



คำร้องมอบหมายให้ศูนย์บริหารเงินทำหน้าที่บริหาร  
จัดการเงินตราต่างประเทศแทน

แบบแนบ

๑

นิติบุคคลหรืออื่น ๆ (อื่น ๆ เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ร้านค้า หน่วยงานราชการ ฯลฯ)

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....บริษัท มงคลดี จำกัด.....

ประเภทกิจการ  บจก.  บมจ.  หจก.  หสน.  ร้าน  อื่น ๆ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 (13 หลัก)

สำนักงานใหญ่  สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ. 20) .....

มีความประสงค์มอบหมายให้ศูนย์บริหารเงินทำหน้าที่บริหารเงินตราต่างประเทศแทน

โดยมี (ชื่อศูนย์บริหารเงินภาษาไทย.....บริษัท โยโกฮานา จำกัด.....)

(ชื่อศูนย์บริหารเงินภาษาอังกฤษ.....YOKOHANA CO.,LTD.....)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 5 5 4 1 2 9 8 8 8 9 (13 หลัก)

สำนักงานใหญ่  สาขา (ตามที่ระบุใน ภ.พ. 20).....

ประเภทของกิจการ  บจก.  บมจ.  อื่น ๆ .....

ที่อยู่เลขที่.....1.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ปัญญามิตร.....ต.รอก/ชอย.....-.....หมู่ที่.....9.....

ถนน.....-.....แขวง/ตำบล.....คลองเตย.....เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....

จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....10110.....โทรศัพท์.....02-4217893.....

โทรสาร.....-.....e-mail.....yogohana@gmail.com.....

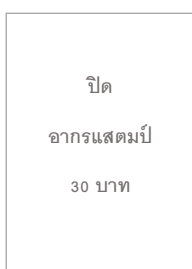
ทะเบียนตามหนังสือรับรองการเป็นหุ้นส่วนบริษัท เลขที่..... วันที่จดทะเบียน 0 1 / 0 2 / 2 5 4 2

ทุนจดทะเบียน.....20,000,000.....บาท วันที่ออกหนังสือรับรอง 2 7 / 0 2 / 2 5 6 1

ชื่อประเทศแม่.....ประเทศไทย.....ใบอนุญาตบริหารเงินเลขที่.....9 9 9 9 9 8 8 7 1 4 5 7 .....

ออกให้ ณ วันที่ 2 2 / 0 2 / 2 5 4 2 หมดอายุ ณ วันที่ 2 2 / 0 2 / 2 5 6 2

เป็นศูนย์บริหารเงิน ทำหน้าที่บริหารจัดการเงินตราต่างประเทศแทนข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในการกระทำของ  
ศูนย์บริหารเงิน ฯ ข้างต้นทุกกรณี



ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มอบอำนาจ (ผู้มีอำนาจลงนาม)

( นายมงคล ฤกษ์ดี )

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับมอบอำนาจ (ศูนย์บริหารเงินฯ)

( นางโยโก ฮานา )

ยื่นวันที่ .....

ประทับตรา  
นิติบุคคล  
(ถ้ามี)

หมายเหตุ - การมอบ  
(ตามประ

พิมพ์ด้วยตัวอักษรสีดำ/เขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน เท่านั้น

การแสตมป์ 30 บาทเป็นรายศูนย์ฯ