILLER UNIT	ก.พ.๒๕๖๖	เม.ย.๒๕๖๖	มิ.ย.๒๕๖๖	ก.ย.๒๕๖๖
๒๒	ตรวจสอบการทำงานระบบน้ำเย็นและสกรูทำความเย็น	✓			
๒๓	ทำการทดสอบความดันและตรวจหารอยรั่วท่อ	✓			
๒๔	ตรวจสอบการทำงานชุด Expansion Valve Butterfly Valve	✓			
๒๕	ตรวจสอบค่าความเป็นฉนวนมอเตอร์คอมเพรสเซอร์ และมอเตอร์ปั๊มน้ำ บันทึกค่าด้วยโอห์ม	✓			
๒๖	ตรวจสอบ Overload Coil ชุดสตาร์ทเตอร์หลัก ชิ้นตัวเทอร์มินัลทั้งหมด บันทึกค่าตัดแอมแปร์	✓			
๒๗	ชิ้นตัวสายไฟมอเตอร์และชุดควบคุม	✓			
๒๘	ชิ้นตัว Heater ของน้ำเย็น	✓			
๒๙	บันทึกค่าการทำงานสำหรับช่วงเวลา ๑ ชั่วโมง	✓			
๓๐	ล้าง Condenser เครื่องทำน้ำเย็น/ปี ให้แล้วเสร็จก่อนเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕	✓			
๓๑	ตรวจสอบหรือปรับแต่งอุปกรณ์ประกอบของเครื่อง Chiller	✓			
๓๒	ทำความสะอาดแผงสวิทช์สตาร์ทเตอร์และสวิทช์บอร์ด	✓			
๓๓	ทำความสะอาดหน้า Contact ด้วยน้ำยา	✓			
๓๔	ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเวลา (Timer) และปรับปรุง	✓			
๓๕	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ในแผงสวิทช์ และแก้ไขให้ถูกต้อง	✓			
๓๖	เปลี่ยนถ่านน้ำยา และน้ำมันคอมพิวเตอร	✓			
๓๗	เปลี่ยนไส้กรองอากาศ ไส้กรองน้ำยา	✓			
๓๘	เปลี่ยน Filter Dryer และ Strainer	✓			
๓๙	ทดสอบการทำงานของระบบน้ำเย็น ระบบน้ำยา และระบบการควบคุมเครื่อง	✓			

๕๕ ๕๕๖๖ ๕๕๖๖

ข้อที่ ๘. ข้อกำหนดการปฏิบัติงาน

๘.๑ จัดทำฐานข้อมูลประวัติการซ่อมแซมอุปกรณ์สรุปรายปีด้วยโปรแกรม

๘.๒ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน (Report)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่กำหนดในเงื่อนไข ดังนี้

รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ผลการตรวจเช็คตามแผนงาน ผลการตรวจวัดอุณหภูมิตามพื้นที่ต่าง ๆ ภายในอาคาร

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๑ เล่มโดยมีรายละเอียดดังนี้

- บทสรุป
- ใบรายงานผลการตรวจเช็คสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์
- ใบบันทึกการเดินระบบประจำวัน
- ใบรายงานการซ่อมแซม แก้ไข
- ใบรายงานแจ้งซ่อม ใบเสนอราคาซ่อมเปลี่ยน
- แผนงานของเดือนถัดไป
- ภาพถ่ายอุปกรณ์ใบแจ้งซ่อม (ถ้ามี)

ข้อที่ ๙. รายการวัสดุ-อุปกรณ์สิ้นเปลือง

สำหรับอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษา ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างซึ่งรวมกับค่าจ้างเหมาบริการเสนอราคาตามสัญญาจ้างนี้ และจะต้องนำวัสดุ – อุปกรณ์สิ้นเปลืองมาส่งมอบภายใน ๓๐ วัน หลังลงนามในสัญญา โดยวัสดุ – อุปกรณ์สิ้นเปลืองจะต้องมีมาตรฐานตามผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศและ ต้องยื่นรายการรายละเอียด ดังนี้

- อุปกรณ์ใช้ตรวจสอบรอยรั่วและเชื่อมต่อและวัสดุอุดรอยรั่วท่อ
- น้ำยาล้างทำความสะอาด Filling ของ Cooling Tower, TUBE Chiller
- น้ำยาฉีดและล้าง Contactor, อุปกรณ์ไฟฟ้า
- สีทากันสนิม สีน้ำมัน สีทาภายนอก รวมถึงวัสดุที่ใช้งานร่วม สำหรับปั๊ม มอเตอร์
- ฉนวนกันความร้อนหุ้มท่อ กาว สำหรับงานซ่อมแซม
- เคมีป้องกันตะกรันและสนิมใน Cooling Tower จำนวน ๘๐๐ กก.
- เคมีป้องกันแบคทีเรียและตะไคร่น้ำใน Cooling Tower ไม่ต่ำกว่า ๒ ชนิด รวม ๓๘๐ กก.
- เคมีป้องกันสนิมใน Chill Water จำนวน ๔๕๐ กก.
- เคมีทำความสะอาดท่อน้ำเย็น จำนวน ๔๐๐ ลิตร
- เคมีทำความสะอาดเครื่องส่งลมเย็น จำนวน ๑๐๐ ลิตร
- ปะเก็นยาง ซีลฝาปิดด้าน Chill.Cond.เครื่องчилเลอร์, รองกันสั่นสะเทือนเครื่องจักร
- ประเภทน้ำมันหล่อลื่น สำหรับเครื่องจักร
- วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับงานทำความสะอาดและขัดสนิม
- หางปลาฆ่าสาย
- น้ำยาล้างเกลียวกันคลาย จาระบี
- อุปกรณ์ทำความสะอาด AHU, FCU
- วัสดุสิ้นเปลืองอื่น ๆ เช่น อุปกรณ์ใช้ตรวจสอบรอยรั่ว การเชื่อมประสาน, ไนโตรเจน

- ล้าง Condenser, หรือล้าง Evaporator ตามความจำเป็น
- พลาสติกใส, ผ้าใบ, เศษผ้า, ผ้าปิดจมูก, ถุงดำ, ถุงมือ

ข้อที่ ๑๐. บทปรับ

กรณีที่บุคลากรของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานประจำกรมฯ มาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปดังนี้

๑๐.๑ ในกรณีที่บุคลากรของผู้รับจ้างปฏิบัติงานประจำกรมฯ มาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่ข้อกำหนดสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้กรมฯ คิดค่าปรับในอัตราวันละ ๘๐๐ บาท/คน

๑๐.๒ ในกรณีที่ระบบปรับอากาศและอุปกรณ์ส่วนควบเกิดเหตุขัดข้อง บุคลากรที่ทำงานประจำกรมฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผู้เชี่ยวชาญหรือวิศวกรเข้ามาร่วมดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข โดยเร่งด่วน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๘ ชั่วโมงทำงาน นับจากได้รับแจ้งโดยวาจาหรือโดยเอกสาร หากผู้รับจ้างไม่เข้ามาดำเนินการใด ๆ ผู้รับจ้างยินยอมให้กรมฯ คิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๐.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำวัสดุอุปกรณ์ตาม ข้อ ๙ มาส่งมอบภายใน ๓๐ วัน หลังจากเซ็นสัญญา หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานล่าช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหาย ในการซ่อมแซมและการดูแลบำรุงรักษาระบบปรับอากาศฯตามรายละเอียดและขอบเขตงานตามสัญญาจ้างนี้ ผู้รับจ้างยินยอม ให้กรมฯ คิดค่าปรับในอัตรา ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๑. การส่งมอบงาน

๘ งาน (เดือนละ ๑ ครั้ง)

เมื่อสิ้นสุดสัญญาผู้รับจ้างให้บุคลากรยังคงปฏิบัติงานประจำกรมฯ อีกเป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๕ วันทำงาน เพื่อ OPERATE และส่งมอบงานให้ผู้รับจ้างรายอื่นต่อไป

รายการแนบท้าย

รายการอุปกรณ์ที่ต้องนำมา

- เครื่องมือตรวจสอบความต้านทาน (Mega Ohm Meter)
- Multi Meter
- แคลมป์เตอร์ (Clamp Meter)
- เครื่องมือพื้นฐานทางกล ทางไฟฟ้า
- เครื่องมือเป่าลม (Blower)
- เครื่องมืออัดจารบี
- รอกโซ่
- อุปกรณ์ถอด Bearing
- เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด หรือ Thermograph
- เครื่องมือตรวจสอบรอยรั่วและเครื่องเชื่อมแก๊ส
- ปัมสุญญากาศ (Vacuum Pump)
- ปัมฉีดน้ำแรงดันสูง (High Pressure Pump)
- สว่านไฟฟ้า
- เครื่องดูดฝุ่น ชนิดเปือกและแห้ง
- เครื่องใช้สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์
- บันไดอลูมิเนียม
- ชุดประแจขนาดต่าง ๆ
- ชุดไขควงขนาดต่าง ๆ
- กล้องถ่ายรูปดิจิทัล
- เครื่องมืออุปกรณ์สนับสนุนการซ่อมมอเตอร์และเครื่องสูบน้ำ
- เครื่องวัดความสั่นสะเทือน (Vibration Meter)
- เครื่องวัดสัญญาณ Bearing (Shock Pulse ของ Bearing)
- เครื่องมือพื้นฐานทางไฟฟ้า
- เครื่องวัดค่า L C R ของขดลวด
- เครื่องวัดค่าความเป็นฉนวน (Insulation Test ๑๐๐๐ VDC)
- เครื่องวัดรอบ (RPM Meter)
- อุปกรณ์ยกและเคลื่อนย้าย
- วิทยุสื่อสาร พร้อมแท่นชาร์จ จำนวน ๔ ชุด
- รถเข็น
- บันได ๗ ชั้น , ๙ ชั้น , ๑๒ ชั้น และแบบชักได้ อย่างละ ๑ อัน
- เครื่องเจียร์
- คอม่ ขนาด ๒ นิ้ว, ๓ นิ้ว, ๔ นิ้ว อย่างละ ๑ ตัว
- เครื่องเชื่อมไฟฟ้า
- ประแจขนาดต่าง ๆ (แหวน + ปากตาย)

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

จ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ
อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๘๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่ได้จดทะเบียน
เป็นนิติบุคคลใหม่ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ว่าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข
ที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา พร้อมทั้งให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า”
และสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคา
หรือสอบราคาได้ ซึ่งต่อมากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า แจ้งว่า กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีอำนาจหน้าที่รับจดทะเบียน
นิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่ง
และพาณิชย์ และรับจดทะเบียนนิติบุคคลประเภทบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด
พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยผู้ร่วมกิจการหรือผู้ร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้าประสงค์จะจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ก็อาจจดทะเบียนได้ตามความประสงค์ว่าต้องการจดทะเบียนก่อตั้งสภาพนิติบุคคล
ขึ้นในรูปแบบใด และเมื่อได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นนั้นย่อมถือเป็นบุคคล
แยกต่างหากจากผู้ถือหุ้นหรือผู้ร่วมลงทุนแต่ละราย ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมาย
จากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า ประสพการณ์
และศักยภาพในการทำงานของผู้ประกอบการ ตลอดจนการกำหนดสัดส่วนการทำงานของผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ที่เหมาะสมเป็นเรื่องสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า
สอดคล้องกับการรับจดทะเบียนนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ จึงอาศัยอำนาจ
ตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๔) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเลิกหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๘๙ ลงวันที่
๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ และกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๑. ...

๑. นิยามกิจการร่วมค้า

๑.๑ กรณีงานซื้อหรืองานจ้างทุกวงเงิน หรืองานก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณน้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท หมายความว่า “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

๑.๒ กรณีงานก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป หรือกรณีกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐในสาขางานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด หมายความว่า “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไร ระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับนิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

๒. กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ

๒.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๒ งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๒.๓ งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ... ไม่น้อยกว่าชั้น ... ประเภท ... ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๒.๔ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

๒.๔.๑ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า



๒.๔.๒ การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ ๒.๔.๑ ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง หรือดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่ไม่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง จึงจะมีสิทธิ ในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๒.๔.๓ การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง

หากผู้เข้าร่วมคำรายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ ๒.๔.๑ สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้าตามข้อ ๒.๔ ข้างต้น ให้ใช้บังคับกับการยื่นข้อเสนอ ในงานซื้อ จ้าง เช่า งานจ้างที่ปรึกษา หรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๓. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ

๓.๑ ให้หน่วยงานของรัฐแก้ไขข้อความในแบบประกาศ แบบเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน ให้สอดคล้องกับข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๓ ข้างต้นด้วย

๓.๒ สำหรับหน่วยงานของรัฐใดได้ดำเนินการนำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวน เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวน ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (ระบบ e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวนไปแล้วก่อนวันที่แนวทางปฏิบัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้ โดยใช้แบบประกาศ แบบเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน ตามแนวทางเดิมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖



กรมบัญชีกลาง

ผู้ประกอบการสามารถมีความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเปิดเผยตัว
โดยต้องระบุชื่อ-นามสกุล และที่อยู่ของสถานประกอบการ พร้อมแนบ
ไฟล์เอกสารการวิจารณ์มาที่ 108716@customs.go.th
โดยเอกสารเรียน ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ
หรือส่งเอกสารโดยตรงมาที่

ฝ่ายพัสดุที่ 1 ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โดยวิจารณ์ต้องส่งมาถึงภายในระยะเวลาที่กำหนด