



ตัวชี้วัดที่ 3.1 จำนวนภาษีศุลกากรที่สามารถจัดเก็บได้

หน่วยวัด : ล้านบาท

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ภาษีศุลกากรที่สามารถจัดเก็บได้ = รายได้จากภาษีศุลกากร หมายถึง รายได้สุทธิจากอากรขาเข้า อากรขาออก และค่าธรรมเนียม ที่จัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 (เป้าหมายการจัดเก็บ 104,600 ล้านบาท)

สูตรการคำนวณ :

$$\text{รายได้จากภาษีศุลกากร} = \text{อากรขาเข้า} + \text{อากรขาออก} + \text{ค่าธรรมเนียม}$$

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

● จำนวนรายได้จากภาษีศุลกากร = 96,200 ล้านบาท	เท่ากับ 1 คะแนน
● จำนวนรายได้จากภาษีศุลกากร = 98,300 ล้านบาท	เท่ากับ 2 คะแนน
● จำนวนรายได้จากภาษีศุลกากร = 100,400 ล้านบาท	เท่ากับ 3 คะแนน
● จำนวนรายได้จากภาษีศุลกากร = 102,500 ล้านบาท	เท่ากับ 4 คะแนน
● จำนวนรายได้จากภาษีศุลกากร = 104,600 ล้านบาท	เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : กรณีเกิดปัจจัยภายนอกที่ไม่อยู่ในการควบคุม อาทิ การปรับลดโครงสร้างอัตราอากรตามข้อผูกพัน, ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ จะขอเสนอเพื่อปรับค่าเกณฑ์การให้คะแนนกับคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
รายได้จากภาษีศุลกากร	ล้านบาท	98,628.56	111,819.02	106,122.407

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	สำนักแผนและการต่างประเทศเป็นผู้รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในกรมศุลกากร
2.	จัดเก็บข้อมูลเป็นรายเดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางยุรัตน์ นิลจันทร์ เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7661

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววลัย เอี่ยมสอาด เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7661



ตัวชี้วัดที่ 3.2 ร้อยละของจำนวนรายที่ตรวจพบความผิดต่อจำนวนรายที่ตรวจสอบ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

คำอธิบาย : ความผิดหมายถึงความผิดที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากรตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการตรวจสอบหมายถึงการตรวจสอบความผิดที่เกิดจากการตรวจค้นและการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย (Post Audit) (เป้าหมาย ร้อยละ 55)

สูตรการคำนวณ :

จำนวนรายที่ตรวจพบความผิด / จำนวนรายที่ตรวจสอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●	ผลสำเร็จของการดำเนินการร้อยละ 35	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการร้อยละ 45	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการร้อยละ 55	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการร้อยละ 65	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการร้อยละ 75	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
จำนวนรายที่ตรวจพบความผิด / จำนวนรายที่ตรวจสอบ	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สำนักงานตรวจสอบอากรเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายนรารักษ์ นิยมภา

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7551

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางบุษยา รัตนภาพ

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7124

**ตัวชี้วัดที่ 3.3 ระดับความสำเร็จของการนำระบบพิธีการศุลกากรไร้เอกสาร (Paperless) มาใช้ในคลังสินค้าทัณฑ์บน ประเภทโรงผลิตสินค้า (e - Warehousing)**

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

คำอธิบาย : ระบบพิธีการศุลกากรไร้เอกสาร หมายถึง การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Warehousing) มาใช้ในการผ่านพิธีการศุลกากรและการตรวจปล่อยสินค้าด้านขาเข้า - ขาออก ที่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรของคลังสินค้าทัณฑ์บน ประเภทโรงผลิตสินค้า

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

● ศึกษา ปัญหา และแนวทางในการนำระบบการผ่านพิธีการศุลกากรและการตรวจปล่อยสินค้าที่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรของคลังสินค้าทัณฑ์บน แบบไร้เอกสาร (Paperless)	เท่ากับ 1 คะแนน
● กำหนดรูปแบบระบบที่เหมาะสม สำหรับที่จะใช้ในคลังสินค้าทัณฑ์บน	เท่ากับ 2 คะแนน
● คัดเลือกผู้ประกอบการคลังสินค้าทัณฑ์บนที่มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการนำร่องฯ	เท่ากับ 3 คะแนน
● ร่างคำสั่ง/ประกาศ ระเบียบปฏิบัติของโครงการนำร่องฯนำเสนอกรมศุลกากร	เท่ากับ 4 คะแนน
● ติดตั้งและวางระบบในคลังสินค้าทัณฑ์บนที่นำร่อง	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรเป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายณรินทร์ กัลยาณมิตร

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7559

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววัชรพร ยิ่งโยม

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7050



ตัวชี้วัดที่ 3.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลวัตถุอันตราย ยุทธภัณฑ์ ยาเสพติดให้โทษและเครื่องหมายสากลของสารเคมีที่เป็นอันตรายมาใช้ในการควบคุมทางศุลกากร

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

คำอธิบาย : ฐานข้อมูลดังกล่าวเป็นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวบรวมบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย ยุทธภัณฑ์ (ประเภทสารเคมี) และยาเสพติดให้โทษตามพรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535, พรบ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530, พรบ.ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. 2522 ตามลำดับ พร้อมด้วยการจัดทำ ประเภทพิกคฯและรหัสสถิติ ในแต่ละรายชื่อสารเคมีรวมทั้งเงื่อนไขการนำเข้า – ส่งออก และเครื่องหมายสากล อันแสดงถึงความเป็นอันตรายของสารเคมี

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

●	ตั้งคณะทำงาน	เท่ากับ 1 คะแนน
●	รวบรวมและจัดทำกลุ่มข้อมูล	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ประสานงานกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารออกแบบฐานข้อมูล	เท่ากับ 3 คะแนน
●	เผยแพร่ฐานข้อมูลทาง Internet และ Intranet	เท่ากับ 4 คะแนน
●	เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบประเภทพิกคฯ รหัสสถิติ และเงื่อนไขต่าง ๆ ได้จากระบบฐานข้อมูล	เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : การจัดทำประเภทพิกคฯและรหัสสถิติ สำหรับสารเคมีแต่ละชนิด และเครื่องหมายสากล จะดำเนินการเท่าที่มีข้อมูลทาง วิชาการ และ/หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่ชัดเจน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กลุ่มงานวิเคราะห์สินค้าเป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสมชาย สุวรรณกิจวัฒน์

เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8131



ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสมชาย สุวรรณกิจวัฒน์

เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8131

ตัวชี้วัดที่ 3.5 ระดับความสำเร็จของการนำระบบ ภายในสำนักงาน (e - Office) มาใช้ในการพัฒนาศุลกากร

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 3

คำอธิบาย : ระบบภายในสำนักงาน (e - Office) หมายถึง การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้เกี่ยวกับงานสารบรรณเกี่ยวกับการรับและส่งหนังสือ การเสนอหนังสือ การเซ็นรับหนังสือออก การออกเลขที่ประกาศ, คำสั่งทั่วไป, คำสั่งกรมและคำสั่งสำนัก การค้นหาหนังสือ การรายงานสถิติการรับ-ส่งเอกสารและการจัดทำใบนำส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ โดยติดตั้งระบบงานสารบรรณในระยะแรกจำนวน 31 จุด (ระดับสำนัก กอง กลุ่มงานและ สำนักงานศุลกากรภาคที่ 1 - 4)

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

● ศึกษาภาพรวมของระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เท่ากับ 1 คะแนน
● ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างระบบงานสารบรรณ	เท่ากับ 2 คะแนน
● สำรวจ วิเคราะห์และออกแบบระบบงานสารบรรณ	เท่ากับ 3 คะแนน
● พัฒนา ทดสอบ ระบบภายในสำนักงานและฝึกอบรมบุคลากร	เท่ากับ 4 คะแนน
● ติดตั้งระบบและสามารถใช้งานได้ (ภายในวันที่ 30 กันยายน 2548 จำนวน 31 จุด)	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเจษฎา อริยวัตรกุล

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7037

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางวันดี ศรีเวช

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7543-4

**ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตประกอบด้วย

การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีศุลกากรเป็นไปตามเป้าหมาย หมายถึง ผลรวมของจำนวนใบขนสินค้าขาเข้าและขาออกที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ประเภทส่งเสริมการลงทุน (BOI) การกีดกันอากรตามมาตรา 19 ทวิ คลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และเขตอุตสาหกรรมส่งออกในเขตนิคมอุตสาหกรรม

การจับกุมผู้กระทำความผิดทางศุลกากรเป็นไปตามเป้าหมาย หมายถึง ผลรวมจำนวนรายของการจับกุมผู้กระทำความผิดลักลอบหนีศุลกากรและหลีกเลี่ยงค่าภาษีอากร

ผลผลิตของหน่วยงานและตัวชี้วัดความสำเร็จ			
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เป้าหมาย	หมายเหตุ
1. การให้สิทธิประโยชน์เป็นไปตามเป้าหมาย (จำนวนใบขน)	2	2,295,900 ฉบับ	
2. การจับกุมผู้กระทำความผิดทางศุลกากรเป็นไปตามเป้าหมาย (จำนวนราย)	3	9,470 ราย	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 80	เท่ากับ 1 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 85	เท่ากับ 2 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 90	เท่ากับ 3 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 95	เท่ากับ 4 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 100	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547



การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีศุลกากร	ใบอนุญาต	-	1,826,183	2,329,763
การจับกุมผู้กระทำความผิดทางศุลกากร	ราย	-	9,728	12,921

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

เก็บรวบรวมข้อมูลจากสำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และสำนักสืบสวนและปราบปรามเป็น รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายรินทร์ กัลยาณมิตร เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7559

นายวันชัย จงสวัสดิ์วัฒนา เบอร์ติดต่อ : 0-2249-4123

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุพัตรา สิงประกรไทย เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7060

นางเพ็ญศรี มีพันธุ์ เบอร์ติดต่อ : 0-2249-4324



ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จตามเกณฑ์การให้คะแนน ของ สำนักงาน ก.พ.ร.

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากผลสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคของกลุ่มจังหวัด/จังหวัดให้สามารถดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ๆ ของรัฐบาล งานบริการของส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคการถ่ายโอนภารกิจของส่วนราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงการสนับสนุนการพัฒนากระบวนข้อมูลของจังหวัด (POC)
- ประเด็นการปรับปรุงการบริหารจัดการ ได้แก่ การแก้ไขหรือยกเลิกกฎระเบียบ/กฎหมาย ที่เป็นอุปสรรคต่อการบริหารจัดการของจังหวัด การมอบอำนาจ การถ่ายโอนภารกิจของส่วนราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการกำหนดมาตรฐาน/ค่านิยม/วิธีการจัดเก็บข้อมูลเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนให้จังหวัดดำเนินการและ/หรือการกำหนดแนวทางปฏิบัติงานที่มีความชัดเจนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของพื้นที่ การผลักดันจากหน่วยงานส่วนกลาง การให้องค์ความรู้ที่ใช้บริหารจัดการ การสนับสนุนทรัพยากร เช่น บุคลากร งบประมาณที่เพียงพอ อุปกรณ์ที่จำเป็น เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 สำเร็จ	เท่ากับ 1 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 สำเร็จ	เท่ากับ 2 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 สำเร็จ	เท่ากับ 3 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 4 สำเร็จ	เท่ากับ 4 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 5 สำเร็จ	เท่ากับ 5 คะแนน

โดยที่ ขั้นตอนที่ 1 : ส่วนราชการดำเนินการวิเคราะห์หรือสำรวจความต้องการของกลุ่มจังหวัด/จังหวัดในเรื่องที่ต้องการได้รับการสนับสนุนด้านยุทธศาสตร์และ/หรืองานบริการของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด

ขั้นตอนที่ 2 : จากขั้นตอนที่ 1 ส่วนราชการจัดลำดับความสำคัญของเรื่องที่ต้องการได้รับการสนับสนุนและเลือกเรื่องที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 3 : ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการของเรื่องที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 และเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ



ขั้นตอนที่ 4 : ดำเนินการตามแผนที่กำหนด พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการและจัดทำรายงาน
ความก้าวหน้า

ขั้นตอนที่ 5 : ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนและจัดทำรายงานประเมินผลความสำเร็จ

เงื่อนไข :

- คัดเลือกโครงการการให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ONE STOP SERVICE หรือ OSS เป็นเรื่องที่จะสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์และ/หรืองานบริการและได้แนบผลการวิเคราะห์หรือสำรวจความต้องการของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด มาด้วยแล้ว
- งบประมาณ ที่ได้รับจากแหล่งต่าง ๆ ได้ตรงตามกำหนด
- หน่วยงานต่าง ๆ มีคำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่สามารถ อนุมัติ อนุญาต
- หน่วยงานอื่น ผู้รับผิดชอบในการจัดหาเครื่องมือพิเศษสำหรับที่ใช้ทางเทคนิคในงานของตนตามโครงการ ได้ตรงตามกำหนด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	สำนักงานศุลกากรภาคที่ 1-4 กมพ. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6, 9 และ 12 เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวัฒนา ยุทธสุนทร

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7383

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาว อภิญญา ปัญญาชีวะ

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7175



ผลวิเคราะห์/สำรวจความต้องการของกลุ่มจังหวัด/จังหวัดในเรื่องที่ต้องการได้รับการสนับสนุนด้านยุทธศาสตร์และหรือ/งานบริการ

- 1 โครงการ การให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ONE STOP SERVICE หรือ OSS บริเวณชายแดน
- 2 โครงการสนับสนุนการเชื่อมต่อเครือข่ายท่าเรืออิเล็กทรอนิกส์ (E-port) สทบ.
- 3 โครงการจัดตั้งเขตปลอดอากร(ศก.2 และด่านฯ ภูเก็ต)
- 4 โครงการจัดหาพื้นที่ตรวจสินค้าแห่งใหม่ของด่านศุลกากรหนองคาย (ปี พ.ศ. 2547-2548)
- 5 โครงการผลักดันให้มีเขตเศรษฐกิจพิเศษ อุดรธานี-หนองคาย-เวียงจันทน์ (ปี พ.ศ. 2547-2549)
- 6 โครงการก่อตั้งและปรับปรุง ด่านฯ และด่านพรมแดน บ้านน้ำพุร้อน ด่านฯ สังขละบุรี บ้านหาดเล็ก ด่านฯ คลองใหญ่ ที่ อำเภอบึงกาฬ ด่านฯ บุกะตา ด่านฯ ตากใบ
- 7 โครงการตรวจสอบข้อมูลผู้โดยสาร โดยแจ้งข้อมูลล่วงหน้า (ด่านฯ เกาะสมุย)
- 8 โครงการการค้าชายแดน ด่านฯ แม่สะเรียง
- 9 โครงการพัฒนาตลาดการค้าชายแดนห้วยโก๋น ด่านฯ พงษ์ช้าง
- 10 โครงการพัฒนาพื้นที่ด่านชายแดนเบตง
- 11 โครงการสร้างความปลอดภัยของท่าเรือแหลมฉบังด้วยรถตรวจการณ์ศุลกากรตามมาตรฐาน IMO
- 12 โครงการผ่านพิธีการศุลกากรให้สะดวกรวดเร็ว ด่านฯ นครศรีธรรมราช
- 13 โครงการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของกลุ่มจังหวัดในด้านการท่องเที่ยว (ด่านฯ ท่าอากาศยานภูเก็ต)
- 14 โครงการเชียงใหม่เมืองงาม (ด่านฯ ท่าอากาศยานเชียงใหม่)

เหตุผลที่เลือกโครงการ การให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ONE STOP SERVICE หรือ OSS บริเวณชายแดน

การให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว หมายถึง การบริการตรวจสอบสินค้านำเข้าส่งออกให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว เบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว และอำนวยความสะดวกการเข้าออก แรงงานต่างด้าว นักท่องเที่ยว และประชาชน อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

โครงการ การให้บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว สามารถสนับสนุน ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด/กรมศุลกากร ได้ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- 1 เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน
- 2 เพิ่มมูลค่าการค้ารวม
- 3 กำหนดแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานะการณ์
- 4 สนับสนุนการใช้สารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย
- 5 สนับสนุนการค้าและการลงทุน
- 6 มีฐานข้อมูลใช้ร่วมกัน
- 7 การบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่าง กระทรวง กรม กลุ่มจังหวัด จังหวัด



ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : วัดผลสำเร็จการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในแต่ละขั้นตอนตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 สำเร็จ	เท่ากับ 1 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 สำเร็จ	เท่ากับ 2 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 สำเร็จ	เท่ากับ 3 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 4 สำเร็จ	เท่ากับ 4 คะแนน
●	การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 5 สำเร็จ	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ศูนย์ประสานราชการใสสะอาดกรมศุลกากรเป็นผู้รวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายพงษ์ชัย จินดา

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7980

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางศรียา มงคลไชยสิทธิ์

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7077

**ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : งบประมาณ หมายถึง งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สำหรับทุกขบยกเว้น งบบุคลากร (เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำ) งบกลาง และงบประมาณที่ส่วนราชการได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ หลังวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายข้ามปีหรืองบประมาณรายจ่ายที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา)

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548} - \text{ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548}) \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548}}$$

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรปีงบประมาณ 2548

รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)
1. งบบุคลากร	
ค่าจ้างชั่วคราว	44,091,900.00
2. งบดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	291,551,500.00
ค่าสาธารณูปโภค	68,920,300.00
3. งบลงทุน	
ครุภัณฑ์ :	
เครื่องบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD	8,000.00
ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง :	
ก่อสร้างอาคารด้านฯ เบตง	22,000,000.00
ก่อสร้างอาคารด้านฯ แม่สาย	76,000,000.00
สร้างด้านฯ พรหมแดนช่องเม็ก	36,000,000.00
สร้างด้านฯ ตรวจสินค้าฯ หนองคาย	8,600,000.00
สร้างด้านฯ สงขลา	7,400,000.00
ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง	4,595,200.00



4. งบเงินอุดหนุน	1,794,100.00
รวมทั้งสิ้น	560,961,000.00

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 1	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 2	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 3	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 4	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 5	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กองคลัง รวบรวมตัวเลขการเบิกจ่ายของหน่วยงานต่าง ๆ ของกรมฯ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางฉวีวรรณ นันทิชะกุล

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7565

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวเรวดี เนตรศิริ

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7569



ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของ

ส่วนราชการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

กระบวนการบริการที่ลดขั้นตอนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

กระบวนการ	น้ำหนัก	ระยะเวลาที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน	หมายเหตุ
1. การปฏิบัติพิธีการสำหรับการนำเข้าทางไปรษณีย์ที่มีราคาไม่เกิน 20,000 บาท	0.8	1 ชั่วโมง 10 นาที	
2. การตรวจสอบสินค้าที่เบิกไปใช้บริการผู้โดยสาร	0.7	2 ชั่วโมง	
3. การนำสินค้าในประเทศเข้าในเขตนิคมอุตสาหกรรมส่งออก / เขตปลอดอากร	0.7	2 ชั่วโมง 30 นาที	
4. การปฏิบัติพิธีการใบขนสินค้าให้ครบถ้วนสมบูรณ์กรณีขอรับของไปก่อนตาม มาตรา 40 วรรค 2	0.7	15 วัน	
5. การคืนอากรทั่วไป	0.7	30 วัน	
6. การประเมินอากรใบขนสินค้าว่างประกันราคา และออกแบบแจ้งการประเมิน	0.7	15 วัน	
7. การขออนุมัติเป็นผู้ประกอบการในเขตปลอดอากร	0.7	15 วัน	

- ระยะเวลา หมายถึง ระยะเวลาการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ นับตั้งแต่รับเรื่องต้องมีเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดในกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของทางราชการ จนถึงการดำเนินการเสร็จสิ้น (นับเฉพาะวันทำการ)
- ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตามที่กรมฯ กำหนด
- การตรวจสอบสินค้าที่เบิกไปใช้บริการผู้โดยสารหมายถึงการตรวจสอบสินค้าที่เบิกไปใช้บริการผู้โดยสารคลัง เสี่ยงภัณฑ์บนสำหรับอากาศยานประเภท Air Bus ตามประมวลฯ ข้อ 02 03 03 04 (ง)
- การนำสินค้าในประเทศเข้าในเขตนิคมอุตสาหกรรมส่งออก/เขตปลอดอากรหมายถึงการนำสินค้าในประเทศเข้าไป ในเขตนิคมอุตสาหกรรมส่งออก/เขตปลอดอากรตามประมวลระเบียบปฏิบัติศุลกากร พ.ศ. 2544 ข้อ 5 05 01 11 และข้อ 5 06 02 02
- การปฏิบัติพิธีการใบขนสินค้าให้ครบถ้วนสมบูรณ์กรณีขอรับของไปก่อนตาม มาตรา 40 วรรค 2 หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติพิธีการสมบูรณ์ตาม มาตรา 40 วรรค 2 พักตร์ฯ ภาค 4 ประเภท 13
- การคืนอากรทั่วไป หมายถึง การคืนอากรทั่วไปตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2547				
		1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	ระดับความสำเร็จ	1	2	3	4	5

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
1. การปฏิบัติพิธีการสำหรับการนำเข้าทางไปรษณีย์ที่มีราคาไม่เกิน 20,000 บาท	ชั่วโมง	-	-	1 ชั่วโมง 10 นาที
2. การตรวจสอบสินค้าที่เบิกไปใช้บริการผู้โดยสาร	ชั่วโมง	-	-	2 ชั่วโมง
3. การนำสินค้าในประเทศเข้าในเขตนิคมอุตสาหกรรมส่งออก / เขตปลอดอากร	ชั่วโมง	-	-	2 ชั่วโมง 30 นาที
4. การปฏิบัติพิธีการใบขนสินค้าให้ครบถ้วนสมบูรณ์กรณีขอรับของไปก่อนตาม มาตรา 40 วรรค 2	วัน	-	-	15 วัน
5. การคืนอากรทั่วไป	วัน	-	-	30 วัน
6. การประเมินอากรใบขนสินค้าวางประกันราคา และออกแบบแจ้งการประเมิน	วัน	-	-	15 วัน
7. การขออนุมัติเป็นผู้ประกอบการในเขตปลอดอากร	วัน	-	-	15 วัน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร จัดเก็บข้อมูลระยะเวลากระบวนการที่ 3 และ 7
2.	สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานกรุงเทพ จัดเก็บข้อมูลระยะเวลากระบวนการที่ 2, 4, 5 และ 6
3.	สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ จัดเก็บข้อมูลระยะเวลากระบวนการที่ 4, 5 และ 6



4. สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ จัดเก็บข้อมูลระยะเวลากระบวนการงานที่ 1, 4, 5 และ 6

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิรัตน์ ลิ้มสุโขศิริ เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7746

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสมหมาย อุดมพงศ์พิพัฒน์ เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7746

ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการในการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กรปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 โดยแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวเป็นแผนที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมศุลกากรได้ขอทบทวนแผนฯ ดำเนินการที่ได้จัดทำไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●	ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนร้อยละ 80	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนร้อยละ 85	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนร้อยละ 90	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนร้อยละ 95	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนร้อยละ 100	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สถาบันการศุลกากร สำนักบริหารและพัฒนาบุคคล รวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวรรณิ ภู่ออมเจริญ เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8152

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางนัทธมน บันลือชัยลักษณ์ เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8151



ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ

คำอธิบาย : ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของส่วนราชการ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. คุณภาพของระบบสารสนเทศ (ร้อยละ 2)
2. การใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศ (ร้อยละ 3)

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-หน่วย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●		เท่ากับ 1 คะแนน
●		เท่ากับ 2 คะแนน
●		เท่ากับ 3 คะแนน
●		เท่ากับ 4 คะแนน
●		เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : (ถ้ามี)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้รวบรวมข้อมูล



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางจันทนา เชียงสุกพานนท์

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7034

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางวันดี ศรีเวช

เบอร์ติดต่อ : 0-2667-7543-4

ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 7

คำอธิบาย : พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการพัฒนากฎหมายของกรม กำหนดเป็นระดับขั้นของความความสำเร็จ (Milestone) ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

● การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 สำเร็จ	เท่ากับ 1 คะแนน
● การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 2 สำเร็จ	เท่ากับ 2 คะแนน
● การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 สำเร็จ	เท่ากับ 3 คะแนน
● การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 4 สำเร็จ	เท่ากับ 4 คะแนน
● การดำเนินการตามขั้นตอนที่ 5 สำเร็จ	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สำนักกฎหมายเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุริยา

สุxonันต์

เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7024

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวกรกมล วัฒนเสริมกิจ

เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8164



: นายบุญกิจ

กมลศิรินันท์

เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8164

ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 13

คำอธิบาย :

สูตรการคำนวณ :

ผลรวมของ (ค่าคะแนนที่ได้ของกฎหมาย x น้ำหนักของกฎหมาย)

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2547				
		1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	ระดับความสำเร็จ	1	2	3	4	5

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
-	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

สำนักกฎหมายเป็นผู้รวบรวมข้อมูล



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นายสุริยา	สุขอนันต์	เบอร์ติดต่อ : 0-2671-7024
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวกรกมล	วัฒนเสริมกิจ	เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8164
	นายบุญกิจ	กมลศิรินันท์	เบอร์ติดต่อ : 0-2672-8164