



## แบบคำขอยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของ ปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

ทะเบียนรับเลขที่.....

สถานที่รับ.....

วันเดือนปีที่รับ.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

ยื่นต่อ อธิบดีกรมศุลกากร ผ่าน  ฝ่ายทะเบียนตัวแทนออกของ ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ  
 สำนักงานศุลกากร.....  
 ด่านศุลกากร.....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....

ประเภทของกิจการ  บจก.  บมจ.  หจก.  อื่น ๆ .....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร \_ \_ \_ \_ \_ (๑๓ หลัก)

สำนักงานใหญ่  สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ.๒๐) .....

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว  อื่น ๆ.....

(ภาษาไทย) ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ \_ \_ \_ \_ \_ (๑๓ หลัก)

ที่อยู่เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ต.รอก/ ซอย.....หมู่ที่.....

ถนน.....แขวง/ ตำบล.....เขต/ อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....e-mail.....

ข้าพเจ้าฯ มีความประสงค์ขอยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงขอยกเลิกผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของในสังกัด ผู้ว่าจ้างตัวแทนออกของข้าพเจ้าฯ และตัวแทนออกของผู้รับจ้างช่วงของข้าพเจ้าฯ ทั้งหมดในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ

เหตุผลการยกเลิก

.....  
 .....

- หมายเหตุ - กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
- กรณีตัวแทนออกของนิติบุคคล การยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบคำขอนี้ ให้มีผลเป็นการยกเลิกขอเข้าสังกัดของผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ ไปในคราวเดียวกัน
- กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ และขอให้พิจารณาอนุญาตการยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม



ยื่นวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ยื่นวันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่

คำสั่ง

.....  
.....  
.....

- อนุญาต ตั้งแต่วันที่ ..... เป็นต้นไป
- ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่.....

- หมายเหตุ
- กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนใด ผู้ขออนุญาตมีหน้าที่ต้องยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน เพื่อให้ข้อมูลทะเบียนเป็นปัจจุบัน
  - กรณีตัวแทนออกของนิติบุคคล การยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบคำขอนี้ ให้มีผลเป็นการยกเลิกขอเข้าสังกัดของผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ ไปในคราวเดียวกัน
  - กรณีผู้ขออนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน อาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญา

## (ไม่ต้องนำตารางนี้มายื่นต่อเจ้าหน้าที่)

หลักฐานประกอบแบบคำขอยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของ  
ปฏิบัติพิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

กรณีขอยกเลิกการเป็นตัวแทนออกของปฏิบัติพิธีการทางศุลกากรเนื่องจากไม่มีความประสงค์จะเป็นตัวแทนออกของกับกรมศุลกากร	
หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
<p>๑. บุคคลธรรมดา</p> <p>- บัตรประจำตัวประชาชน</p>	
<p>๒. นิติบุคคล</p> <p>๒.๑ หลักฐานของผู้มีอำนาจลงนามทุกคน</p> <p>๒.๑.๑ กรณีคนไทย</p> <p>- บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>๒.๑.๒ กรณีบุคคลต่างประเทศ</p> <p>- สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือ</p> <p>- ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีคนต่างด้าวที่ขออนุญาตเพื่อมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องแสดงใบสำคัญถิ่นที่อยู่ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หากไม่มีเอกสารตามข้อ ๒.๑.๒ ให้ใช้หลักฐานแสดงตนอื่นเป็นกรณี ๆ ไป</li> </ul>
๒.๒ หนังสือรับรองนิติบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน</li> </ul>

กรณีขอยกเลิกการลงทะเบียนเนื่องจากยกเลิกสาขา / ลดสาขา	
หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
<p>๑. หลักฐานของผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>๑.๑ กรณีคนไทย</p> <p>- บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>๑.๒ กรณีบุคคลต่างประเทศ</p> <p>- สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือ</p> <p>- ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีคนต่างด้าวที่ขออนุญาตเพื่อมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องแสดงใบสำคัญถิ่นที่อยู่ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หากไม่มีเอกสารตามข้อ ๑.๒ ให้ใช้หลักฐานแสดงตนอื่นเป็นกรณี ๆ ไป</li> </ul>
๒. หนังสือรับรองนิติบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน</li> </ul>
๓. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๐๙) ที่กรมสรรพากรออกให้	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๐๙) ฉบับที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขอดำเนินการ</li> </ul>

กรณีขอยกเลิกการลงทะเบียนเนื่องจากปิดกิจการ โอนกิจการทั้งหมด ควบกิจการ แปรสภาพ	
หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
<p>๑. หลักฐานของผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>๑.๑ กรณีคนไทย</p> <p>- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามทุกคน</p> <p>๑.๒ กรณีบุคคลต่างประเทศ</p> <p>- สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือ</p> <p>- ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีคนต่างด้าวที่ขออนุญาตเพื่อมีถิ่นที่อยู่ ในราชอาณาจักร ต้องแสดงใบสำคัญถิ่นที่อยู่ที่ได้รับ อนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หากไม่มีเอกสารตามข้อ ๑.๒ ให้ใช้หลักฐานแสดงตนอื่น เป็นกรณี ๆ ไป</li> </ul>
<p>๒. หนังสือรับรองนิติบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน</li> </ul>
<p>๓. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๐๙) ที่กรมสรรพากรออกให้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๐๙) ฉบับที่เกี่ยวข้อง กับเรื่องที่จะขอดำเนินการ</li> </ul>