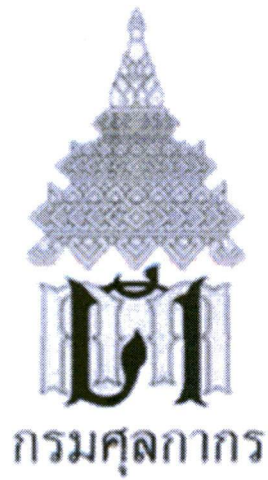


Template คู่มือการปฏิบัติงาน



คู่มือการปฏิบัติงาน
(Work Manual)

กระบวนการขออนุญาตนำรถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร
กรมศุลกากร
กระทรวงการคลัง

สำนัก/สำนักงาน/กลุ่ม/ด้านศุลกากรท่าสี่ ศก.๒

จัดทำขึ้นเป็นฉบับที่.....๑..... ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน ปี ๒๕๖๒

สารบัญ

	หน้า
วัตถุประสงค์	๑
ขอบเขต	๑
คำจำกัดความ	๑
หน้าที่ความรับผิดชอบ	๑
กระบวนการ	๒
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๒
มาตรฐานการปฏิบัติงาน	๓
ระบบติดตามและประเมินผล	๓
เอกสารอ้างอิง	๓
แบบฟอร์มที่ใช้	๓
ภาคผนวก	

๑. วัตถุประสงค์ของคู่มือการปฏิบัติงาน

๑.๑ เพื่อให้กรมศุลกากร มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรในการปฏิบัติงานที่บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพมาตรฐานเดียวกัน และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงวิธีการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนเพื่อใช้ในการเรียนรู้และพัฒนาของผู้ปฏิบัติงานใหม่ รวมถึงการยกระดับการปฏิบัติงานไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

๑.๓ เพื่อใช้แสดงหรือเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบุคคลภายนอกได้รับรู้ เข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานและใช้ประโยชน์จากกระบวนการดังกล่าวเพื่อขอการรับบริการหรือบูรณาการที่ตรงกับความต้องการ

๑.๔ เพื่อให้ผู้ซบรถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักรได้ทราบขั้นตอนการขออนุญาตกับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อนำรถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร จนถึงขั้นตอนกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

๒. ขอบเขต

การขออนุญาตกับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพื่อนำรถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร และเมื่อนำสินค้าไปกองเก็บแล้ว และนำรถยนต์บรรทุกคันดังกล่าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

๓. คำจำกัดความ

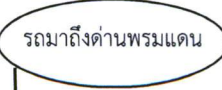
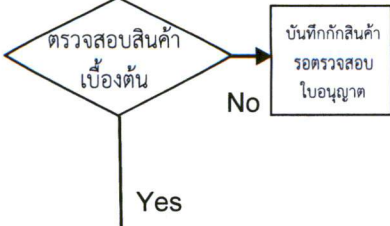
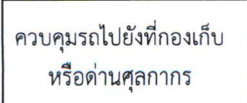

- (ระบุ ข้อความ คำศัพท์ ที่สำคัญ พร้อมความหมายเพื่อให้เป็นที่เข้าใจทั้งผู้ปฏิบัติและผู้ให้บริการ ... คำย่อ ที่ใช้ในคู่มือ ...
... คณะกรรมการ/คณะทำงาน ระบุ อำนาจหน้าที่ และองค์ประกอบที่สำคัญ ...
... คำศัพท์เฉพาะ ระบุ ภาษาอังกฤษ หรือคำย่อ พร้อมคำอธิบายเพื่อให้เป็นที่เข้าใจตรงกัน ...
... บุคคล/หน่วยงาน ระบุ ความหมายที่ใช้ในคู่มือ รวมถึงองค์ประกอบที่กำหนด ...

คำจำกัดความ	ความหมาย
ศบ.๑	บัญชีสินค้าสำหรับของที่ส่งเข้าในราชอาณาจักรทางบกตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๘๘

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- เจ้าหน้าที่ศุลกากรประจำด่านพรมแดนขาเข้ามีหน้าที่ออกเอกสาร (ศบ.๑) อนุญาตและควบคุมรถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้าไปกองเก็บยังที่มั่นคง/ด่านศุลกากร
- เจ้าหน้าที่ศุลกากรประจำด่านพรมแดนขาออกมีหน้าที่รับสำเนาเอกสาร (ศบ.๑) และตรวจสอบรถแล้วจึงอนุญาตให้นำรถยนต์บรรทุกเปล่ากลับออกไปนอกราชอาณาจักร

๕. กระบวนการ (Work flow)


ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๑		รถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักรมาถึงด่านพรมแดน	จพ.ศุลกากร	๕ นาที	ศบ.๑	
๒		เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสินค้าปริมาณ หากเป็นของต้องห้ามต้องจำกัดให้บันทึกของ หากไม่เป็นของต้องห้ามต้องจำกัดการนำเข้า แล้วออก ศบ.๑ พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ	จพ.ศุลกากร/ นว.ศุลกากร	๕ นาที	ศบ.๑	
๓		เมื่อรถมาถึงสถานที่กองเก็บหรือด่านศุลกากรเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบสินค้าและลงชื่อรับรองใน ศบ.๑ อีกครั้ง เพื่อคุมฝักรอปฏิบัติพิธีการศุลกากรตรวจสอบปล่อยสินค้าต่อไป	จพ.ศุลกากร/ นว.ศุลกากร	๕ นาที	ศบ.๑	
๔		รถยนต์บรรทุกเปล่ากลับมาถึงด่านพรมแดนพร้อมทั้งยื่นสำเนา ศบ.๑ ให้เจ้าหน้าที่ด่านพรมแดนขาออกแล้วนำรถออกนอกราชอาณาจักร	จพ.ศุลกากร	๕ นาที	ศบ.๑	


หมายเหตุ ระบุคำอธิบายเพิ่มเติม หรือ เงื่อนไขที่สำคัญในการดำเนินงาน

(ความหมายสัญลักษณ์ “ไม่ต้องแสดงในคู่มือ”)

 จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ

 กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

 การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ

 แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน

 จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่น กรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน ๑ หน้า)

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๖.๑ เมื่อผู้ขับรถยนต์ที่บรรทุกสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร จะแจ้งเจ้าหน้าที่ศุลกากรประจำด่านพรมแดน ว่าได้บรรทุกสินค้าของผู้นำเข้ารายใด ชนิดใด ปริมาณเท่าใด โดยยานพาหนะหมายเลขทะเบียน

๖.๒ เมื่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรประจำด่านพรมแดนได้ตรวจสอบแล้วไม่เป็นของต้องห้ามต้องจำกัด และตรวจชนิดปริมาณในเบื้องต้นแล้วจะออกเอกสาร(ศบ.๑)จำนวน ๒ ฉบับพร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบงาน E-Import และควบคุมรถบรรทุกสินค้าดังกล่าวไปยังด่านศุลกากรหรือที่มั่นคงที่กองเก็บสินค้า แต่หากตรวจสอบแล้วพบเป็นของต้องจำกัดจะทำการกักของไว้ตรวจสอบใบอนุญาตสินค้า หากเป็นของต้องห้ามในการนำเข้าจะบันทึกจับกุมต่อไป

๖.๓ เมื่อรถมาถึงด่านศุลกากรหรือที่มั่นคงที่กองเก็บสินค้าเจ้าหน้าที่ศุลกากรประจำด่านหรือที่ควบคุมที่มั่นคงฯ จะทำการลงชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสาร(ศบ.๑) แล้วนำส่งหน่วยงานพิธีการของด่านฯ เพื่อจัดทำใบขนสินค้าขาเข้าต่อไป

๖.๔ รถยนต์บรรทุกเปล่ากลับมาถึงด่านพรมแดนพร้อมทั้งยื่นสำเนา ศบ.๑ ให้เจ้าหน้าที่ด่านพรมแดน ขาออกตรวจสอบแล้ว หากเป็นรถเปล่าจึงอนุญาตให้นำรถออกนอกราชอาณาจักร (เป็นกรณีรถบรรทุกต่างประเทศบรรทุกสินค้าเข้ามาส่งสินค้าแล้วกลับออกไปนอกราชอาณาจักร)

๗. มาตรฐานการปฏิบัติงาน

๔ ขั้นตอน ขั้นตอนละไม่เกิน ๕ นาที

๘. ระบบติดตามประเมินผล

๙. เอกสารอ้างอิง

ประมวลระเบียบปฏิบัติ พ.ศ.๒๕๖๐ บทที่ ๕ พิธีการด่านศุลกากร ข้อ ๒ ๐๔ ๐๕ ๐๑ / ๐๒ และ ๐๓

๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้

๑๐.๑ แบบ ศบ.๑

.....

ภาคผนวก



พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐

บัญชีสินค้าสำหรับของที่ส่งเข้าใน
ราชอาณาจักร ทางบก ตามพระราชบัญญัติ
ศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘๘

ที่ซึ่งนำของเข้า **บ้านศุลกากรท่าเรือ**
หนองบัวระเหว
ชนิดยานยนต์.....
เลขทะเบียนยานยนต์.....
นามเจ้าของยานยนต์.....

ข้าพเจ้า (นาม)..... ขอแสดงด้วยความสัตย์จริงว่า
ข้าพเจ้าเป็นผู้ควบคุมยานยนต์ที่กล่าวข้างต้นขนส่งของเข้าในราชอาณาจักร และรายการของที่แสดงในบัญชีด้าน
หลังหนังสือนี้ เป็นรายการแห่งของที่บรรทุกในยานยนต์นี้โดยครบถ้วนถูกต้องบริบูรณ์ (แต่ไม่รวมหีบห่อของส่วนตัว
ผู้ที่โดยสารยานยนต์นี้)

ลงนาม.....
วัน เดือน ปี.....

(ต่อไปนี้เป็นสำหรับพนักงานศุลกากรกรอกเอง)

ชื่อด่านพรมแดน **บ้านนากระเซิง**.....

ด่านพรมแดนได้ตรวจยานยนต์แล้ว เห็นควรปล่อยไปได้ จึงอนุญาตให้นำของไปยังด่านศุลกากร
ได้ตามทางอนุมัติ.

ลงนาม.....
(พนักงานด่านพรมแดน)
วัน เดือน ปี..... เวลา นาฬิกา



นามด่านศุลกากร **ท่าเรือ**.....

ด่านศุลกากรได้ตรวจยานยนต์และตรวจของที่บรรทุก ปรากฏว่ารายการของในบัญชีสินค้า
ถูกต้องแล้ว

ลงนาม.....
(พนักงานศุลกากร)
วัน เดือน ปี.....