



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๕๗๓

ที่ กค.๐๕๐๑ (๕.๑) / ๐๕๘

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างซ่อมแซมเครื่องยนต์ขับเคลื่อนเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเครื่องขวา ประจำเรือศุลกากร ๑๐๐๑

เรียน ผอ.สบพ. (ผ่าน น.น. ๑๒๒. ๑)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะจ้าง

ตามหนังสือ สปป.๒ กสป. ที่ กค ๐๕๒๑(๔.๓)/งสช.๑๕ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ขออนุมัติจ้างซ่อมแซมเครื่องยนต์ขับเคลื่อนเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเครื่องขวา ประจำเรือศุลกากร ๑๐๐๑ เนื่องจากตรวจพบปัญหาของเครื่องยนต์ขับเคลื่อนเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ดังนี้

- เครื่องยนต์กินน้ำมันหล่อลื่นมากผิดปกติ
- เครื่องยนต์สตาร์ทติดยาก
- ขณะเดินเครื่องกำเนิดไฟฟ้าพบว่าเครื่องยนต์มีเสียงผิดปกติภายในเครื่องยนต์ข้างเครื่องจึงหยุด

การใช้งานเพื่อป้องกันความเพิ่มเติม

เพื่อความปลอดภัยและเป็นการรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้พร้อมในการปฏิบัติงานและขอให้จัดหาช่างผู้มีความชำนาญงานมาตรวจสอบและแก้ไขต่อไป

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

ตามอนุมัติ ผอ. สบพ. ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างดังกล่าว และเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามหนังสือ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ตรวจสอบแล้ว ไม่มีราคาากลางของทางราชการหรือราคามาตรฐาน ในการนี้ เจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ได้กำหนดราคาากลางเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการสืบราคาจากห้างหุ้นส่วนจำกัด ปริณูณ์ มารีน เอ็นจิเนียริง เพื่อใช้เป็นราคาากลางได้เป็นจำนวนเงิน ๔๗๐,๖๖๐.๙๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหกกร้อยหกสิบบาทเก้าสิบสตางค์) จึงถือเป็นราคาากลาง(ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างครั้งนี้รายละเอียดตามใบเสนอราคาแนบท้าย การสืบราคา กลางเป็นไปตาม มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบ

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมฯ (www.customs.go.th) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th)

๔. วงเงินที่จะจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าว ให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะจ้างในครั้งนั้น

จ้างซ่อมแซมรถยนต์ขับเคลื่อนไฟฟ้าเครื่องขุด ประจําเรือสุกลากร ๑๐๐๑ จะใช้เงินงบประมาณแทนกันของกรมสรรพสามิต (งบดำเนินงาน) เป็นจำนวนเงิน ๔๗๐,๖๖๐.๙๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหกร้อยหกสิบบาทเก้าสิบสตางค์) ทั้งนี้ สปบ.สสข. ได้จัดสรรเงินไว้แล้วเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ จึงถือเป็นวงเงินโดยประมาณที่จะจ้างในครั้งนี้

๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

การจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินโดยประมาณตาม ข้อ ๔. เป็นจำนวนเงิน ๔๗๐,๖๖๐.๙๐ บาท สามารถดำเนินการจัดจ้างได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามกฎหมายกระทรวงได้กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรงแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาจากราคาที่เสนอจากผู้ประกอบการที่มีอาชีพรับจ้างนั้นโดยตรง ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่เกินราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ที่ได้กำหนดไว้ใน ข้อ ๓

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้นเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการแล้วแต่กรณี คือ (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

ดังนั้น ฝพด.๑ สปพ. จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างซ่อมแซมรถยนต์ขับเคลื่อนไฟฟ้าเครื่องขุด ประจําเรือสุกลากร ๑๐๐๑ ตามที่ได้รับแจ้งรายนามดังนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นายณัฐพล คำคำ	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
๒. นายชนกชนม์ สังข์โสม	ช่างเครื่องเรือกลชายทะเล ช๔	กรรมการ
๓. นายประสพสุข มนัส	ต้นกล	กรรมการ

ให้ผู้ตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจรับพัสดุให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการส่งมอบพัสดุ

ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการตรวจรับได้ ให้ผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานผลเบื้องต้นพร้อมเหตุผลความจำเป็น หรือปัญหาอุปสรรค และกำหนดระยะเวลาที่จะตรวจรับให้แล้วเสร็จต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น และให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

๘.๒ การปิดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้าง

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลการจัดจ้างดังกล่าว จึงเห็นควรให้มีการปิดประกาศฯ ข้อมูล ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณลานอเนกประสงค์ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศิลปากร โดยมอบหมายให้นางสาวพิมพ์ใจ บุญแก้ว เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เป็นผู้ดำเนินการ

๘.๓ การจัดทำหนังสือขอตกลงจ้างแทนการทำสัญญา

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๓ หน่วยงานของรัฐ จะต้องทำสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด ทั้งนี้ แบบสัญญานั้นให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาด้วย ทั้งนี้ การจัดซื้อครั้งนี้เป็นการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) จึงได้รับยกเว้นไม่ต้องทำสัญญา ดังที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๙๖ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น ฝพด.๑ สบพ. พิจารณาแล้วเห็นควรจัดทำเป็นข้อตกลงในลักษณะใบสั่งจ้างแทนการทำสัญญา

๘.๔ การลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดจ้าง

ตามหนังสือ สบพ. ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่าตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้จัดทำคำรับรองในส่วนของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่าง ๆ ตลอดจนให้มีการตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่าง ๆ เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่บุคลากรต้องมีคำรับรองด้วย โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงาน ทั้งนี้ เมื่อได้มีการเห็นชอบรายงานขอจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในคณะต่าง ๆ แล้ว จึงได้จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ ลงนามในคำรับรองต่อไป

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓.๒ มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ให้ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี, ข้อ ๒๓.๒ (๑) (ค) การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และข้อ ๒๓.๒ (๖) การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้าง ให้ความเห็นชอบร่าง

ขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การรับทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุหรือ
ผลการตรวจงานจ้าง ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบรายงานขอจ้างด้วยแล้ว ขอได้โปรด

๑. อนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ตามข้อ ๒. และข้อ ๓.

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่เสนอ ตามข้อ ๘.๑

๓. อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ปิดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามข้อ ๘.๒

๔. อนุมัติให้จัดทำข้อตกลงแทนการจัดทำสัญญาที่เสนอ ตามข้อ ๘.๓

๕. อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างลงนามในคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอ
งานในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามข้อ ๘.๔ พร้อมทั้งลงนามในใบคำรับรองที่แนบเสนอมาพร้อมนี้



(นางสาวพิมพ์ใจ บุญแก้ว)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน



(นางสาววิไล กิจจนนคร)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

อนุมัติ

ลงนามแล้ว



(นายธณภักย์ วรรณสว่าง) ๒/๒/๖๖
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ