



ประกาศ กรมศุลกากร
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กรมศุลกากร ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิศณุ วัชรวานิช)

เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมศุลกากร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กรมศุลกากร (M๖๖๑๒๐๐๐๒๕๓๙) ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๖๑๒๐๐๐๓๓๕๗	จัดจ้างพิมพ์กระดาษแบบฟอร์มสำหรับใช้พิมพ์ใบ เสร็จรับเงิน กศก. ๑๒๒ ชนิดต่อเนื่อง	๗๕๗,๕๖๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๓๙๑

ที่ กค๐๕๐๑(๕.๑)/๓๕๓๐ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน เลขาธิการกรม (ผ่าน ผอ. สบพ.)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ผพด. ๑ สบพ. สลข. ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ดังกล่าว

เห็นชอบ
อนุมัติ

(นายวิศณุ วัชรวานิช)
เลขาธิการกรม

๗ 7 5.ค. 2566

(นางสาววิไล กิจกนกร)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

(นายธนาภย์ วรรณสว่าง)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

641301



ส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี
รับที่.....252.....
วันที่.....27 พ.ย. 2566.....
e-office.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๓๙๑

ที่ กค ๐๕๐๑(๕.๑)/ทวทว

วันที่ ๒๗

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้พิจารณาจัดสรรเงินสำหรับจัดจ้างพิมพ์กระดาษแบบฟอร์มสำหรับใช้พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน กศก. ๑๒๒
ชนิดต่อเนื่อง

เรียน ผอ. สบป. (ผ่าน ผอ. สบพ.)

ตามหนังสือ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างพิมพ์
กระดาษแบบฟอร์มสำหรับใช้พิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน กศก. ๑๒๒ ชนิดต่อเนื่อง เนื่องจากได้ตรวจสอบพบว่า
ปริมาณคงเหลือน้อย จำเป็นต้องเตรียมไว้เพื่อสำรองใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
มาพร้อมนี้

ผพด. ๑. สบพ. สลข. จึงขอให้ สบป. พิจารณาจัดสรรเงินเพื่อจัดจ้างพิมพ์กระดาษแบบฟอร์ม
สำหรับใช้พิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน กศก. ๑๒๒ ชนิดต่อเนื่อง เป็นจำนวนเงิน ๗๕๗,๕๖๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่น
เจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ผพด.๑ สบพ. จึงขอให้ สบป. จัดส่ง
รหัสงบประมาณและแหล่งของเงินสำหรับการจัดจ้างพิมพ์ฯ ดังกล่าวเพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม
ระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(นางสาววิไล กิจกนกสร)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

ฝ่ายงบประมาณ

(นางสาวรัตนา มันทาด)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี

27 พ.ย. 2566

คุณ กรณ์ ทรัพย์

๕ 21.11.66
(นางสาวพิลาสลักษณ์ กงจักร์)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(นายธนาชัย วรรณสว่าง)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

เรียน ผพด. ๑ สบพ.

ผงบ. ได้จัดสรรเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
ผลิตจัดเก็บฯ ตามอนุมัติกรมฯ ลงวันที่ 20 พ.ค. ๖๖
จำนวนเงิน ๗๕๗,๕๖๐.- บาท ไว้แล้ว # 2๗ กค ๓๐/11/๖
(นางสาวกรรณิการ์ ทองพลาย)
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

(นางสาวรัตนา มันทาด)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี

๒๖ พ.ย. ๒๕๖๖

๕ 30.11.66
(นางสาวพิลาสลักษณ์ กงจักร์)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

620๙๙๙