

คำร้องขอตรวจรับกลับคืนทั้งหมด/ยกเลิกการส่งออก

ข้าพเจ้า.....(ผู้ส่งออก)..... (2) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร..... (3) แผ่นที่..... (1)
 ที่อยู่..... (4)
 ขอรับรองว่า สินค้าตามใบขนสินค้าขาออกเลขที่..... (5) ซึ่งได้รับการบรรจุเข้า
 คอนเทนเนอร์ ชนิด.....
 รถยนต์ [รถบรรทุก ๑๐ ล้อ รถบรรทุกตู้เทียบ รถแวน รถปิคอัพ รถแท็กซี่]
 เพื่อส่งออกทางท่า..... (7) โดยยานพาหนะ..... (8) เทียบเรือ/บิน (9) ไม่สามารถส่งออกได้
 เนื่องจาก..... (10)
 จึงขอตรวจรับกลับคืนทั้งหมดและขอ..... (10) ยกเลิกการส่งออก โดยมีรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขที่ใบกำกับการขนย้ายสินค้า	หมายเลขตู้คอนเทนเนอร์	น้ำหนัก	ปริมาณ	จำนวนหีบห่อ
(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
รวม/ยกไป					(17)

(ลายมือชื่อผู้ประกอบการทำเนียบท่าเรือ)

(ลายมือชื่อผู้ส่งออก/ตัวแทนออกของ)..... (18)

วันที่ยื่น..... (19)

คำอธิบายรายการที่ต้องสำแดงในคำร้องขอตรวจรับสินค้ากลับคืนทั้งหมด/ยกเลิกการส่งออก

- (๑) แผ่นที่ ให้สำแดงจำนวนของคำร้องขอตรวจรับสินค้ากลับคืน/ยกเลิกการส่งออก เช่น มี ๑ แผ่น ให้สำแดง ๑/๑ หากมี ๒ แผ่น ให้สำแดง ๑/๒ ในแผ่นที่ ๑ และ ๒/๒ ในแผ่นที่ ๒
- (๒) ข้าพเจ้า ให้สำแดงชื่อผู้ส่งของออกเป็นชื่อภาษาไทย
- (๓) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ให้สำแดงเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรที่กรมสรรพากรออกให้ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกรมสรรพากร
- (๔) ที่อยู่ ให้สำแดงสถานที่ตั้งของผู้ส่งของออกโดยครบถ้วน รวมทั้งรหัสไปรษณีย์และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ส่งของออก
- (๕) ใบขนสินค้าขาออกเลขที่ ให้สำแดงเลขที่ใบขนสินค้าขาออกที่มีความประสงค์ขอรับสินค้ากลับคืน/ยกเลิกการส่งออก
- (๖) บรรจุเข้า ให้ทำเครื่องหมายเลือกการบรรจุ หากเลือกการบรรจุเข้าคอนเทนเนอร์ ให้สำแดงชนิดของคอนเทนเนอร์ หากเลือกบรรจุเข้ารถยนต์ ให้สำแดงประเภทของรถยนต์ เช่น รถบรรทุกสิบล้อ, รถบรรทุกตู้เทียบ, รถแวน, รถปิคอัพ, รถแท็กซี่ เป็นต้น
- (๗) เพื่อส่งออกทางท่า ให้สำแดงท่าหรือที่ที่รับบรรทุกพร้อมรหัสสถานที่ให้ชัดเจน
- (๘) โดยยานพาหนะ ให้สำแดงยานพาหนะที่บรรทุกสินค้าส่งออก ถ้าส่งออกทางเรือให้สำแดงชื่อเรือ ถ้าส่งออกทางอากาศยาน ให้สำแดงคำว่า “เครื่องบิน” ถ้าส่งออกทางรถไฟให้สำแดงคำว่า “รถไฟ” ถ้าส่งออกทางรถยนต์ให้สำแดงคำว่า “รถยนต์” ถ้าส่งออกทางไปรษณีย์ ให้สำแดงคำว่า “ไปรษณีย์”
- (๙) เทียบเรือ/บิน ถ้าส่งออกทางเรือให้สำแดงเทียบเรือ ถ้าส่งออกทางอากาศยานให้สำแดงเทียบบิน
- (๑๐) ไม่สามารถส่งออกได้เนื่องจาก ให้ใส่เหตุผลที่ไม่สามารถส่งออกได้ เช่น ระวังบรรทุกเต็ม หรือเหตุผลอื่น
- (๑๑) ลำดับที่ ให้สำแดงลำดับที่ของใบกับการขนย้ายสินค้า
- (๑๒) เลขที่ใบกำกับการขนย้ายสินค้า ให้สำแดงหมายเลขใบกำกับการขนย้ายสินค้า
- (๑๓) หมายเลขตู้คอนเทนเนอร์ให้สำแดงหมายเลขคอนเทนเนอร์ ถ้าบรรจุโดยใช้รถยนต์ ให้สำแดงหมายเลขทะเบียนรถและชื่อจังหวัด
- (๑๔) น้ำหนัก ให้สำแดงน้ำหนักพร้อมหน่วยของน้ำหนัก
- (๑๕) ปริมาณ ให้สำแดงปริมาณพร้อมหน่วยของปริมาณ
- (๑๖) จำนวนหีบห่อ ให้สำแดงจำนวนหีบห่อพร้อมหน่วยของหีบห่อ
- (๑๗) รวม/ยกไป ให้สำแดงยอดรวมของจำนวนหีบห่อ ในข้อ (๑๖) หากมีเกินกว่าหนึ่งหน้า ให้สำแดงยอดรวมไว้ในแผ่นที่ ๑ แล้วยกไปสำแดงไว้ในแผ่นถัดไป ให้กระทำเช่นนี้ไปตลอดจนถึงรายการสุดท้าย จึงให้สำแดงยอดรวมทั้งหมดไว้ในแผ่นสุดท้าย
- (๑๘) (ลายมือชื่อผู้ประกอบการทำเนียบท่าเรือ) ให้ผู้ประกอบการทำเนียบท่าเรือ ผู้ประกอบการสถานที่ หรือผู้ประกอบการคลังสินค้า ณ สนามบิน ที่ได้รับของที่ส่งออกไปแล้ว เป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำร้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) (ลายมือชื่อผู้ส่งของออก/ตัวแทนออกของ) ให้ผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงลายมือชื่อในคำร้องพร้อมประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)
- (๑๙) วันที่ยื่น ให้สำแดง วัน เดือน ปี ที่ยื่นคำร้อง