



สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่ ๑๔๐/๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างกรมศุลกากร โดยนายธนภาคย์ วรรณสว่าง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมศุลกากร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๕๒๓ ถนนมหาพฤฒาราม แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดยนางจารุวรรณ ยิ้มย้อย ผู้รับมอบอำนาจจากนายเทียนชัย ลายเลิศ และนางมรกต ยิบอินซอย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๐๔๑๔๒๘๘ ออกให้ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาจัดจ้าง ๑ เดือน ตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาในผนวก ๑ และผนวก ๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "คอมพิวเตอร์" ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ สถานที่ตามผนวก ๒

ผู้รับจ้างจะจัดหาสิ่งของชนิดดี ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญและมีฝีมือ เพื่อใช้ในการงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑	ใบเสนอราคาจ้าง	จำนวน ๓ แผ่น
๒.๒ ผนวก ๒	ขอบเขตงานที่ต้องบำรุงรักษา	จำนวน ๓๕ แผ่น
๒.๓ ผนวก ๓	หนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรองการจดทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท, ใบภาษีมูลค่าเพิ่ม, บัญชีธนาคาร และหลักประกันสัญญา	จำนวน ๙ แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้ บังคับ ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกัน ผู้รับจ้างตกลงจะปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยไม่ได้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ระยะเวลาให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๑ เดือน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง



/ ข้อ ๔. ค่าจ้าง...

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คู่สัญญาตกลงค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนค่าแรงงาน ค่าสิ่งของ ตลอดจนอายุสัญญา ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน เป็นจำนวน ๓๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข คอมพิวเตอร์ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาตลาดน้อย เลขที่บัญชี ๑๕๔-๖-๐๐๙๙๖-๕ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงิน ดังกล่าว จากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข คอมพิวเตอร์ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดในผนวก ๒

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามผนวก ๒ หรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของ คอมพิวเตอร์ส่วนใดเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ตามที่ระบุไว้ในผนวก ๒ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการ ดังกล่าวได้ เปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าว จะมีผลบังคับต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้

ข้อ ๕. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างจะบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี อยู่เสมอ ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนแทนให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้น ผู้รับจ้างจะต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับในเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ ได้ในส่วนที่เกินกำหนด รายละเอียดตามผนวก ๒

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง เฉพาะกรณีการปรับเพิ่ม ตามผนวก ๒ ให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วย ที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วง ซึ่งมีค่าต่างๆ ตามผนวก ๒

ข้อ ๖. การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่าการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ ให้รวมถึงการบำรุง เพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและ เปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าจ้างบริการตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

/ ผู้รับจ้าง...

ผู้รับจ้างจะต้องให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิมตามรายละเอียดที่กำหนดในผนวก ๒ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยค่าจ้างในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขผู้รับจ้างจะเป็นผู้ออกให้แทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับ และความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีโดยไม่อาจแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมทดใช้แทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ในขณะที่เกิดความเสียหาย ในกรณีที่ไม่อาจจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวชดใช้แทนได้ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๑๐๐๐๖๓๕๕๐๙๑๙ ลงวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๗,๓๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างบำรุงรักษาตามสัญญานี้มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา

ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างจะต้องหาหลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดเหนี่ยวเงินค้ำจ้างงวดใด ๆ ใดจนกว่าผู้รับจ้างจะนำหลักประกันดังกล่าวมามอบให้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ในข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย นอกจากนั้น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้แล้วไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบกระทั่งถึงสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง



ลงนามและประทับตรา

ผู้ว่าจ้าง



ลงชื่อ

แผนกเบรคส์

ผู้รับจ้าง

/ ในกรณี...

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๑๐. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างหรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้าง หรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๔๕ (สี่สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายธนภาคย์ วรรณสง่างาม)



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางจารุวรรณ ยิ้มย้อย)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวศิริรัตน์ จักรสว)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายภราดร นัยเนตร์)



อ.ส.5 ใบสลิปหลังตราสาร

เลขที่ 01419
วันที่ 1 กันยายน 2566

เลขประจำตัว 0105473000036

เลขที่สาขา

ผู้รับเงิน/ผู้รับผลประโยชน์

ในนามของ ผู้รับเงิน/ผู้รับผลประโยชน์

ชื่อ/นามสกุล

ชื่อสาขา

เลขที่บัญชี

วันที่

เลขที่ 523

เลขที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

ตราสาร/สมุด

เลขที่/วันที่

จำนวนเงิน เป็นตัวอักษร (สามร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 017712

ลงวันที่ 1 กันยายน 2566

เลขประจำตัว อ.ส.4 คือ 01002130-25660901-1-04-000001

ลงชื่อ

(นางสาวจิตภา โพธิ์วงเงิน)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน

ใบสลิปหลังตราสารนี้จะมีผลใช้บังคับเมื่อได้รับเงินจากธนาคารแล้วเท่านั้น และหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับใบสลิปหลังตราสารนี้ กรุณาติดต่อธนาคาร

ผนวก ๑

ใบเสนอราคาจ้าง

จำนวน ๓ แผ่น



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

13 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอยืนยันราคางานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก
กรมศุลกากร

อ้างถึง หนังสือบริษัท ยิบอินซอย จำกัด เลขที่ BIG/66-2172 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2566

ตามอ้างถึง บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ได้เสนอราคางานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีระยะเวลา 1 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราค่าจ้างเฉลี่ยต่อเดือน 346,000.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกได้ติดต่อตัวแทนของบริษัทฯ เพื่อเจรจาต่อรองราคางานจ้างบริการบริษัทฯ ขอเรียนว่าได้พิจารณาแล้วเห็นว่าราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ต่ำสุดมีอาจจะลดลงได้อีก จึงขอยืนยันราคางานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีระยะเวลา 1 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราค่าจ้างเฉลี่ยต่อเดือน 346,000.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

บริษัท ยิบอินซอย จำกัด

(นางสาวจาวรรณ ยิ้มย่อย)

ผู้รับมอบอำนาจ



13 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอเสนอราคาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
กรมศุลกากร

ตามที่กรมศุลกากรได้ให้การสนับสนุนให้บริการงานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ของ
บริษัทฯ ด้วยดีตลอดมานั้น บริษัทฯ ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงพร้อมกันนี้ และใคร่ขอเรียนให้ทราบว่า สัญญาดังกล่าว ได้หมด
สัญญาบริการในวันที่ 31 สิงหาคม 2566 นั้น

บริษัทฯ ขอเสนอราคางานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล
และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
โดยมีระยะเวลา 1 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราค่าจ้างเฉลี่ยต่อเดือน 346,000.00 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท ยิบอินซอย จำกัด



(นางสาวจารุวรรณ ยิ้มย้อย)

ผู้รับมอบอำนาจ



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม คุณพจนา 081-685-0918 / ปพ.

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

ใบเสนอราคา

บริษัท ยิบอินซอย จำกัด

523 ถนนมหาพฤฒาราม แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : (662) 672-7821-3 โทรสาร : (662) 672-8422 <http://www.yipintsoi.com>

เรื่อง: จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน: ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ (สบพ.)
กรมศุลกากร

หน้า: 1/1

วันที่: 7 มิถุนายน 2566

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อเดือน	ราคารวม
1	จ้างบริการบำรุงรักษา โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียม ในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร Hardware Maintenance , Software Maintenance และ Application Maintenance	1 เดือน	346,000.00	346,000.00
รวมทั้งสิ้น				346,000.00

(สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ: 1. ราคาที่เสนอดังกล่าวข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เรียบร้อยแล้ว
2. ไม่บำรุงรักษา Database License ,Web Application License



(นายสิทธิโชค กิตติโสภาคี)

Customer Service Section Manager

ผู้ประสานงาน นางสาวปัทมาพัชร์ เพชรกุล โทร. 096-359-9554 E-mail : pannapatch.pe@yipintsoi.com



ลงชื่อ.....

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....



แผนกเซอร์วิส

ผู้รับจ้าง

ผนวก ๒

ขอบเขตงานที่ต้องบำรุงรักษา

จำนวน ๓๕ แผ่น



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข
คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล
และระบบคอมพิวเตอร์

โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียม
ในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร



กรมศุลกากร





สารบัญ

บทที่ 1 ขอบเขตของความต้องการบำรุงรักษาทั่วไป

- 1.1 ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น
- 1.2 นิยาม
- 1.3 เงื่อนไขทั่วไป

บทที่ 2 รายละเอียดคุณลักษณะของระบบคอมพิวเตอร์

บทที่ 3 การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

- 3.1 การบริหารและการสนับสนุน
- 3.2 การให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข
- 3.3 ขอบเขตของงานประกอบด้วย
- 3.4 การทำ Preventive Maintenance (PM)
- 3.5 การบริการตลอดอายุสัญญา
- 3.6 การบำรุงรักษาและพัฒนา Application Software
- 3.7 System & Environmental Software Maintenance
- 3.8 การซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทน และการปรับด้านบริการ
- 3.9 การทำสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
- 3.10 ธรรมเนียมของข้อมูลสารสนเทศและเอกสาร

บทที่ 4 สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์





บทที่ 1

ขอบเขตของความต้องการบำรุงรักษาทั่วไป

1.1 ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้กรมศุลกากรมีระบบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ให้บริการกับผู้ประกอบการอย่างสะดวก รวดเร็ว และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ โดยสามารถชำระค่าธรรมเนียมฯ ผ่านธนาคารพาณิชย์ได้ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระ/ค้างชำระค่าธรรมเนียมฯ ได้ด้วยตนเอง ตลอดจน ผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลใบขนสินค้าที่มีการผ่านพิธีการศุลกากร และตรวจปล่อยสินค้าในแต่ละเดือนได้จากใบแจ้งหนี้ที่กรมศุลกากรส่งให้ทำให้กรมศุลกากรมีงบประมาณจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ มาเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตลอดเวลา (24 ชั่วโมง X 7 วัน) และต้องให้บริการข้อมูล สำหรับการบริการตรวจสอบประวัติการชำระค่าธรรมเนียมศุลกากร และรายการค้างชำระ บริการตรวจสอบข้อมูลการโอนเงินคืน ที่ระบบติดตามสถานะการผ่านพิธีการศุลกากรทางอินเทอร์เน็ต (e-Tracking)

เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจและความชำนาญเฉพาะด้าน โดยเป็นผู้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดให้แก่กรมศุลกากร ดังนี้

1) ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ในส่วนของ Hardware, System Software ตามที่กรมศุลกากรกำหนด เป็นผู้ทำการประกอบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ต่าง ๆ ที่หน่วยประมวลผลกลาง (Central Processor Unit) ซึ่งมีสถาปัตยกรรมตามที่กรมศุลกากรกำหนด (CISC หรือ RISC) พร้อมทั้งติดตั้งระบบปฏิบัติการ (Operating System) ตามที่กรมศุลกากรกำหนด เช่น Unix, Linux, MS Window, IOS, Android เป็นต้น และติดตั้ง Software ต่าง ๆ ที่ต้องมี อาทิ Database Software ตามที่กรมศุลกากรกำหนด (Oracle, DB2, My SQL) Application Server Software, Web Server Software, Software ที่ทำหน้าที่ ในการเชื่อมโยงข้อมูล (Software) ที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Signature) , Software ที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและพิสูจน์ตัวตนของผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร

2) พัฒนาระบบงาน (Application Development) ให้แก่กรมศุลกากร และนำระบบงาน (Application) ดังกล่าวไปติดตั้งบนระบบคอมพิวเตอร์ที่กรมกำหนดในข้อ 1) ในการพัฒนาระบบงานนั้น บริษัทต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบงานให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้ (User Requirement) ของกรมศุลกากรโดยเฉพาะ ดังนั้นบริษัทจึงเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเข้าใจ มีประสบการณ์ทั้งในด้านการกระบวนการทำงาน (Process) ของกรมศุลกากร และกระบวนการทำงานของระบบงานที่บริษัทเป็นผู้พัฒนาขึ้นมาได้เป็นอย่างดี และที่สำคัญอย่างยิ่งคือเป็นผู้ที่ทราบถึงความสัมพันธ์กันของฐานข้อมูล (Database) ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการทำงานของระบบงานทั้งที่อยู่ในระบบงานเดียวกันและหรือต่างระบบงานกันที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันได้เป็นอย่างดี หากมีความจำเป็นที่จะต้องทำการเชื่อมโยงข้อมูล



ระหว่างฐานข้อมูลต่าง ๆ ด้วยการพัฒนาชุดคำสั่งในลักษณะ API (Application Programming Interface) ซึ่งจะทำให้สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วทั้งในกรณีที่ระบบงานมีข้อขัดข้อง หรือผู้ใช้ (User) ต้องการให้มีการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขระบบงานเพิ่มเติม

กรมศุลกากรจึงมีความจำเป็นต้องบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ตามโครงการดังกล่าว เพื่อให้รองรับกับความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างทันทั่วทั้งที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับกับปริมาณงานและคุณภาพงานของกรมศุลกากร รวมถึงการรับส่งข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนการรับส่งข้อมูลระหว่างประเทศ ได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทุกวันไม่มีวันหยุด ซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติงานและการให้บริการของกรมศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลอย่างเต็มที่ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้บริษัทฯ ที่เป็นติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และหรือผู้พัฒนาระบบงานให้แก่กรมศุลกากรเป็นผู้รับจ้างในการบำรุงรักษาในโครงการนี้

1.2 นิยาม

1.2.1 ระบบคอมพิวเตอร์ หมายถึง Hardware Software และระบบสนับสนุน ที่กรมฯ มีและใช้งานอยู่

1.2.1.1 Hardware หมายถึง

1.2.1.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็น Server, อุปกรณ์ Switch Load Balancing, อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยและตรวจจับป้องกันผู้บุกรุก, ระบบควบคุมหน่วยเก็บข้อมูล, อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ High Speed Tape Backup, อุปกรณ์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์

1.2.1.1.2 ระบบเครือข่าย สายสื่อสาร และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ เช่น Firewall, IPS/IDP, Anti Virus Appliance, Wireless controller, Access point, Switch Load Balancing, Switch เป็นต้น

1.2.1.1.3 ระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ

1.2.1.1.4 ระบบสนับสนุน เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเนอร์ UPS เป็นต้น

1.2.1.1.5 ระบบรักษาความปลอดภัย (Security System) เช่น Firewall Appliance, IDS/IDP, Anti-Virus Appliance, อุปกรณ์ Caching Proxy และ Web filtering เป็นต้น

1.2.1.2 Software หมายถึง Software ต่าง ๆ เช่น Operating System, System Software, Microsoft Office, Anti-Virus Software, Application Software, Utility, Driver, Package Software and System Configuration รวมถึง Software ต่าง ๆ ที่ใช้กับ Hardware ในข้อ 1.1.1.1

1.2.2 กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ประกอบด้วย กรุงเทพมหานคร, จังหวัดสมุทรปราการ, จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดปทุมธานี

1.2.3 ผู้รับจ้าง หมายถึง บริษัทฯ ที่กรมฯ ได้ตกลงให้เป็นผู้รับจ้างในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

1.2.4 ระบบการพิสูจน์ตัวตนแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) หมายถึง ระบบพิสูจน์ตัวตน และกำหนดสิทธิการเข้าใช้ โดยทำการพิสูจน์ตัวตนเพียงครั้งเดียว





1.3 เงื่อนไขทั่วไป

1.3.1 กรมฯ จะเซ็นสัญญาจัดจ้างได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแล้วเท่านั้น

1.3.2 กรมฯ ได้ติดตั้ง Server ต่าง ๆ ที่ส่วนกลาง เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของระบบงานศุลกากรทุกระบบ โดยเจ้าหน้าที่กรมฯ สามารถใช้ระบบงานต่าง ๆ ผ่าน Client (เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook) ที่ติดตั้งทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลที่อยู่ในส่วนกลางในลักษณะ On-line Network เพื่อทำการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสารทั้งภายในกรมฯ และหน่วยงานภายนอก (ผู้นำเข้า/ผู้ส่งออก/ตัวแทนออกของ บริษัทสายการบิน ตัวแทนเรือ ฯลฯ) ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย โดยเน้นการให้บริการแบบครบวงจรทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทำให้ผู้นำเข้า/ผู้ส่งออก สามารถผ่านพิธีการชำระภาษีอากรและตรวจปล่อยสินค้า ตลอดจนขอคืนอากรที่หน่วยงานใดก็ได้ นอกจากนี้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ที่ติดตั้งตามจุดต่าง ๆ ดังกล่าว ยังสามารถใช้งานได้ในลักษณะ Standalone Workstation และเป็นลูกข่ายของ LAN เพื่อใช้กับระบบงานต่าง ๆ ภายในกรมฯ ได้ด้วย

1.3.3 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคารวมทั้งระบบโดยรวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1.3.3.1 ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ค่าแรง และค่าอะไหล่ (รวมแบตเตอรี่)

1.3.3.2 ค่าภาษี

1.3.3.3 ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ต้องมี เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างสมบูรณ์เต็มประสิทธิภาพ โดยกรมฯ ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากราคาที่เสนอมา

1.3.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติเฉพาะเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทีมงานที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในการดูแลระบบงาน การให้บริการและการสนับสนุน เสนอให้กรมศุลกากรโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งภายใน 15 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา โดยทีมงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ ต้องมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดี สำหรับให้บริการและสนับสนุน (Service and Support) มีสำนักงานประจำอยู่ในประเทศไทย เพื่อสามารถให้บริการได้สะดวก รวดเร็ว และทันเวลา

1.3.5 หากจำเป็นจะต้องมี Hardware, Software และ/หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ระบบเครือข่าย (อุปกรณ์และสายสื่อสาร) เป็นต้น เพื่อเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้จัดทำมายกเว้นการเช่าวงจรสัญญาณต่าง ๆ จากผู้ให้บริการ (เพื่อเชื่อมต่อระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์กับหน่วยงาน ภายนอก)

1.3.6 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และประกอบธุรกิจการขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีผลงานหรือสัญญาประเภทเดียวกันกับงานที่เสนอราคาดังกล่าวในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินในการจัดจ้างในครั้งนี้ และเป็นผลงานหรือสัญญาที่เป็นคู่สัญญากับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ (แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาฉบับ)

1.3.7 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนมูลค่าไม่ต่ำกว่า 5 ล้านบาท





1.3.8 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 หรือดีกว่า ครอบคลุมในเรื่องของการให้บริการการบำรุงรักษา

1.3.9 ผู้มีสิทธิเสนอราคามีหนังสือรับรองด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ CMMI Level 3 หรือ หนังสือรับรองมาตรฐานด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ISO/IEC 29110 หรือดีกว่า

1.3.10 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเสนอรายชื่อพร้อมประวัติบุคลากรและรูปถ่ายของทีมงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาและติดตั้งระบบ หากเป็นทีมงานต่างประเทศ ต้องมีความรู้ความเข้าใจและสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดีสำหรับให้บริการและสนับสนุน (Service and Support) ประจำอยู่ในประเทศไทย เพื่อสามารถให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว เกี่ยวกับประสบการณ์ของทีมงาน Service and Support ด้วย

1.3.10.1 ต้องมีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยต้องมี Certificate Sun Solaris หรือ Oracle Solaris Certificate อย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ Certificate ดังกล่าวต้องไม่หมดอายุก่อนวันเสนอราคา

1.3.10.2 ทีมผู้พัฒนาระบบงาน

(2.1) นักวิเคราะห์ออกแบบระบบ (System Analyst)

- จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- ควบคุมขบวนการตรวจสอบระบบให้มีระบบปฏิบัติการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และได้ผลตามวัตถุประสงค์

(2.2) พนักงานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Programmer)

- จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- มีประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วย ภาษา JAVA โดยใช้เครื่องมือ Jdeveloper ไม่น้อยกว่า 1 ปี

1.3.10.3 พนักงานทดสอบระบบ (Tester)

- จำนวน 2 คน
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย
- มีประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรม อย่างน้อย 1 ปี
- มีประสบการณ์ในการทดสอบระบบโครงการติดตั้งและพัฒนา อย่างน้อย 1 โครงการ
- มีความรู้ความชำนาญสามารถตรวจสอบความต้องการลูกค้าเพื่อจัดทำ

Test Case ทดสอบแบบทีละฟังก์ชัน (Unit test)แบบนำมารวมกัน (Integration Testing) และการทดสอบทั้งระบบ (System Testing) รวมทั้งการทดสอบประสิทธิภาพของระบบงาน (Performance Testing)

1.3.10.4 ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (Database Administrator)

- จำนวน 1 คน



- มีความรู้ความชำนาญด้านการออกแบบระบบฐานข้อมูล (Design Database) และโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล Oracle Database 11g และสามารถทำหน้าที่ดูแลและสนับสนุนการแก้ไขปัญหาได้ โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี

1.3.10.5 เจ้าหน้าที่ Hotline Center และ/หรือ บำรุงรักษาระบบ (Technical Support) ต้องมีเจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งปัญหาจาก Support Desk ของกรมศุลกากร ตลอดเวลา 7 x 24 ชั่วโมง ตลอดอายุสัญญา จำนวนอย่างน้อย 2 คน พร้อมอีเมลล์และหมายเลขโทรศัพท์

- จำนวน 2 คน
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย
- มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาหรือดูแลสนับสนุนระบบงาน อย่างน้อย 1 ปี

1.3.10.6 บุคลากรอื่น ๆ ที่ผู้รับจ้าง เห็นว่ามีความจำเป็น และมีประโยชน์ต่องานจ้างบำรุงรักษาของกรมศุลกากรให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

1.3.11 ผู้รับจ้างไม่ต้องดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขฯ ในส่วนของ Database License และ Web Application License

1.3.12 ผู้มีสิทธิเสนอราคาได้คิดราคาค่าจ้างในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้รวมค่าอะไหล่ ค่าแรง ค่าปรับปรุง (Update) ค่าใช้จ่ายทั้งปวง ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าภาษีต่าง ๆ ทั้งนี้ต้องไม่รวมค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่กรมศุลกากร เป็นผู้จัดหาเอง ได้แก่ Ribbon, Toner, Paper Printer, Diskette, CD-R, CD-RW, Cartridge Tape มารวมเป็นค่าจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์

1.3.13 ปัจจุบันโครงการคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร นั้น มีระบบงานซึ่งปฏิบัติงานจริงแล้ว ดังนั้นความสมบูรณ์ถูกต้อง และความราบรื่นของระบบงาน จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง อีกทั้งกรมศุลกากรยังได้ให้ความสำคัญกับขีดความสามารถของการให้บริการต่อผู้นำเข้า/ส่งออกด้วย ผู้รับจ้างจึงต้องศึกษาและมีความรู้เกี่ยวกับระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมแสดงเอกสารอ้างอิง (ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้) เกี่ยวกับความรู้เรื่องดังกล่าว

1.3.14 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1.3.14.1 เสนอรายชื่อทีมงานตามข้อ 1.3.10 พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้และอีเมลล์ของทีมงานให้กรมศุลกากร โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในวันเริ่มต้นสัญญา

1.3.14.2 หากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มจำนวนบุคลากรของทีมงานตามข้อ 1.3.10 ผู้รับจ้างต้องแจ้งกรมศุลกากรโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมก่อนอนุญาตให้เข้าดำเนินการใด ๆ ล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการ





บทที่ 2

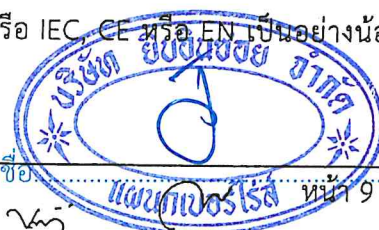
รายละเอียดคุณลักษณะของระบบคอมพิวเตอร์

ระบบคอมพิวเตอร์ในโครงการ มีดังนี้

- 2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่ Database Server ยี่ห้อ ORACLE รุ่น Sparc Enterprise M4000 จำนวน 1 ชุด มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
 - 2.1.1 มีหน่วยประมวลผลกลางที่มีสถาปัตยกรรมแบบ RISC 64 จำนวน 16 โปรเซสเซอร์คอร์ (Processor Cores)
 - 2.1.2 หน่วยประมวลผลกลางแต่ละหน่วยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา 2.66 กิกะเฮิรตซ์ (GHz)
 - 2.1.3 มี Cache Memory ชนิด L2 ขนาด 11 เมกะไบต์ (MB) ต่อ processor
 - 2.1.4 มีหน่วยความจำหลัก (Main Memory) ขนาด 32 กิกะไบต์ (GB) และรองรับการขยายสูงสุดรวม 256 กิกะไบต์ (GB)
 - 2.1.5 หน่วยเก็บข้อมูล (Hard Disk) ต้องมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
 - 2.1.5.1 เป็นแบบ SAS
 - 2.1.5.2 จำนวน 2 หน่วย โดยแต่ละหน่วยมีขนาดความจุ 300 กิกะไบต์ (GB) ที่มีความเร็วรอบ 10,000 รอบต่อนาที (RPM)
 - 2.1.5.3 ในขณะใดขณะหนึ่ง สามารถถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในข้อ 2.1 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
 - 2.1.6 มี DVD-ROM Drive จำนวน 1 หน่วย
 - 2.1.7 มีช่องเชื่อมต่อ I/O Expansion Slot ชนิด PCI-Express รวมกันจำนวน 4 สล็อต (slots)
 - 2.1.8 มี Network Interface แบบ Gigabit Ethernet จำนวน 4 ช่องสัญญาณ (Ports)
 - 2.1.9 มี Fiber Channel Interface จำนวน 4 ช่องสัญญาณ (Ports) โดยแต่ละ Port มีความเร็วในการรับส่งข้อมูลได้ 8 กิกะบิตต่อวินาที (Gb/sec)
 - 2.1.10 Power Supply ทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่ง สามารถถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในข้อ 2.1 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
 - 2.1.11 Cooling Fan ทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่ง สามารถถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่ง ได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในข้อ 2.1 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
 - 2.1.12 มีอุปกรณ์ KVM สำหรับควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบ Rack ในข้อ 2.1 และข้อ 2.2 ได้
 - 2.1.13 มี Monitor, Keyboard และ Mouse หรือ Mouse Pad จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้



- 2.1.13.1 ติดตั้งภายใน RACK ที่นำเสนอได้
- 2.1.13.2 มี Monitor ขนาดวัดตามแนวทแยงในส่วนของการแสดงภาพ (Viewable) 17 นิ้ว และสามารถพับเก็บได้
- 2.1.14 ได้รับการรับรองคุณภาพจากสถาบัน UL, FCC หรือ IEC, CE หรือ EN เป็นอย่างน้อย
- 2.2 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบ Web and Application Server ยี่ห้อ ORACLE รุ่น Sparc Enterprise M4000 จำนวน 2 ชุด โดยแต่ละชุดมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
 - 2.2.1 มีหน่วยประมวลผลกลางที่มีสถาปัตยกรรมแบบ RISC 64 จำนวน 8 โปรเซสเซอร์คอร์ (Processor Cores)
 - 2.2.2 หน่วยประมวลผลกลางแต่ละหน่วยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา 2.66 กิกะเฮิรตซ์ (GHz)
 - 2.2.3 มี Cache Memory ชนิด L2 ขนาด 11 เมกะไบต์ (MB) ต่อ processor
 - 2.2.4 มีหน่วยความจำหลัก (Main Memory) ขนาด 16 กิกะไบต์ (GB) และรองรับการขยายสูงสุดรวม 256 กิกะไบต์ (GB)
 - 2.2.5 หน่วยเก็บข้อมูล (Hard Disk) ต้องมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
 - 2.2.5.1 เป็นแบบ SAS
 - 2.2.5.2 จำนวน 2 หน่วย โดยแต่ละหน่วยมีขนาดความจุ 300 กิกะไบต์ (GB) ที่มีความเร็วรอบ 10,000 รอบต่อนาที (RPM)
 - 2.2.5.3 ในขณะใดขณะหนึ่ง สามารถถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในข้อ 2.2 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
 - 2.2.6 มี DVD-ROM Drive จำนวน 1 หน่วย
 - 2.2.7 มีช่องเชื่อมต่อ I/O Expansion Slot ชนิด PCI-Express รวมกันจำนวน 4 สล็อต (slots)
 - 2.2.8 มี Network Interface แบบ Gigabit Ethernet จำนวน 4 ช่องสัญญาณ (Ports)
 - 2.2.9 มี Fiber Channel Interface จำนวน 4 ช่องสัญญาณ (Ports) โดยแต่ละ Port มีความเร็วในการรับส่งข้อมูลได้ 8 กิกะบิตต่อวินาที (Gb/sec)
 - 2.2.10 Power Supply ทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่ง สามารถถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในข้อ 2.2 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
 - 2.2.11 Cooling Fan ทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่ง สามารถถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในข้อ 2.2 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
 - 2.2.12 ได้รับการรับรองคุณภาพจากสถาบัน UL , FCC หรือ IEC, CE หรือ EN เป็นอย่างน้อย





- 2.3 ระบบหน่วยจัดเก็บข้อมูล (SAN Storage) ยี่ห้อ ORACLE รุ่น Sun StorageTek 6180 จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
- 2.3.1 ทำงานภายใต้โครงข่ายแบบ SAN (Storage Area Network)
- 2.3.2 มีอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (SAN Switch) สำหรับเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้วยมาตรฐาน Fiber Channel ซึ่งมีช่องสัญญาณ 8 ช่องสัญญาณ (Ports) จำนวน 2 หน่วย โดยแต่ละหน่วยมีความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูลขนาด 8 กิกะบิตต่อวินาที (Gbps)
- 2.3.3 มี Hard Disk แบบ Fiber Channel ที่มีขนาดความจุรวม 8 เทราไบต์ (TB) (หลังจากการ Format และทำ RAID 5 เรียบร้อยแล้ว) และรองรับการขยายความจุได้อีก 60 เทราไบต์ (TB) โดยไม่ต้องถอดหน่วยเก็บข้อมูลเดิมออก
- 2.3.4 Hard Disk แต่ละหน่วยมีขนาดความจุ 300 กิกะไบต์ (GB) และมีความเร็วรอบของจานแม่เหล็ก 15,000 รอบต่อนาที (RPM)
- 2.3.5 Hard Disk แต่ละหน่วย ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่งถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยหน่วยเก็บข้อมูลในข้อ 2.3 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
- 2.3.6 มีแผงควบคุมหน่วยเก็บข้อมูล (RAID Controller) จำนวน 2 แผง ที่ควบคุมการจัดแบบการใช้งาน (Configuration) ของหน่วยเก็บข้อมูลในระดับ 0, 1, 5, 6 และ 1+0 ได้ และเชื่อมต่อกับหน่วยเก็บข้อมูล (Hard Disk) แบบ Fiber Channel
- 2.3.7 มี Cache Memory ของแต่ละแผงควบคุมหน่วยเก็บข้อมูลขนาด 2 กิกะไบต์ (GB)
- 2.3.8 มี Battery Backup สำหรับ Cache ที่ป้องกันข้อมูลสูญหายในกรณีที่เกิดไฟฟ้าดับได้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 72 ชั่วโมง
- 2.3.9 มีช่องสัญญาณในการเชื่อมต่อ Host แบบ FC ที่มีความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูล 8 กิกะบิตต่อวินาที (Gbps) จำนวน 4 ช่องสัญญาณ (Ports)
- 2.3.10 ทำ Global Hot Spare ได้ โดยมี Hot Spare Hard Disk จำนวน 1 หน่วย ต่อ Array
- 2.3.11 ทำ Storage Domain ได้ จำนวน 8 โดเมน (Domains)
- 2.3.12 Power Supply ทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่ง ถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยหน่วยเก็บข้อมูลในข้อ 2.3 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
- 2.3.13 Cooling Fan ทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) ซึ่งในขณะใดขณะหนึ่ง ถอดเปลี่ยนหน่วยใดหน่วยหนึ่งได้ทันที (Hot-Swap หรือ Hot Plug) แม้ไม่เกิดปัญหาใด ๆ โดยหน่วยเก็บข้อมูลในข้อ 2.3 ยังคงทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง
- 2.3.14 ใช้กับไฟฟ้า 220-230 โวลต์ (Volts) 50 เฮิรตซ์ (Hz) ได้
- 2.3.15 ได้รับมาตรฐาน FCC, UL เป็นอย่างน้อย





- 2.3.16 ติดตั้งบนตู้ Rack 19 นิ้ว
 - 2.3.17 ทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows 2003 Server, Windows 2008 Server, IBM-AIX, SUN Solaris, HP-UX และ Red hat Linux ได้
 - 2.3.18 มีซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการ (Monitor and Administration) หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Disk Storage) ผ่านทาง Interface แบบ GUI หรือ Browser-based Interface ได้
 - 2.3.19 มีซอฟต์แวร์สำหรับการสำรองและกู้คืน (Backup and Recovery) ไฟล์ต่าง ๆ ยกเว้น ไฟล์ข้อมูล (Data Files) ผ่านทาง Interface แบบ GUI หรือ Browser-based Interface ได้
- 2.4 ระบบจัดเก็บข้อมูลแบบเทป (Tape Backup) พร้อม Software Backup ยี่ห้อ ORACLE รุ่น StorageTex SL24 Tape Autoloader โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
- 2.4.1 จัดเก็บข้อมูลแบบ LTO Format (Linear Tape Open) Generation 5
 - 2.4.2 มี LTO Tape drive จำนวน 1 หน่วย
 - 2.4.3 Tape drive แต่ละชุดมีอัตราการส่งผ่านข้อมูล (Transfer rate) ในการเขียนและ อ่านข้อมูลได้ด้วย ความเร็ว 140 MB/sec
 - 2.4.4 เชื่อมต่อโดยใช้ Interface แบบ Fiber Channel
 - 2.4.5 เชื่อมต่อเข้ากับ SAN Switch ในข้อ 2.3.2 เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ในข้อ 2.1 และข้อ 2.2 ใช้งานได้
 - 2.4.6 รองรับการทำงานแบบ Remote Management Unit และรองรับการเชื่อมต่อ Tape library ผ่าน Fibre Channel technology ได้
 - 2.4.7 ทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows 2003 Server, Windows 2008 Server, IBM-AIX, SUN Solaris, HP-UX และ Red hat Linux ได้เป็นอย่างดี
 - 2.4.8 มีซอฟต์แวร์ยี่ห้อ Net Backup สำหรับสำรองข้อมูล (Backup Software) โดยสามารถบริหารจัดการได้จากศูนย์กลาง (Centralized Management) และต้องสำรองข้อมูลแบบอัตโนมัติ โดยตั้งเป็น Job Schedule ได้
- 2.5 ตู้ RACK ยี่ห้อ ORACLE จำนวน 1 ตู้ โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
- 2.5.1 มีขนาด 19 นิ้ว
 - 2.5.2 มีความสูงของตู้ 42 U
 - 2.5.3 มีจำนวน Outlet เพียงพอสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในโครงการทั้งหมด
 - 2.5.4 ติดตั้งอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในโครงการทั้งหมดได้





2.6 ระบบงานในโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร

(โปรแกรมติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย M4000 ในข้อ 2.1) ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการงาน การจัดเก็บ การจัดทำบัญชี รวมทั้งการคืนค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการศุลกากร

2.7 ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตามข้อ 2.1 และ 2.2 รุ่น Solaris 10 โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

2.7.1 มีซอฟต์แวร์ UNIX Operating System พร้อมทั้งลิขสิทธิ์ (License) โดยที่ Operating System ได้รับการรับรองมาตรฐาน X/Open@ UNIX 98 และทำงานร่วมกับอุปกรณ์ได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

2.7.2 ควบคุมการทำงานในลักษณะ Multi-User และ Multi-Tasking โดยสามารถจัด Priority สำหรับการประมวลผลแต่ละงาน หรือแต่ละ Application Program ตามระดับความสำคัญได้

2.7.3 มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายแบบไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน (Unlimited User License)

2.7.4 สนับสนุน LDAP (Light Weight Directory Access Protocol)

2.7.5 รองรับระบบ Application ได้ทั้ง 32 Bit และ 64 Bit พร้อม ๆ กัน

2.7.6 ติดต่อกับผู้ใช้โดยใช้ Command Line และ Web Browser ได้

2.7.7 มีระบบรักษาความปลอดภัยในระดับ C2

2.7.8 มีระบบตรวจสอบสถานะการทำงานของระบบได้โดยอัตโนมัติ รวมทั้งการจัดเก็บและการแสดงผลแบบกราฟ

2.8 ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System) ยี่ห้อ ORACLE Database 11g จำนวน 1 ชุด สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำหน้าที่ Database Server โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

2.8.1 เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ที่ทำงานแบบ Object Relational Database Management System และทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ UNIX และระบบปฏิบัติการ Windows ได้

2.8.2 เป็นฐานข้อมูลที่มีระบบ Lock ข้อมูลในระดับ Row ซึ่ง Database Engine กระทำได้เองโดยไม่ต้องมีการเขียนโปรแกรมเพิ่มเติม

2.8.3 มีคุณสมบัติที่ผู้เป็น Readers และ Writers ข้อมูลจะต้องไม่ Block ซึ่งกันและกัน ดังนั้นเมื่อมี Transaction ที่ทำการเปลี่ยนแปลงข้อมูลแต่ยังไม่มี Commit หรือ Rollback ผู้ใช้งานอื่นจะต้องสามารถอ่านข้อมูลใน Row นั้นได้ โดยเห็นข้อมูลของชุดก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากข้อมูลดังกล่าวยังไม่มีการยืนยันการเปลี่ยนแปลงที่เป็นจริง หรือสนับสนุน Isolation Level ตามมาตรฐาน ANSI

2.8.4 ควบคุมความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลในระดับ Row ได้โดยไม่ต้องใช้ View เป็นเครื่องมือในการทำ กล่าวคือผู้ใช้งานจะเข้าถึงได้เฉพาะ Row ที่ตนมีสิทธิเท่านั้น เขาจะต้องไม่เห็นข้อมูลของผู้ใช้งานอื่นที่เขาไม่ได้รับสิทธิ แม้ว่าจะเป็นข้อมูลใน Table เดียวกันและใช้คำสั่งในการ Query ข้อมูลที่เหมือนกันก็ตาม

2.8.5 ทำการ Audit ได้ตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุโดยใช้ SQL หรือทำการ Audit โดยใช้ Audit Facility

2.8.6 สร้างฐานข้อมูลที่มีขนาดของ Block Size หรือ Page Size ที่แตกต่างกันในฐานข้อมูลเดียวกันได้





- 2.8.7 ทำ Online Table Reorganization ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบได้
- 2.8.8 ทำ Resumable Space Allocation ได้ ซึ่งผู้ดูแลระบบสามารถหยุดการทำงานใหญ่ ๆ ของฐานข้อมูล เช่น การทำ Batch Update และการ Load Data ไว้ชั่วคราวได้ โดยไม่กระทบการทำงานตามปกติของฐานข้อมูล ตัวอย่างเช่น การหยุดการทำงานเหล่านั้นไว้ชั่วคราวเนื่องจากประสบปัญหาการมีเนื้อที่ว่างเหลือไม่พอ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไขปัญหาแล้วจึงกลับมาให้ระบบทำงานดังกล่าวต่อไปได้จาก ณ จุดที่ถูกหยุดไว้ หรือสนับสนุนการทำ Restart Load กล่าวคือ ถ้ามีการ Load Data แล้วเกิดปัญหขึ้น ผู้ดูแลระบบสามารถทำการ Load Data ใหม่ใกล้เคียงกับจุดที่เกิดปัญหา โดยการใช้ Restart Option
- 2.8.9 ใช้คำสั่ง SQL ในการสอบถามข้อมูลย้อนหลังตามเวลาที่กำหนดได้ในขณะที่ยังมีผู้ใช้งานอยู่
- 2.8.10 ทำการปรับเปลี่ยนขนาดของหน่วยความจำที่ใช้งานได้ โดยไม่ต้องทำการ Restart ฐานข้อมูลอีกครั้ง
- 2.8.11 ทำการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน (Authenticate) ได้อย่างใดอย่างหนึ่งตามรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
- 2.8.11.1 Database Authentication คือทำการเก็บและจัดการข้อมูลผู้ใช้งานและรหัสผ่านในฐานข้อมูลทั้งหมด
- 2.8.11.2 OS Authentication คือทำการเก็บและจัดการข้อมูลผู้ใช้งานและรหัสผ่านโดย Operating System ได้
- 2.8.12 ทำการ Recovery ได้ดังต่อไปนี้
- 2.8.12.1 ทำ Media Recovery ได้ในระดับ Block โดยทำการ Recovery เฉพาะ Blocks ที่เสียหายเท่านั้น โดยส่วนอื่นใน Table ยังคง Online อยู่ หรือทำการ Recovery ได้ในระดับ Tablespace
- 2.8.12.2 สามารถระบุระยะเวลาที่คาดว่าฐานข้อมูลจะใช้ในการ Recover Instance หนึ่ง ๆ ได้เพื่อให้เริ่มทำการ Recovery ได้เร็วขึ้น หรือ สามารถทำการ Recovery แบบ Point In Time
- 2.8.13 ระบบฐานข้อมูลจะต้องมีสถาปัตยกรรมในลักษณะ Multi-Processing ซึ่งเป็นโครงสร้างที่ประกอบไปด้วย User Processes ที่ทำหน้าที่รองรับการทำงานของ User และ Background Processes ที่ทำหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้ จัดการการเขียนข้อมูล การดูแลจัดการ Process การดูแลจัดการระบบ การจัดการเกี่ยวกับ Log และการจัดการระบบเพื่อรองรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ Distributed Transaction หรือระบบฐานข้อมูลจะต้องมีสถาปัตยกรรมในลักษณะ Multithread
- 2.8.14 ทำการเก็บข้อมูลและแสดงผลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีระบบจัดเรียงลำดับภาษาไทย โดยเรียงตามลำดับตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน โดยโปรแกรมในการเรียงลำดับ (Sort) จะมีอยู่ใน Kernel ของระบบจัดการฐานข้อมูลตามมาตรฐาน มอก. 620-2553
- 2.8.15 ทำงานแบบ Parallel ได้ดังนี้
- 2.8.15.1 Query
- 2.8.15.2 Load
- 2.8.15.3 Backup And Recovery



2.8.15.4 Index Creation หรือเทียบเท่า

2.8.15.5 Index Scan

2.8.16 ทำ Password Management บน Database Engine ได้

2.8.17 รองรับการทำงานของ JAVA โดยต้องมี JDBC Driver และ Java Stored Procedure ภายในระบบฐานข้อมูล

2.8.18 ทำงานกับข้อมูลรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ได้ Character, Variable Character, BLOB, XML

2.9 Web Server Software และ Application Server Software ยี่ห้อ ORACLE รุ่น Weblogic จำนวน 2 ชุด สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำหน้าที่ Web and Application Server โดยแต่ละชุดมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

2.9.1 สนับสนุนการพัฒนาระบบงานในลักษณะ Internet Application ตามมาตรฐาน Java 2 Enterprise Edition (J2EE), Extensible Markup Language (XML), Extensible Style Language Transformation (XSLT) และ Web Services ได้

2.9.2 สนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลในระบบจัดการฐานข้อมูลที่หลากหลายได้ ได้แก่ DB2, Oracle และ SQL Server ได้

2.9.3 สนับสนุนในการทำ Web Services ดังนี้

2.9.3.1 Simple Object Access Protocol (SOAP), Universal Description Discovery and Integration (UDDI), Web Services Description Language (WSDL)

2.9.3.2 รองรับมาตรฐาน WS-I 1.0

2.9.4 รองรับระบบความปลอดภัยต่อไปนี้

2.9.4.1 ทำ Basic authentication เพื่อทำการเข้าถึง Web resources

2.9.4.2 สนับสนุน authentication ผ่าน Single Sign On และ สนับสนุนมาตรฐาน LDAP

2.9.4.3 ทำ authentication and authorization ได้แก่ JAAS, Java Cryptographic Extension (JCE)

2.9.4.4 สามารถทำ SAML และ XACML

2.9.5 ทำ Clustering โดยอยู่ในผลิตภัณฑ์เดียวกัน

2.9.6 ทำ automatic JMS server migration

2.9.7 ทำ MAN and WAN session replication

2.9.8 ทำ watches and multiple notification and Instrumentation

2.9.9 ทำ configuration and deployment ดังนี้

2.9.9.1 ทำ Two phase deployment

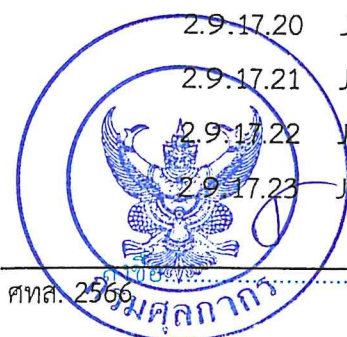
2.9.9.2 ทำ Side-by-side deployment

2.9.9.3 ทำ Deployment plans





- 2.9.10 ทำ JMS client SAF
- 2.9.11 ทำ JMS Unit of Order messages
- 2.9.12 มีเครื่องมือในการทำ ORM โดยอยู่ในผลิตภัณฑ์เดียวกัน
- 2.9.13 ทำ Rollback Application เวอร์ชันเก่า ให้กลับมาทำงานได้
- 2.9.14 ทำการ Update Application version โดยไม่ต้องทำการหยุดการทำงานของ Server และทำการ Start Server (hot deployment and reloading)
- 2.9.15 ทำ Map Cache และ Feature of Interest สำหรับรองรับระบบแผนที่
- 2.9.16 มีลิขสิทธิ์การใช้งานแบบไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้ และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
- 2.9.17 สนับสนุนมาตรฐานตาม Version ต่อไปนี้
 - 2.9.17.1 J2EE 5.0
 - 2.9.17.2 EJB 3.0
 - 2.9.17.3 Servlet 2.5
 - 2.9.17.4 JSF 1.2
 - 2.9.17.5 JSTL 1.2
 - 2.9.17.6 JSP 2.1
 - 2.9.17.7 OTS/JTA 1.2 with distributed transaction
 - 2.9.17.8 JMS 1.1
 - 2.9.17.9 JDBC 3.0
 - 2.9.17.10 JNDI 1.2
 - 2.9.17.11 Java Mail หรือ JAF 1.2
 - 2.9.17.12 J2EE Deployment 1.2
 - 2.9.17.13 J2EE Connectors 1.5 หรือ JCA 1.5
 - 2.9.17.14 LDAP
 - 2.9.17.15 JAAS 1.0
 - 2.9.17.16 RMI/IIOP 1.0
 - 2.9.17.17 SSL Security 3.0
 - 2.9.17.18 HTTP 1.1
 - 2.9.17.19 JCE 1.4
 - 2.9.17.20 JAX-B 2.0
 - 2.9.17.21 JAX-P 1.2
 - 2.9.17.22 JAX-R 1.0
 - 2.9.17.23 JAX-RPC 1.1





2.9.17.24 SAAJ 1.3

2.9.17.25 StAX 1.0

2.10 การเดินสายสื่อสารภายในอาคาร (ถ้ามี)

2.10.1 สายทองแดงชนิดสายคู่บิดเกลียว (Unshielded Twisted Pair) แบบ 4 คู่สาย ชนิด CAT 6

2.10.2 สายสื่อสาร UTP ที่เดินภายในอาคารมีการป้องกันการกัดแทะของหนู เช่น การร้อยสายในท่อเหล็กหนา (I.M.C) หรือท่อเหล็กบาง (E.M.T) หรือท่ออ่อนเหล็ก (FLEXIBLE CONDUIT) เป็นต้น

2.10.3 สายสื่อสารที่เดินตามฝ้าผนังและบนฝ้าเพดาน มีการเดินที่มิดชิดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ในรางที่มีฝาปิด เป็นต้น

2.10.4 สายสื่อสารที่เดินตามพื้นทางเดิน มีการเดินที่เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ใช้อลูมิเนียมหลังเต่าครอบสาย และมี Label ติดที่ปลายทั้งสองข้าง (ข้อมูลที่ปลายสายทั้งสองข้างตรงกัน) โดยใช้ Cable Tight กรณติดที่ปลายสาย หรือใช้ Label ติดที่ Wall Outlet โดยมีรูปแบบของข้อมูลดังนี้

2.10.4.1 วัน/เดือน/ปี ที่ทำการติดตั้งสายสื่อสาร

2.10.4.2 Running No. จำนวน 2 หลัก โดยเริ่มจาก 01, 02, 03.....เช่น มีการติดตั้งสายสื่อสาร วันที่ 1 มกราคม 2550 จำนวน 2 จุด จะมีรูปแบบ DDMMYY-Running No. ฉะนั้น Label ที่ปลายทั้งสองข้างของ จุดที่ 1 คือ 010150-01 และที่ปลายทั้งสองข้างของจุดที่ 2 คือ 010150-02 เป็นต้น

2.10.5 Wall outlet ที่ใช้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า CAT 6

2.10.6 หัว RJ 45 ที่ใช้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า CAT 6

2.11 การเดินระบบไฟฟ้าภายในอาคาร (ถ้ามี)

2.11.1 สายไฟฟ้าที่เดินภายในอาคารมีการป้องกันการกัดแทะของหนู โดยการร้อยสายในท่อเหล็กหนา (I.M.C) หรือท่อเหล็กบาง (E.M.T) หรือ ท่ออ่อนเหล็ก (FLEXIBLE CONDUIT)

2.11.2 สายไฟฟ้าที่เดินตามฝ้าผนังและบนฝ้าเพดาน มีการเดินที่มิดชิดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น เดินในรางที่มีฝาปิด เป็นต้น

2.11.3 สายไฟฟ้าที่เดินตามพื้นทางเดิน ต้องเดินสายไฟฟ้าให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และใช้อลูมิเนียมหลังเต่าครอบสายไฟฟ้า

2.11.4 สายไฟฟ้าภายในอาคารสิ้นสุดที่ Wall Outlet

2.11.5 Outlet ต้องเป็นแบบ 3 ขา (มี Ground)

2.11.6 สายไฟฟ้าที่ใช้มีขนาดไม่ต่ำกว่า 2.5 ตารางมิลลิเมตร

2.11.7 ระบบไฟฟ้าที่ใช้งานสำหรับระบบคอมพิวเตอร์มีการติดตั้งแยกออกจากระบบไฟฟ้าที่ใช้งานทั่วไป



บทที่ 3

การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

3.1 การบริหารและการสนับสนุน

- 3.1.1 ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้ Software ภายหลังติดตั้ง
- 3.1.2 ผู้รับจ้างต้องทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมศุลกากรในการบริหารงานโครงการนี้ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการศุลกากรมีประสิทธิภาพตลอดอายุสัญญา
- 3.1.3 กรณีที่กรมศุลกากรต้องการจะพัฒนาระบบงานเพิ่มเติม จากขอบเขตที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้โดยเร็วที่สุด
- 3.1.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียม/จัดหาระบบรวบรวมรายงานในรูปแบบ Web Application ที่ให้กรมศุลกากรสามารถเรียกดู/ตรวจสอบ/จัดพิมพ์รายงานตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนดได้ตลอดเวลา
- 3.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) อย่างน้อย 1 ครั้ง

3.2 การให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้ใช้งานได้ดีดังเดิม

3.3 ขอบเขตของงานประกอบด้วย

- 3.3.1 ทำ Preventive Maintenance เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพที่ใช้ใช้งานได้เป็นปกติดีดังเดิม และมีประสิทธิภาพตลอดเวลา
- 3.3.2 แก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์
- 3.3.3 ซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนส่วนที่ใช้ใช้งานไม่ได้ หรือใช้งานได้แต่ไม่เป็นไปตามสภาพปกติของระบบคอมพิวเตอร์
- 3.3.4 ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทั้งในด้านของ Security, Performance Reliability และ Availability

3.4 การทำ Preventive Maintenance (PM)

3.4.1 การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ Server, Gateway และอุปกรณ์ต่อพ่วง

- 3.4.1.1 ผู้รับจ้างต้องระบุรายการที่ต้องทำ PM หากรายการใดที่ผู้รับจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้อง PM ให้ระบุข้อพร้อมเหตุผล

- 3.4.1.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดของการทำ PM โดยแยกตัวชี้แจงรายการของระบบคอมพิวเตอร์ฯ แต่ละชนิดดังนี้



- (1) ชื่อรายการที่ทำ PM
- (2) ความถี่และเวลาที่ใช้ในการทำ PM
- (3) วิธีการ/ขั้นตอนของการทำงาน
- (4) วิธีการทดสอบการทำงานของระบบฯ หลังการทำ PM เรียบร้อยแล้วว่าระบบฯ ทำงานได้ ดีดังเดิม

3.4.2 การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเครือข่าย สายสื่อสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องแจ้ง

3.4.2.1 การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเครือข่าย สายสื่อสาร และอุปกรณ์ต่างๆ ผู้รับจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้อง PM ให้ระบุเหตุผล

3.4.2.2 ในการทำ PM นั้นต้องทำในเวลาที่เหมาะสมกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของกรมศุลกากรน้อยที่สุด ผู้รับจ้าง ต้องเสนอรายละเอียดของการทำ PM โดยแยกตามชื่อของระบบเครือข่ายแต่ละชนิดดังนี้

- (1) ชื่อรายการที่ทำ PM
- (2) วิธีการ/ขั้นตอนของงาน
- (3) วันเวลาและสถานที่ที่ทำ PM
- (4) วิธีการทดสอบการทำงานของระบบฯ หลังการทำ PM เรียบร้อยแล้วว่าระบบฯ ทำงานได้ ดีดังเดิม

3.4.2.3 ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการบำรุงรักษาในแต่ละงวด โดยระบุวันที่ สถานที่ และหน่วยงานที่จะเข้าทำการ PM ให้กรมฯ ทราบก่อนการทำ PM ในแต่ละงวดดังนี้

- (1) งวดงานที่ 1 ภายใน 15 วันนับแต่วันที่สัญญาเริ่มต้น
- (2) งวดงานที่ 2 (ถ้ามี) ภายในวันที่ 15 ของเดือนสุดท้ายของงวดงานที่ 1
- (3) งวดงานที่ 3 (ถ้ามี) ภายในวันที่ 15 ของเดือนสุดท้ายของงวดงานที่ 2
- (4) งวดงานที่ 4 (ถ้ามี) ภายในวันที่ 15 ของเดือนสุดท้ายของงวดงานที่ 3

กรณีวันที่ 15 ของเดือนสุดท้ายของแต่ละงวดงานตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งในวันถัดไปที่กรมฯ ทำงานวันแรกในเวลาราชการ โดยส่งแผนดังกล่าวที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากพ้นจากวันที่กำหนด หรือแผนการบำรุงรักษาที่ส่งไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับดังนี้

- กรณีส่งแผนการบำรุงรักษา ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน





- กรณีส่งแผนการบำรุงรักษา ไม่ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับ ในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งแผนการบำรุงรักษาที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

- กรณีส่งแผนการบำรุงรักษา ไม่ถูกต้องครบถ้วนและ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งแผนการบำรุงรักษาที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.4.2.4 การทำ PM นั้นผู้รับจ้างต้องทำ PM อย่างน้อย ดังนี้

- (1) กรณีในเวลาราชการ ต้องกระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์น้อยที่สุด
- (2) ตรวจสอบสภาพและทำความสะอาดภายนอกของ Hardware ให้สะอาดเรียบร้อยและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิม
- (3) ตรวจสอบการทำงานของ Software ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม
- (4) เมื่อทำการบำรุงรักษาระบบฯ เรียบร้อยแล้วต้องทดสอบการทำงานว่าระบบฯ ใช้งานได้ติดตั้งเดิม

3.4.2.5 ตรวจสอบ Label เดิมที่กรมศุลกากรติดอยู่ หากพบว่าอยู่ในสภาพที่ชำรุด สูญหาย และ/หรือข้อมูลลบเลือนหรืออาจไม่สามารถอ่านและ/หรือเข้าใจได้ว่าเป็นอย่างไร ผู้รับจ้างต้องทำ Label ด้วยวัสดุและรูปแบบตามที่กรมศุลกากรกำหนดนำไปติดทดแทน Label เดิม หากตรวจพบว่าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมศุลกากรปรับ โดยคิดค่าปรับในอัตรา Label ละ 100 บาทต่อวัน (นับตั้งแต่วันที่กรมศุลกากรได้รับแจ้งหรือตรวจพบ)

3.4.2.6 การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างไม่ได้ทำการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้กรมฯ ปรับ นับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของงวดงานถึงวันที่สิ้นสุดของงวดงานนั้น ในอัตราค่าปรับ 1,000 บาท/วัน/เครื่อง

3.5 การบริการตลอดอายุสัญญา

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการตลอดอายุสัญญา โดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้แก่กรมศุลกากรเมื่อร้องขอทั้งในและนอกเวลาราชการในทุก ๆ สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

3.6 การบำรุงรักษาและพัฒนา Application Software

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาและพัฒนา Application Software ทั้งหมดโดยมีขอบเขต ดังนี้

3.6.1 แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของระบบงานและโปรแกรม ถึงแม้ว่ากรมศุลกากรจะรับมอบระบบงานไปแล้วก็ตาม

3.6.2 ปรับปรุงแก้ไขระบบงานและโปรแกรม (โดยไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล)



- 3.6.3 ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของระบบงานและโปรแกรมทั้งในด้านความสะดวกของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน และความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและข้อมูลด้วย
- 3.6.4 สร้างจอ (Screen) และรายงาน (Report) เพิ่มเติมจากระบบงานที่มีอยู่แล้ว โดยไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล
- 3.7 System & Environmental Software Maintenance
- 3.7.1 ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องของ System & Environment Software และต้องทำให้กระทบกระเทือนกับการปฏิบัติงานของกรมศุลกากร น้อยที่สุด
- 3.7.2 การดำเนินการในข้อ 3.8.1 จะต้องสามารถทำได้ทั้ง Remote Dial Up และ On Site Maintenance
- 3.7.3 เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม Software ในลักษณะการ Update หรือ Release Version ใหม่ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้กรมศุลกากร ทราบและมาติดตั้งให้พร้อมทั้งนำเอกสารการมีสิทธิในการใช้ Software ดังกล่าวพร้อมคู่มือประกอบการติดตั้ง การใช้งาน มอบให้กรมศุลกากร และทำการอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมศุลกากร ในการนำ Software ดังกล่าวมาติดตั้งให้กรมศุลกากร นั้น หากจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง Software อื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องทำการเปลี่ยน Software อื่นให้ด้วย การดำเนินการทั้งหมดข้างต้นผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- 3.7.4 กรณีที่กรมศุลกากร ตัดสินใจที่จะไม่ใช้ Version ใหม่ ผู้รับจ้างต้องให้การสนับสนุน Version ที่ใช้อยู่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออก Version ใหม่
- 3.8 การซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทน และการปรับด้านบริการ
- 3.8.1 การซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์
- ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ ตลอดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญา หากระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องจะต้องดำเนินการดังนี้
- 3.8.1.1 ต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทนภายใน 1 ชั่วโมง สำหรับข้อ 2.1 - 2.11 นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมศุลกากร หากผู้รับจ้างเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับโดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ) ในอัตราชั่วโมงละ 2,000 บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- 3.8.1.2 การซ่อมแซมแก้ไขตามข้อ 3.8.1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดการให้ระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับข้อ 2.1-2.11 (ยกเว้น 2.9) ใช้งานได้ดีตามปกติภายใน 3 ชั่วโมง และ ระบบคอมพิวเตอร์ ในข้อ 2.9 ใช้งานได้ดีตามปกติภายใน 6 ชั่วโมง (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ 3.8.1.1) หากผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด

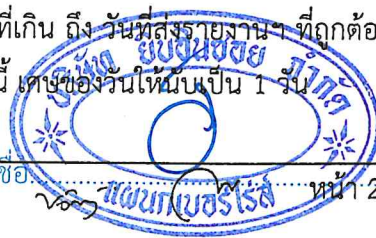




- ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรรมฯ ปรับโดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรรมฯ ตามข้อ 3.8.1.1) ในอัตราชั่วโมงละ 2,500 บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- 3.8.1.3 หากไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ตามข้อที่ 2.1-2.11 (ยกเว้น 2.9) ตามข้อ 3.8.1 ให้ทำงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดการให้ระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทำงานได้ชั่วคราวไปพลางก่อน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 3.8.1.2

กรณีการเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรรมฯ เป็นการชั่วคราว

- 3.8.1.4 กรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนเป็นการชั่วคราวเพื่อให้ใช้งานได้ไปพลางก่อนนั้น (ตามข้อ 3.8.1.3) ระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนทดแทนชั่วคราว ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ, Brand Name และ Well-Known ไม่ต่ำกว่าระบบคอมพิวเตอร์เดิมที่ผู้รับจ้างนำมาติดตั้งตั้งแต่แรก หากนำระบบคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ, Brand Name และ Well-Known ต่ำกว่าระบบคอมพิวเตอร์เดิมที่ผู้รับจ้างนำมาติดตั้งตั้งแต่แรก ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรรมฯ ตามข้อ 3.8.1.1) ในอัตราชั่วโมงละ 2,000 บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- 3.8.1.5 ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการเปลี่ยนทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เป็นการชั่วคราวเพื่อให้ใช้งานได้ไปพลางก่อน ตามข้อ 3.8.1.4 โดยระบุหน่วยงาน, ประเภท, ยี่ห้อ, รุ่น ของระบบคอมพิวเตอร์ที่เปลี่ยนทดแทน, วันที่เปลี่ยนทดแทน, Label No., ยี่ห้อ, รุ่น, เดิมที่ผู้รับจ้างนำมาติดตั้งตั้งแต่แรก ในรูปของเอกสาร (Hard Copy) และ Excel File โดยจัดทำรูปแบบดังตารางที่ 1 ให้ถูกต้องครบถ้วน ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดราชการ การให้ส่งรายงานดังกล่าวในวันแรกที่กรรมฯ เปิดทำการ หากพ้นจากวันที่กำหนดนี้ หรือส่งรายงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้ กรรมฯ ปรับ ดังนี้
- 3.8.1.5.1 กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ในอัตรารวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน
- 3.8.1.5.2 กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน แต่ส่งภายในวันที่กำหนด กรรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึงวันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตรารวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน
- 3.8.1.5.3 กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตรารวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน





3.8.1.6 หลังจากดำเนินการตามข้อ 3.8.1.4 แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของ
กรมฯ ที่นำไปซ่อมแซมแก้ไขเพื่อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม มาติดตั้งให้กรมฯ
ณ จุดติดตั้งเดิม ภายใน 30 วัน (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ 3.8.1.1) หากผู้
รับจ้างนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของกรมฯ มาติดตั้งเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้าง
ต้องยินยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ
3.8.1.1) ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

ตารางที่ 1 รูปแบบรายงานการเปลี่ยนทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เป็นการชั่วคราวเพื่อให้ใช้งานได้ไปพลางก่อน

ที่	หน่วยงาน สำนักงาน/ กอง/ศูนย์/ ส่วน/ ฝ่าย	สถานที่เปลี่ยนทดแทน ระบบคอมพิวเตอร์	เลขที่ ปัญหา Call No.	ประเภท	Label No.	ระบบคอมพิวเตอร์เดิม ที่ถูกเปลี่ยนทดแทน		ระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ที่ นำมาเปลี่ยนทดแทน		วันที่ (วัน-เดือน-ปี) นำระบบคอมพิวเตอร์ ใหม่มาเปลี่ยน ทดแทน ชั่วคราว	
						ยี่ห้อ	รุ่น	ยี่ห้อ	รุ่น	ใหม่มาเปลี่ยน ทดแทน ชั่วคราว	เดิมของกรมฯ มาติดตั้ง
1	ศทส. สทค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	1111	CPU	YYY-XXXX	ABC	24567899	ABC	64321378	10/10/2564	15/10/2564
2	ศทส. สทค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	2222	Monitor	YYY-XXXX	ABC	45632187	XYB	46546516	16/10/2564	20/10/2564
3	ศทส. สทค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	3333	Keyboard	YYY-XXXX	ABC	45875622	CBH	15646488	20/10/2564	-

กรณีซ่อมแซมแก้ไขโดยการเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมฯ เป็นการถาวร

กำหนดให้ ระบบคอมพิวเตอร์ หมายถึง Hardware ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ Computer System,
Network System, Security System และ Auxiliary System

1. Computer System ได้แก่ Server
2. Network System ได้แก่ Switch, Switch Load Balancing สาย Fiber Optic
3. Security System ได้แก่ Firewall Appliance, IDS/IDP, Anti Virus Appliance
4. Auxiliary System ได้แก่ UPS

ทั้งนี้ ความหมายของระบบคอมพิวเตอร์ข้างต้น ให้ครอบคลุมเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินการในข้อ 3.8.1.7 – 3.8.1.11 เท่านั้น โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

3.8.1.7 กรณีที่ผู้รับจ้างเห็นว่าระบบคอมพิวเตอร์ที่ขัดข้องไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้
ดังเดิมภายในระยะเวลาตามข้อ 3.8.1.6 (30 วัน) และผู้รับจ้างประสงค์จะเปลี่ยนระบบ
คอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมฯ เป็นการถาวร โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้



3.8.1.7.1 กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอระบบคอมพิวเตอร์ที่เป็นยี่ห้อเดียวกับที่กรมฯ ใช้อยู่ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ มีอยู่ ให้กรมฯ พิจารณาก่อน ทั้งนี้ให้เสนอก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.8.1.6 ไม่น้อยกว่า 5 วัน

3.8.1.7.1.1 กรณีเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ แต่ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.7.1.2 กรณีเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ แต่ส่งเกินวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ มีอยู่ ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.7.1.3 กรณีเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ แต่ส่งเกินวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่กรมฯ ได้รับรายละเอียดฯ ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.7.2 กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอระบบคอมพิวเตอร์ไม่ใช่ยี่ห้อเดียวกับที่กรมฯ ใช้อยู่ ผู้รับจ้างจะต้องนำไปรับรองจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย (ต้องมีลายเซ็นของผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราบริษัท) ว่าระบบคอมพิวเตอร์ยี่ห้อดังกล่าวไม่มีการจำหน่ายแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ, Brand Name และ Well-Known ไม่ต่ำกว่าระบบคอมพิวเตอร์เดิมให้กรมฯ พิจารณาก่อน ทั้งนี้ให้เสนอก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.8.1.6 ไม่น้อยกว่า 5 วัน กรณีวันที่ครบกำหนดตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งรายงานดังกล่าวในวันแรกที่กรมฯ เปิดทำการ

3.8.1.7.2.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำไปรับรองจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยว่าระบบคอมพิวเตอร์ยี่ห้อดังกล่าวไม่มีการจำหน่ายแล้ว กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างนำไปรับรองจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย





ไทยมาให้กรมา ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.7.2.2 กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่ำกว่าของเดิมที่กรมา ใช้อยู่ กรมา จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมา ใช้อยู่ ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.7.2.3 กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียด Brand Name และ Well-Known ต่ำกว่าของเดิมที่กรมา ใช้อยู่ กรมา จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียด Brand Name และ Well-Known ไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมา ใช้อยู่ ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.7.2.4 กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอระบบคอมพิวเตอร์ เกินวันที่กำหนด กรมา จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า 5 วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ 3.8.1.7.2.1 – 3.8.1.7.2.3 (ทุกข้อ) ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ใน อัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.8 ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ตามที่กรมา อนุมัติให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน 15 วัน นับแต่วันที่กรมา อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทนเป็นการถาวร หากผู้รับจ้างนำระบบคอมพิวเตอร์มาติดตั้งเกินระยะเวลาที่กำหนด ต้องยอมให้กรมา ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่วันที่กรมา อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทน) ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.9 ผู้รับจ้างต้องนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของกรมา ที่ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมส่งคืนกรมา ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่กรมา อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทนเป็นการถาวร โดยให้นำส่งที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากผู้รับจ้างนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของกรมา ส่งคืนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ต้องยอมให้กรมา ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่วันที่กรมา อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทน) ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.10 ผู้รับจ้างต้องนำระบบคอมพิวเตอร์มาเปลี่ยนทดแทนให้แก่กรมา เป็นการถาวร ระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนทดแทนนั้น ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำเป็นไปตามที่กรมา อนุมัติในข้อ 3.8.1.7 หากนำระบบคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ



ไม่เป็นไปตามที่กรมฯ อนุมัติในข้อ 3.8.1.7 ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ 3.8.1.1) ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.11 ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมฯ เป็นการถาวร ตามข้อ 3.8.1.8 โดยระบุหน่วยงาน, ประเภท, ยี่ห้อ, รุ่น ของระบบคอมพิวเตอร์ที่เปลี่ยน ทดแทน, วันที่กรมฯ อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทน, วันที่เปลี่ยนทดแทน, Label No., ยี่ห้อ, รุ่น, เดิมของกรมฯ ในรูปของเอกสาร (Hard Copy) และ Excel File โดยจัดทำรูปแบบดัง ตารางที่ 2 ให้ถูกต้องครบถ้วน ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งรายงานดังกล่าวในวันแรกที่ กรมฯ เปิดทำการ หากพ้นจากวันที่กำหนดนี้ หรือส่งรายงาน ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ ดังนี้

3.8.1.11.1 กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.11.2 กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

3.8.1.11.3 กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน

ตารางที่ 2 รูปแบบรายงานการเปลี่ยนทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เป็นการถาวร

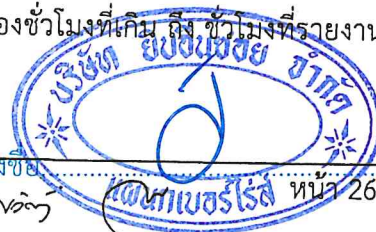
ที่	หน่วยงาน สำนักงาน/ กอง/ศูนย์/ ส่วน/ ฝ่าย	จุดเปลี่ยนทดแทนระบบ คอมพิวเตอร์	ประเภท	Label No. (ใช้ เป็น Label No. ของใหม่ด้วย)	ของเดิมที่ถูกเปลี่ยน ทดแทน		ของใหม่ที่นำมาเปลี่ยน ทดแทน		วันที่ (วัน-เดือน-ปี)	
					ยี่ห้อ	รุ่น	ยี่ห้อ	รุ่น	กรมฯ อนุมัติให้ เปลี่ยนทดแทน	ผู้รับจ้างเปลี่ยน ทดแทน
1	ศทส.สพค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	Hard disk	YYY-xxxx	ABC	24567899	ABC	64321378	10/09/2564	15/09/2564
2	ศทส.สพค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	Monitor	YYY-xxxx	ABC	45632187	XYB	46546516	16/09/2564	20/09/2564
3	ศทส.สพค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	Printer	YYY-xxxx	ABC	45875622	CBH	15646488	20/09/2564	29/09/2564



- 3.8.1.12 ผู้รับจ้างสามารถติดตั้ง Software (ถ้ามี) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการซ่อมแซม แก้ไข แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบคอมพิวเตอร์ ทั้ง Hardware, Software และ Data หรือทำให้ประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์ลดลง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ ก่อน และเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ Software ดังกล่าว ต้องตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมฯ
- 3.8.1.13 การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเกี่ยวกับ Application Software มีขอบเขต ดังนี้
- 3.8.1.13.1 แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของ Application Software
- 3.8.1.13.2 ปรับปรุงแก้ไข Application Software (โดยไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล)
- 3.8.1.13.3 ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของ Application Software ทั้งในด้านความเสถียรของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน และความมั่นคงปลอดภัยของ Application Software และข้อมูลด้วย
- 3.8.1.14 หลังจากดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทน ปัญหานั้น ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้รายงานรายละเอียดของปัญหาอย่างน้อย ดังนี้
- สาเหตุของปัญหา
 - วิธีการแก้ไขปัญหา
 - วันที่เวลาเริ่มต้นดำเนินการ
 - วันที่เวลาดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นต้น

โดยให้รายงานต่อศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (SUPPORT DESK) ภายใน 1 ชั่วโมง หากเกินจากเวลาที่กำหนด หรือรายงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ ดังนี้

- กรณีรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่รายงานเกินจากเวลาที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของชั่วโมงที่เกิน ในอัตราชั่วโมงละ 500 บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- กรณีรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนแต่ รายงานภายในชั่วโมงที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของชั่วโมงที่เกิน ถึง ชั่วโมงที่รายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราชั่วโมงละ 500 บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- กรณีรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ รายงานเกินจากชั่วโมงที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของชั่วโมงที่เกิน ถึง ชั่วโมงที่รายงานฯ ที่ถูกต้อง





ครบถ้วน ในอัตราชั่วโมงละ 500 บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

3.8.2 การปรับ

การปรับเพิ่มกรณี ระบบคอมพิวเตอร์ ชัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามข้อ 3.8.1 ให้ดำเนินการดังนี้

- 3.8.2.1 รวมเวลาทั้งหมดที่ระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละรายการ (ตามตารางที่ 3) ชัดข้องในรอบ 1 เดือนปฏิทิน
- 3.8.2.2 นำผลรวมของเวลาที่ขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละรายการ (ตามตารางที่ 3) ในข้อ 3.8.2.1 คูณ ด้วยตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละรายการ (ตามตาราง ที่ 3)
- 3.8.2.3 รวมผลลัพธ์ที่ได้จากข้อ 3.8.2.2
- 3.8.2.4 นำผลลัพธ์จากข้อ 3.8.2.3 (เวลาที่ระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องทั้งหมดในรอบ 1 เดือนปฏิทิน) ไปพิจารณาในการปรับเพิ่ม หากเกินกว่า 25 ชั่วโมงในรอบ 1 เดือนปฏิทิน กรมฯ จะปรับเพิ่มในเวลาที่ไม่สามารถใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในส่วนที่เกินกำหนด ในอัตราชั่วโมงละ 1,000 บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

3.8.3 การคำนวณเวลาขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์

การคำนวณเวลาขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์ในรอบ 1 เดือนปฏิทินเพื่อพิจารณาว่ามีการปรับเพิ่มตามข้อ 3.8.2 หรือไม่นั้น ให้นำเวลาขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์ตามข้อ 3.8.1 (แต่ละรายการในตารางที่ 3) ในรอบ 1 เดือนปฏิทิน คูณ กับตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์

ตารางที่ 3 ตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละรายการ

ที่	รายการ	ค่าตัวถ่วง
1.	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำหน้าที่ Database Server และ Application Server	1.00
2.	ระบบคอมพิวเตอร์อื่น ๆ และระบบงานภายในข้อ 2.	1.00

3.8.4 การทำ Label

กรมฯ ได้ทำ Label ให้กับระบบคอมพิวเตอร์ที่ทำการบำรุงรักษา โดยติดที่ Case ภายนอกและสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

3.8.4.1 สัญลักษณ์กรมฯ

3.8.4.2 ข้อความ "ระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องแจ้ง : 0-2667-7310-9 หรือ IP Phone. 20-7310-9"

3.8.4.3 รหัสโครงการ (กรมฯ กำหนด)



3.8.4.4 รหัสอุปกรณ์

3.8.4.5 Running No. (รวมกันทุกอุปกรณ์)

ทั้งนี้ หาก Label เดิมที่กรมฯ ติดอยู่นั้นอยู่ในสภาพที่ชำรุด สุนัขหาย และ/หรือข้อมูลในข้อใดข้อหนึ่งในข้อ 3.8.4.1 – 3.8.4.5 ลบเลือนหรืออาจไม่สามารถอ่านและ/หรือเข้าใจได้ว่าเป็นอย่างไร ผู้รับจ้างต้องทำ Label ด้วยวัสดุและรูปแบบตามที่กรมฯ กำหนด โดยต้องตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามข้อ 3.8.4.1 – 3.8.4.5 ใน Label ที่จัดทำขึ้นใหม่ ก่อนที่ผู้รับจ้าง จะนำไปติดทดแทน Label เดิม หากตรวจพบว่าผู้รับจ้าง ไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับในอัตรา Label ละ 100 บาท และส่งรายงานการปรับปรุง Label โดยระบุหน่วยงาน สถานที่ที่ตั้ง ยี่ห้อ รุ่น และ Label No. ของระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดทำขึ้นใหม่ในแต่ละเดือน

ตารางที่ 5 รูปแบบรายงานการจัดทำ Label

ที่	สำนักงาน/ ศูนย์/กอง/ ส่วน/ฝ่าย	สถานที่ที่ตั้ง	ประเภท	ยี่ห้อ	รุ่น	Label No.
1	ศทส. สพค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	Monitor	Acer	AAA	YYY-xxxx
2	ศทส. สพค.	ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 120 ปี ชั้น 6	UPS	ABC	A2000	YYY-xxxx
3

3.8.5 รายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทนในแต่ละเดือน

ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทนในแต่ละเดือน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

3.8.5.1 เลขที่ปัญหา (Call No. ซึ่งจะออกให้โดย Support Desk ของกรมศุลกากร)

3.8.5.2 ชื่อหน่วยงานที่แจ้งปัญหา

3.8.5.3 ชื่อผู้แจ้งปัญหา

3.8.5.4 รายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ ได้แก่ Label No. ยี่ห้อ รุ่น เป็นต้น

3.8.5.5 ชนิดของปัญหา เช่น Hardware, System Software, Application Software, Preventive Maintenance เป็นต้น

3.8.5.6 วันเวลาที่รับแจ้งจาก Support Desk กรมศุลกากร

3.8.5.7 วันเวลาที่เริ่มดำเนินการ

3.8.5.8 เหตุการณ์/รายละเอียดของปัญหา

3.8.5.9 สาเหตุของปัญหา



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียม ในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร

- 3.8.5.10 วิธีการแก้ไข หรือการบำรุงรักษา
3.8.5.11 วันเวลาที่แก้ไขเสร็จ
3.8.5.12 ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แก้ไข / บำรุงรักษา
3.8.5.13 ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ยืนยันการใช้งานได้ (เป็นบุคคลเดียวกันกับชื่อผู้แจ้งปัญหา หรือไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้แจ้งปัญหา)

ตารางที่ 6 รูปแบบรายงานการรายงานการตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำเดือน

รายงานการตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์

โครงการ.....

สัญญาเลขที่ / 256..

ประจำเดือน 25...

No.	อุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	Label No.	สถานที่ติดตั้ง	บันทึกการตรวจสอบ			รายละเอียดและปัญหา
					Hardware	System Software	Application	
1	SWITCH	CRESCENDO/ CN-5510E	AAA-1XXXX	อาคาร 120 ปี ชั้น 6 ศูนย์ สารสนเทศด้านศุลกากร	/	-	-	ตรวจสอบการ ทำงานปกติ
2	SERVER	SUN/SUN FIRE V890	AAA-2XXXX	อาคาร 120 ปี ชั้น 6 ศูนย์ สารสนเทศด้านศุลกากร	/	/	-	ตรวจสอบการ ทำงานปกติ
3	SERVER	SUN/SUN FIRE V490	AAA-2XXXX	อาคาร 120 ปี ชั้น 6 ศูนย์ สารสนเทศด้านศุลกากร	/	/	-	ตรวจสอบการ ทำงานปกติ
4	MONITOR	SUN/MONIT OR 17	AAA-3XXXX	อาคาร 120 ปี ชั้น 6 ศูนย์ สารสนเทศด้านศุลกากร	/	-	-	ตรวจสอบการ ทำงานปกติ
5	KEYBOARD	SUN/-	AAA-4XXXX	อาคาร 120 ปี ชั้น 6 ศูนย์ สารสนเทศด้านศุลกากร	/	-	-	ตรวจสอบการ ทำงานปกติ
6	STORAGE	SUN/STORA GE TEK 6140 ARRAY	AAA-5XXXX	อาคาร 120 ปี ชั้น 6 ศูนย์ สารสนเทศด้านศุลกากร	/	-	-	ตรวจสอบการ ทำงานปกติ
...





ตารางที่ 7 รูปแบบรายงานการรายงานการตรวจสอบการใช้ทรัพยากรในประจำเดือนของ
เครื่องคอมพิวเตอร์ประเภท Server (ถ้ามี) , Storage (ถ้ามี)

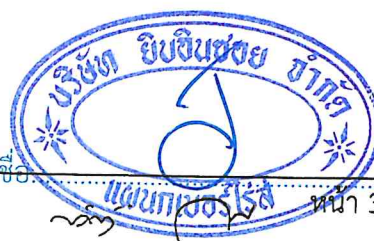
รายการ 1. เครื่องแม่ข่าย Application Server

Type	Detail
Model:	
S/N:	
Sticker:	
Operating System:	
Server Name:	
IP Address:	
Server Environment	

1.1 ตรวจสอบ Hardware

Hardware	Status
ตรวจสอบ Hardware ไม่พบ Alarms	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	

Hardware	Status
ตรวจสอบ Processors	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	
ตรวจสอบ Memory	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	
ตรวจสอบ Storage	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	
ตรวจสอบ Fans (ถ้ามี)	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	
ตรวจสอบ Power Supply (ถ้ามี)	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	
ตรวจสอบ Network	ปกติ
[ภาพการตรวจสอบ]	





1.2 ตรวจสอบพื้นที่ Local Drive

Local Drive	Capacity (GB.)	Used Space (GB.)	Free Space (GB.)
ตรวจสอบพื้นที่ Local Drive C:			
ตรวจสอบพื้นที่ Local Drive D:			
[ภาพการตรวจสอบ]			

ทั้งนี้รูปแบบของรายงานการตรวจสอบการใช้ทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์ กรมฯ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขหัวข้อการตรวจสอบตามประเภทของแต่ละอุปกรณ์

ตารางที่ 8 รูปแบบรายงานการรายงานการตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำเดือน

รายงานการซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์

โครงการ.....

สัญญาเลขที่ /256..

ประจำเดือน 25...

CALL No.	ประเภท ปัญหา	รหัสเครื่อง	ผู้แก้ปัญหา		
ชื่อผู้แจ้ง สถานที่		โทรศัพท์			
Call ปกติ <input type="checkbox"/>	วัน / เวลา ที่รับแจ้งจาก Support Desk	วัน / เวลา ที่เข้าดำเนินการ	ระยะเวลา ระหว่าง ที่แจ้งแจ้ง ถึงดำเนินการ	วัน / เวลา ที่ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ระยะเวลาที่ใช้ในการแก้ปัญหา ทั้งหมด
Call นัด <input type="checkbox"/>	วัน / เวลา ที่เจ้าหน้าที่นัด	วัน / เวลา ที่เข้าดำเนินการตามนัด	วัน / เวลา ที่ดำเนินการแล้ว เสร็จตามนัด	ระยะเวลาที่ ดำเนินการแล้ว เสร็จตามนัด	ระยะเวลาที่ใช้ในการแก้ปัญหา ทั้งหมด
Call Spare ชั่วคราว <input type="checkbox"/>	วัน / เวลา ที่นำระบบคอมพิวเตอร์ มาเปลี่ยนทดแทนชั่วคราว	วัน / เวลา ที่นำระบบคอมพิวเตอร์เดิม ของกรมศุลกากรมาติดตั้ง	ระยะเวลานำระบบคอมพิวเตอร์ เดิมของกรมศุลกากร ไปซ่อมแซมแก้ไขถึงเวลาที่นำมา ติดตั้งให้กรมศุลกากร		
Call Spare ถาวร <input type="checkbox"/>	วัน / เวลา ที่เปลี่ยนทดแทนถาวร	เวลารวมที่ใช้ ในการเปลี่ยนทดแทนถาวร	วันที่ได้รับอนุมัติ		
รายละเอียดของปัญหา					
สาเหตุ					
การแก้ไข					



3.8.6 รายงานรายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมด

ผู้รับจ้างต้องรายงานรายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมด โดยระบุหน่วยงานและสถานที่ที่ตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ รุ่น Label No., Terminal ID, IP Address ที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันสมัย (Up to Date) ในการติดตั้งครั้งแรกและเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับประกัน โดยอยู่ในรูปของ Hard Copy จำนวน 1 ชุด และ CD-ROM (Microsoft Excel File) จำนวน 1 ชุด

3.8.7 รายงานการปรับปรุง แก้ไข Application Software ประจำเดือน (ถ้ามี)

ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการปรับปรุง แก้ไข Application Software ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำเดือน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- 3.8.7.1 วันที่พบปัญหา
- 3.8.7.2 วันที่แจ้งปัญหา
- 3.8.7.3 ชื่อผู้แจ้งปัญหา (ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และ หน่วยงาน)
- 3.8.7.4 รายละเอียดของปัญหาที่พบ
- 3.8.7.5 สาเหตุที่เกิดปัญหา
- 3.8.7.6 วิธีการแก้ไขปัญหา
- 3.8.7.7 ชื่อผู้ดำเนินการแก้ไขปัญหา
- 3.8.7.8 ชื่อผู้อนุมัติ/ตรวจสอบการแก้ไขปัญหา
- 3.8.7.9 วันที่นำระบบขึ้นใช้งานจริง
- 3.8.7.10 หมายเหตุ

ตารางที่ 9 รูปแบบรายงานการพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน (ชื่อระบบงาน) (Test / Production)

รายงานการซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์

โครงการ.....

สัญญาเลขที่ /256..

ประจำเดือน 25...

วันที่พบ ปัญหา	วันที่ แจ้ง ปัญหา	ผู้แจ้ง ปัญหา (ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน)	รายการปัญหา ที่พบ	สาเหตุที่เกิด ปัญหา	วิธีการแก้ไข ปัญหา	ผู้ดำเนินการ (ผู้รับจ้าง) (ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน)	ผู้อนุมัติ (ศทสว) (ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน)	วันที่นำขึ้น ระบบ ทดสอบ/ ระบบจริง	หมายเหตุ
-	-	-	ระบบสามารถ ใช้งานได้ ตามปกติ	-	-	คุณหญิง บางแก้ว	นาย อรรถสิทธิ์	-	-



3.8.8 แผนผัง (Diagram) แสดงระบบคอมพิวเตอร์

3.8.8.1 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนผัง (Diagram) แสดงระบบคอมพิวเตอร์ การเชื่อมโยงระบบเครือข่าย และระบบไฟฟ้าภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ โดยระบุหน่วยงานและสถานที่ที่ตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ รุ่น Label No., Hostname, IP Address และแผนผัง (Diagram) การติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันสมัย (UP TO DATE) โดยอยู่ในรูปของ HARD COPY จำนวน 1 ชุด และ ในรูปแบบไฟล์ VSD และไฟล์ PPT โดยบันทึกในแผ่น CD หรือ แผ่น DVD หรือ Flash Drive จำนวน 1 ชุด โดยจะต้องดำเนินการจัดส่งพร้อมรายงานในข้อ 3.8.6 ในงวดที่ 1 และงวดสุดท้าย

3.8.8.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานรายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมด โดยระบุหน่วยงานและสถานที่ที่ตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ รุ่น Label No., Hostname, IP Address ที่ครบถ้วนถูกต้องและทันสมัย (Up to Date) โดยอยู่ในรูปของ Hard Copy จำนวน 1 ชุด และไฟล์ xlsx โดยบันทึกในแผ่น CD หรือ แผ่น DVD หรือ USB Drive จำนวน 1 ชุด จำนวน 1 ชุด โดยจะต้องดำเนินการจัดส่งพร้อมรายงานในข้อ 3.8.6 ในงวดที่ 1 และงวดสุดท้าย

3.8.8.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ภายในโครงการ โดยอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

3.8.8.3.1 การตรวจสอบประสิทธิภาพของ Hardware เช่น (CPU, RAM, Harddisk, Network Interface, Power Supply)

3.8.8.3.2 ตรวจสอบพื้นที่ Local Drive

3.8.9 ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานที่มีลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับผิดชอบลงนามในเอกสารทุกแผ่น และส่งเอกสารทั้งหมดในรูปแบบของกระดาษ พร้อม Softfile (เช่น pdf เป็นต้น) โดยบันทึกในแผ่น CD หรือแผ่น DVD หรือ USB Drive ตามข้อ 3.8.1 - 3.8.8 ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ในกรณีวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งรายงานในวันแรกที่กรมฯ เปิดทำการ หากเกินจากวันที่กำหนด หรือส่งรายงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ ดังนี้

- กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งเกินจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน
- กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนแต่ ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน
- กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ ส่งเกินจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ 2,400 บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน





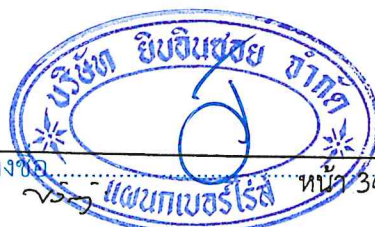
- 3.8.10 กรมศุลกากร สงวนสิทธิในการที่จะเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลในการจัดทำรายงานหรือรูปแบบของรายงาน
- 3.8.11 กรณีที่ข้อกำหนดในสัญญา กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องกระทำ หรือละเว้นการกระทำต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามข้อกำหนด และในข้อกำหนดมิได้ระบุค่าปรับ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้กรมฯ ปรับแต่ละปัญหา (Call No.) ที่แจ้ง ในอัตราปัญหา (Call No.) ละ 5,000 บาท
- 3.8.12 กรณีในการปรับไม่ได้มีการระบุว่าปรับถึงเมื่อใด ให้นับจำนวนวันหรือชั่วโมงที่จะนำมาคำนวณการคิดค่าปรับจนถึงวันหรือชั่วโมงที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือวันสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา

3.9 การทำสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

ผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ตามแบบสัญญาจ้างที่กำหนดและ/หรือที่สำนักงานอัยการสูงสุดแก้ไข (ถ้ามี)

3.10 กรรมสิทธิ์ของข้อมูลสารสนเทศและเอกสาร

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ไม่ว่าจะอยู่ในลักษณะ และรูปแบบใด รวมถึงจะเก็บรักษาข้อความและข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง และ/หรือที่ได้รับมาจาก บุคคลที่สามเป็นความลับ โดยจะไม่เปิดเผยแก่บุคคลใด ๆ และจะไม่กระทำการ หรือร่วมกับบุคคลอื่นใดกระทำการคัดลอก เลียนแบบ สำเนาบันทึก แก้ไข ดัดแปลง ไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างและแม้ภายหลังสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้างแล้วก็ตามอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็วโดยที่ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องจากกรมศุลกากร





บทที่ 4

สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดติดตั้งที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) กรมศุลกากร
ณ ศูนย์สารสนเทศด้านศุลกากร ชั้น 6 อาคาร 120

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Database Server ยี่ห้อ Sun-ORACLE รุ่น Sparc Enterprise M4000	1 ชุด
2	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Web/App. Server ยี่ห้อ Sun-ORACLE รุ่น Sparc Enterprise M4000	2 ชุด
3	เครื่องอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลความเร็วสูง (SAN Storage) ยี่ห้อ Sun-ORACLE รุ่น StorageTek 6180	2 ชุด
4	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Tape Backup) ยี่ห้อ Sun-ORACLE รุ่น Storage Tex SL24 tap Autoloader	1 ชุด
5	ตู้ Rack ยี่ห้อ Sun-ORACLE	1 ชุด
6	โปรแกรมระบบงานโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร (โปรแกรมติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายข้อ 1)	
7	ซอฟต์แวร์ระบบ Relational Database Management System (RDBMS) ยี่ห้อ ORACLE Version 11G ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายข้อ 1	1 ชุด
8	ซอฟต์แวร์จัดการระบบ Web Application Server ยี่ห้อ Sun-ORACLE รุ่น Weblogin ติดตั้งใน เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายข้อ 2	2 ชุด
9	ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ติดตั้งสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายข้อ 1 และ ข้อ 2	2 ชุด
10	สายสื่อสาร และสายไฟฟ้า ที่ติดตั้งมาพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ในโครงการฯ นี้	1 ชุด

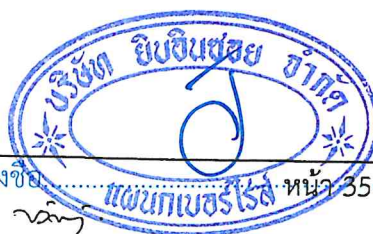
หมายเหตุ เนื่องจากกรมฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและสถานที่ทำงานของส่วนราชการ จึงสงวนสิทธิ์ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงการติดตั้งข้างต้นเกี่ยวกับ สถานที่ ประเภทและจำนวนของระบบคอมพิวเตอร์



ศทส. 2566

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

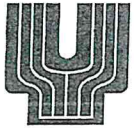


หน้า 35 จาก 35

ผนวก ๓

หนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรองการจดทะเบียน
หุ้นส่วนบริษัท, ใบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภพ.๒๐), บัญชีธนาคาร
และหลักประกันสัญญา





YIP INT SOI
YOUR VALUABLE PARTNER

BS-Department



29 สิงหาคม 2566

หนังสือมอบอำนาจ

ข้าพเจ้า บริษัท ยิบอินซอย จำกัด โดย นายเทียนชัย ลายเลิศ และ นางมรกต ยิบอินซอย กรรมการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ขอมอบอำนาจให้ นางจารุวรรณ ยิ้มย่อย เจ้าหน้าที่บริษัท อายุ 43 ปี สัญชาติ ไทย เป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สัญญาจ้างเลขที่ 140/2566 เป็นจำนวนเงิน 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและกระทำการอื่นใดจนแล้วเสร็จ กับ กรมศุลกากร

การใดที่ นางจารุวรรณ ยิ้มย่อย ได้กระทำให้โดยชอบให้ถือว่าเป็นการกระทำแทนข้าพเจ้า และมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ

ลงชื่อ

(Signature)

(นายเทียนชัย ลายเลิศ)



ลงชื่อ

(Signature)

(นางมรกต ยิบอินซอย)

ผู้มอบอำนาจ

กรรมการ

ลงชื่อ

(Signature)

(นางจารุวรรณ ยิ้มย่อย)

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ

(Signature)

(นางวรรณิ์ นิลมล)

พยาน

ลงชื่อ

(Signature)

(นางสาววิจิตรา อมรสุรกานต์)

พยาน



ลงชื่อ

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

YIP INT SOI

บริษัท ยิบอินซอย จำกัด

523 ถนนมหาพฤฒาราม แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 0 2353 8600 โทรสาร 0 2353 8680



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 00124 42 7
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย เทียนชัย ลายเลิศ

Name Mr. Thienchai

Last name Lailert

เกิดวันที่ 29 มี.ค. 2487

Mar. 1944

ใช้ประกอบเอกสารมอบอำนาจลงนามในสัญญาจ้างบำรุงรักษาถนนและท่อระบายน้ำในระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สัญญาจ้างเลขที่ 140/2566 เป็นจำนวนเงิน 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) กับ กรมศุลกากร

7 Mar. 2019
Date of Issue

(ลายเซ็นผู้มีอำนาจ)
เจ้าพนักงานสอบสวน

ตลอดชีพ
วันปดหมดอายุ
LIFELONG
Date of Expiry

1013-02-03071337

รับรองอำนาจถูกต้อง

Am



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1012 00977 53 3
Identification Number

ชื่อและนามสกุล นาง มรกต ยิบอินซอย

Name Mrs. Morakot

Last name Yipintsol

เกิดวันที่ 31 ต.ค. 2509

Date of Birth 31 Oct 1966

ใช้ประกอบเอกสารมอบอำนาจลงนามสัญญาจ้างบริษัท ยิบอินซอย จำกัด ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บภาษีกรมที่ดินในการดำเนินการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สัญญาจ้างเลขที่ 140/2566 เป็นจำนวนเงิน 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) กับ กรมศุลกากร

any

รับรองสำเนาถูกต้อง



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

Identification Number

ชื่อและชื่อสกุล นาง จารวรรณ ยิ้มย้อย

Name Mrs. Jarawan

Last name Yimyai

เกิดวันที่ 11 ธ.ค. 2522

Date of Birth 11 Dec. 1979

ศาสนา พุทธ

กลุ่ม 760/155 ข.พัฒนาการ

เขตส่วนกลาง กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 04884 13 2

ใช้ประกอบเอกสารมอบอำนาจลงนามในสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์
โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมการทางศุลกากร (ตามแผนสหกรณ์) กับ กรมศุลกากร
สัญญาจ้างเลขที่ 140/2566 เป็นจำนวนเงิน 346,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

รับรองสำเนาถูกต้อง

๕



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

ที่ E10091220414288



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2473 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105473000036

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ยิบอินซอย จำกัด

2. กรรมการของบริษัทมี 7 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. นายเทียนชัย ลายเลิศ

2. นายสิทธิ์ อจลากุล

3. นางมรกต ยิบอินซอย

4. นายสุภักดิ์ ลายเลิศ

5. นายบดินทร์ จูตระกูล

6. นายยุพธัช ยิบอินซอย

7. นายอภิรักษ์ จูตระกูล /

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ 1.นายเทียนชัย ลายเลิศ

2.นางมรกต ยิบอินซอย 3.นายสุภักดิ์ ลายเลิศ 4.นายยุพธัช ยิบอินซอย

5.นายอภิรักษ์ จูตระกูล กรรมการสองในห้าคนลงลายมือชื่อร่วมกัน/

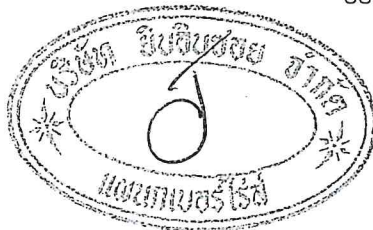
4.ทุนจดทะเบียน 220,000,000.00 บาท / สองร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 523 ถนนมหาพุดमारम แขวงมหาพุดमारม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 80 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 12 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

รับรองดำเนินถูกต้อง

ออกให้ ณ วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566



Soontorn Usha

(นายสุนทร อุสาหะ)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากรุ่นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ



ผู้รับ



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้สามารถตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6610091220414288

ออกให้ ณ วันที่ : 2023-08-03 T12:03:48+0700

ที่ E10091220414288



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220414288

1. บริษัทนี้เดิมชื่อ 'บริษัท ยิบอินซอย แอนด์ จำกัด'

ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น 'บริษัท ยิบอินซอย จำกัด'

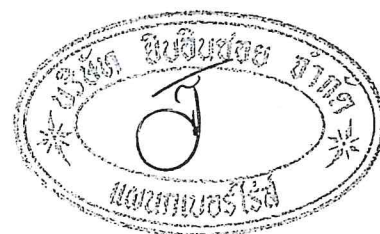
เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2483/

2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565

3. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ

4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

รับรองตำแหน่งถูกต้อง

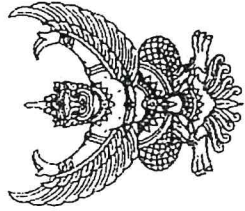


หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6610091220414288

ออกให้ ณ วันที่ : 2023-08-03 T12:03:48+0700

2/14



เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 - 1 0 5 4 - 7 3 0 0 0 - 0 3 - 6

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



ชื่อผู้ประกอบกิจการ บริษัท ยีนอินชอย จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ยีนอินชอย จำกัด

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่: อาคาร

ห้องเลขที่ -

ชั้น -

หมู่บ้าน

เลขที่ 523

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

ถนน มหาพฤฒาราม

ตำบล/แขวง มหาพฤฒาราม

อำเภอ/เขต บางรัก

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10500

โทรศัพท์

รับรองสำเนาถูกต้อง

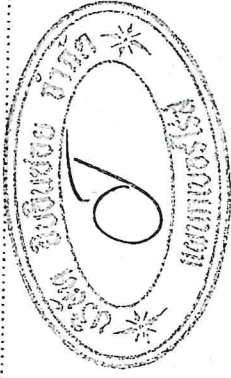
วันที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 1 มกราคม 2535

ออกให้เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557

ผู้ออกทะเบียน

(นางสาวศรีนุช หวังจตุถ)

ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 22



ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการเท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่ตั้งแห่งนั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่ตั้งแห่งนั้น หากผู้ยื่นคำขอรับใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จะถือว่าใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนั้นเป็นโมฆะ และผู้ยื่นคำขอรับใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มจะต้องรับผิดชอบค่าปรับและค่าเสียหาย

คำเตือน

0795312

03022040-25560615-1-99-000214

ภพ09-03022040-03022040-1-99-25560615-0-0-0003-13

03022000



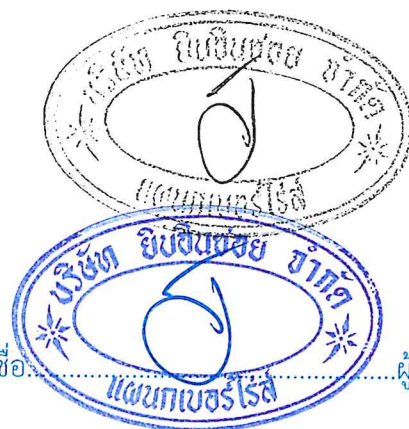
Accounts

Account Details - Current Account

Account No.	154-6-00996-5	Currency	THB
Account Name	บริษัท ช่อชัย จำกัด	Account Status	Active
Alias Name		Branch Name	TALAD NOI BR.

อ. กรุงไทย
1
สาขา ตลาดน้อย

รับรองสำเนาถูกต้อง



ลงชื่อ

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

ผู้รับจ้าง



ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORN BANK



หนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่ 100063550919

วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า บริษัท ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาพฤฒาราม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 367,369,371 ถนนมหาพฤฒาราม แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นางสาว พรสุรีย์ สีนเจริญพร 0179 และ นาง พรผกา จันทสดีชฐ 6183 ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ 140/2566 ลงวันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 17,300.00 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 17,300.00 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

บมจ.ธนาคารกสิกรไทย

ลงลายมือชื่อ

(นางสาว พรสุรีย์ สีนเจริญพร 0179)

(นาง พรผกา จันทสดีชฐ 6183)

ผู้ค้ำประกัน

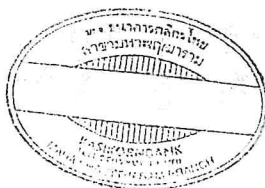
ลงลายมือชื่อ

(นางสาว สุวิมล พลไชย 2337)

พยาน ลงลายมือชื่อ

(นางสาวบุษกร สีลาอ่อน 2324)

พยาน



การขอคืนหนังสือค้ำประกันทาง EMAIL ได้ที่ : LG.SERVICE@KASIKORNBANK.COM

เมื่อหนังสือค้ำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับ หรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร

กรณีประสงค์ขอให้ธนาคารจ่ายเงินแทนตามภาระหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ ขอให้จัดส่งผ่านช่องทาง (1) สาขาที่ออกหนังสือค้ำประกัน โดยการส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่สาขา (by Hand) หรือ (2) ส่งไปรษณีย์และลงทะเบียนตอบรับไปยัง งานหนังสือค้ำประกัน สำนักงานใหญ่ อาคารแจ้งวัฒนะ ชั้น 5 เลขที่ 477 หมู่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอดอกกระต๊อ จังหวัดนนทบุรี 11120

SR-806000239548-1

2542056

Issue/Renew by K CONNECT-LG

EFF_C_1_PLUS

K-Contact Center 02-8888888

บริการทบทวนคำสั่งประจำใจ